

INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES Y LITERATURA

SERVICIOS INTEGRALES PARA TRANSMISIÓN DE EVENTOS VÍA LOCAL Y REMOTA, DE LA SALA PRINCIPAL DEL PALACIO DE BELLAS ARTES Y SEDES ALTERNAS, AL EXTERIOR DEL PALACIO DE BELLAS ARTES Y EN DIVERSOS PUNTOS DEL ÁREA METROPOLITANA, NACIONALES Y/O INTERNACIONALES

LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL ELECTRÓNICA

No. LA-048E00995-E850-2018

Glosario de términos

Adicionalmente a las definiciones señaladas en el artículo 2 de “LAASSP” y 2 de su “RLAASSP”, para efectos de esta Convocatoria se entenderá por:

Área solicitante y/o técnica: Es la que de acuerdo a sus necesidades solicite o requiera la adquisición o arrendamiento de bienes o la contratación de un servicio.

Caso fortuito: Aquel evento que no pudo ser previsto y no pudo ser evitado.

Contrato o Pedido: El acuerdo de voluntades para crear o transferir derechos y obligaciones, y a través del cual se formaliza la adquisición o arrendamiento de bienes muebles o la prestación de servicios.

CompraNet 5.0: Sistema electrónico de información pública gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos, servicios, obras públicas y servicios relacionados con las mismas.

Convocatoria: Documento que establece las bases en que se desarrolla el procedimiento y en las cuales se describen los requisitos de participación.

Deducciones: Son aquellas que se derivan del incumplimiento parcial o deficiente en que pudiera incurrir el proveedor respecto a las partidas o conceptos que integran el contrato.

Fuerza mayor: Acontecimiento inesperado y violento, ajeno a la voluntad humana y que por tanto no puede preverse ni evitar sus consecuencias.

Licitante: La persona que participe en el procedimiento de Licitación Pública o bien de Invitación a Cuando Menos Tres Personas.

Observador: Persona que asista a cualquiera de los actos del procedimiento, bajo la condición de registrar su asistencia y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos.

Penas convencionales: Son aquellas que se derivan por atraso en el cumplimiento de las fechas pactadas para la entrega de los bienes o prestación de los servicios, misma que no excederá del monto de la garantía del contrato, y será determinada en función de los bienes no entregados oportunamente o prestación de los servicios.

POBALINES: Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Nacional de Bellas Artes y Literatura.

Precios fijos: Se entiende por precios fijos los que no están sujetos a ninguna variación y se mantienen así desde el momento de la presentación y apertura de las proposiciones hasta la entrega y facturación correspondiente de los bienes y servicios.

Proveedor: La persona física o moral que celebre contratos o pedidos con “EL INBA” como resultado del presente procedimiento.

Sobre cerrado: Cualquier medio que contenga la proposición, cuyo contenido puede ser consultado hasta el inicio del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, en términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Acrónimos

DRM: Dirección de Recursos Materiales

IVA: Impuesto al Valor Agregado.

“EL INBA”: El Instituto Nacional de Bellas Artes y Literatura.

“LAASSP”: Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

OIC: Órgano Interno de Control en el Instituto Nacional de Bellas Artes y Literatura.

“RLAASSP”: Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

C O N V O C A T O R I A

El Instituto Nacional de Bellas Artes y Literatura, a quien en lo sucesivo se le denominará EL INBA, en cumplimiento a las disposiciones que establece el Artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y el Título Segundo “De los Procedimientos de Contratación”, Capítulo Primero “Generalidades”, Capítulo Segundo “De la Licitación Pública” y los Artículos 25, 26 Fracción I, 26 Bis Fracción II, 27, 28 Fracción I, 29, 30, 33, 33 Bis, 34, 35, 36, 36 Bis Fracción I, 37, 37 Bis, 38, 45 y 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en lo sucesivo la “LAASSP”; y los correlativos de su Reglamento en lo sucesivo “RLAASSP”; y demás disposiciones relativas vigentes aplicables en la materia, EL INBA, a través de la Dirección de Recursos Materiales dependiente de la Subdirección General de Administración, ubicada en Avenida Juárez Número 101, Piso 17, Colonia Centro Histórico, C.P. 06040, Delegación Cuauhtémoc, en la Ciudad de México, con teléfono 10-00-46-22 ext. 1844, convoca a los interesados que no se encuentren en alguno de los supuestos que se establecen en los Artículos 50 y 60 de la “LAASSP”, a participar en la Licitación Pública de Carácter Nacional Electrónica Número **LA-048E00995-E850-2018** para los **“Servicios integrales para transmisión de eventos vía local y remota, de la Sala Principal del Palacio de Bellas Artes y sedes alternas, al exterior del Palacio de Bellas Artes y en diversos puntos del Área Metropolitana, Nacionales y/o Internacionales”**.

Ninguna de las condiciones contenidas en la presente Convocatoria, así como en las proposiciones presentadas por los licitantes podrán ser negociadas.

1. DATOS GENERALES DE LA LICITACIÓN

1.1 Medio que utilizará la Licitación y carácter de la misma

Con fundamento en lo que establece el Artículo 26 Bis Fracción II de la “LAASSP”, la presente licitación será electrónica, por lo cual los licitantes podrán participar en forma electrónica, es decir que únicamente presentaran sus proposiciones a través de CompraNet 5.0.

Participación por medios remotos de comunicación electrónica:

La participación por medios remotos de comunicación electrónica se hará conforme al Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del sistema electrónico de información pública gubernamental denominado CompraNet 5.0, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 28 de junio del año 2011.

Las proposiciones podrán ser enviadas a través del sistema CompraNet 5.0 disponible en la página de la Secretaría de la Función Pública. Dicho sistema generará el sobre con las proposiciones mediante el uso de tecnologías que resguardan la confidencialidad de la información, de tal forma que sea inviolable.

Los licitantes que presenten sus proposiciones a través de medios remotos de comunicación electrónica deberán concluir el envío de éstas y contar con el acuse de recibo electrónico que emita la Secretaría de la Función Pública a través de CompraNet 5.0.

Conforme a lo dispuesto al Artículo 28 Fracción I de la “LAASSP”, el presente procedimiento de licitación es de carácter nacional en la cual podrán participar personas físicas o morales de nacionalidad mexicana constituidas legalmente en el territorio nacional.

1.2 Número de convocatoria

La presente Convocatoria el Sistema CompraNet 5.0 le asignó el número de **LA-048E00995-E850-2018**.

1.3 Vigencia del contrato

Esta contratación tendrá una vigencia a partir del día **11 de mayo al 31 de diciembre de 2018**.

1.4 Idioma en el que se presentarán las proposiciones

Las proposiciones, así como todos los documentos que formen parte de la propuesta deberán presentarse en idioma español, en caso de que no haya existencia en este idioma de los documentos, estos serán acompañados con su traducción simple al español.

1.5 Disponibilidad presupuestaria

“EL INBA” a través de la **Subdirección General de Bellas Artes**, cuenta con los recursos necesarios para la prestación del servicio que se licita, conforme al Artículo 25 primer párrafo de la “LAASSP”.

2. OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN

2.1 Descripción de los Servicios

La Subdirección General de Bellas Artes, requiere servicios integrales para la transmisión de eventos de la sala principal del Palacio de Bellas Artes y sedes alternas al exterior del Palacio de Bellas Artes y a diversos puntos Nacionales y/o internacionales, la señal deberá al mismo tiempo ser distribuida vía internet y/o transmitida a un telepuerto satelital, a petición del Instituto Nacional de Bellas Artes, bajo las siguientes subpartidas:

PARTIDA ÚNICA	DESCRIPCIÓN
Subpartida 1	Servicio de transmisión local.
Subpartida 2	Servicio de transmisión en vivo por streaming.
Subpartida 3	Servicio de transmisión por satélite.
Subpartida 4	Servicio de reproducción de contenidos de forma local.
Subpartida 5	Servicio de reproducción de contenidos por streaming.
Subpartida 6	Servicio de recepción de señal para su reproducción de forma local.
Subpartida 7	Grabación de eventos.
Subpartida 8	Generador de energía eléctrica independiente.

2.2 Partidas que integra la licitación

La presente licitación se integra por partida única.

2.3 Normas aplicables

No aplica.

2.4 Tipo de contrato

Con fundamento en los Artículos 47 de la “LAASSP” y 85 del “RLAASSP”, el contrato que se derive del servicio será abierto, por lo que los requerimientos podrán disminuirse e incrementarse, de acuerdo a las necesidades del Instituto, conforme a los siguientes montos:

Monto	Importe con I.V.A.
Monto Máximo	\$14,172,226.92
Monto Mínimo	\$5,668,890.77

2.5 Forma de adjudicación

Con fundamento en el Artículo 29 Fracción XII de la “LAASSP”, la adjudicación de los servicios objeto del presente procedimiento será por partida única.

2.6 Modelo de contrato

De conformidad con el Artículo 29 Fracción XVI de la "LAASSP", en el **Anexo 2.-** Modelo de contrato, que como tal, forma parte integrante de esta convocatoria, se presenta el modelo conforme al cual se formalizará el contrato derivado del presente proceso licitatorio.

3. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS EVENTOS DE ESTE PROCEDIMIENTO

3.1 Reducción de Plazos

No Aplica.

3.2 Calendario de actos y lugar donde se desarrollarán los eventos

Evento	Fecha y Hora
Publicación de la convocatoria en sistema CompraNet	17 de abril de 2018
Junta de aclaraciones	27 de abril de 2018 a las 11:00 horas
Presentación y apertura de proposiciones	03 de mayo de 2018 a las 11:00 horas
Fecha de notificación de fallo	08 de mayo de 2018 a las 11:00 horas
Firma del instrumento jurídico	Dentro de los 15 días naturales posteriores a la notificación del fallo.

Todos los eventos de la presente Convocatoria se llevarán a cabo en la sala de juntas de la Subdirección de Recursos Materiales, ubicada en Avenida Juárez Número 101, Piso 16, Colonia Centro Histórico, C.P. 06040, Delegación Cuauhtémoc, en la Ciudad de México.

Conforme a lo establecido en el penúltimo párrafo del Artículo 26 de "LAASSP" a los actos del procedimiento de la licitación, podrá asistir cualquier persona en calidad de observador, que manifieste su interés de estar presente en dichos actos, bajo la condición de que deberán registrar su asistencia y abstenerse de intervenir de cualquier forma en los mismos.

Igualmente, podrán asistir representantes de las Cámaras, Colegios o Asociaciones Profesionales u otras Organizaciones no Gubernamentales.

Los observadores que ingresen a las instalaciones antes mencionadas deberán cumplir con las medidas de seguridad implantadas por "EL INBA", el no apegarse a su cumplimiento, no le será permitido el acceso al inmueble.

3.3 Visita a las instalaciones de los licitantes

"EL INBA", a través del Administrador de los servicios designado por la Subdirección General de Administración, durante cualquier fase del procedimiento de la licitación podrá visitar las instalaciones de los licitantes para corroborar la veracidad de la información proporcionada.

3.4 Proposiciones conjuntas

3.4.1 Elaboración de una proposición conjunta

De conformidad con lo dispuesto en el tercero, cuarto y quinto párrafos del Artículo 34 de la "LAASSP" y 44 del "RLAASSP", dos o más interesados podrán agruparse para presentar conjuntamente una proposición sin

necesidad de constituir una sociedad o una nueva sociedad; debiendo formular y presentar un convenio entre las partes que así lo deseen. En este supuesto, la proposición que presenten será firmada por el representante común que para ese acto haya sido designado por la agrupación, utilizando los medios de identificación electrónica autorizados por la SFP.

Cualquiera de los integrantes de la agrupación podrá presentar el escrito mediante el cual manifieste su interés en participar en la junta de aclaraciones y en el procedimiento de contratación.

Las personas que integren la agrupación deberán celebrar en los términos de la legislación aplicable el convenio de proposición conjunta, en el que se establecerán con precisión los aspectos siguientes:

- a) Nombre, domicilio y Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes; señalando, en su caso, los datos de los instrumentos públicos con los que se acredita la existencia legal de las personas morales y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, así como el nombre de los socios que aparezcan en éstas;
- b) Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas; señalando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación;
- c) Designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la proposición y con el presente procedimiento de contratación;
- d) Descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada una de las personas integrantes, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones; y
- e) Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado junto con los demás integrantes de forma solidaria, para efectos del procedimiento de contratación y del contrato, en caso de que se les adjudique el mismo.

3.4.2 Presentación de una proposición conjunta

En el acto de presentación y apertura de proposiciones el representante común de la agrupación deberá señalar que la proposición se presenta en forma conjunta. El convenio a que se hace referencia se presentará con la proposición, en el entendido que, en caso de que a los licitantes que la hubieren presentado se les adjudique el contrato, dicho convenio formará parte integrante del mismo como uno de sus anexos.

Además del convenio anterior, cada integrante de la agrupación deberá presentar en forma individual los escritos señalados en el punto 6.1 incisos **a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l), m), n), o), p), q), r),** los incisos **s) y t)** de esta convocatoria no son de carácter obligatorio.

3.4.3 Adjudicación a una proposición conjunta

Cuando la proposición conjunta resulte adjudicada con un contrato, dicho instrumento deberá ser firmado por las personas a que hace referencia el penúltimo párrafo del Artículo 44 del "RLAASSP". Lo anterior, sin perjuicio de que las personas que integran la proposición conjunta puedan constituirse en una nueva sociedad para dar cumplimiento a las obligaciones previstas en el convenio de proposición conjunta, siempre y cuando se mantenga en la nueva sociedad las responsabilidades de dicho convenio.

3.5 Junta de aclaraciones

Se llevará a cabo el día **27 de abril de 2018 a las 11:00 horas**.

La convocante llevará a cabo la(s) junta(s) de aclaraciones a la convocatoria, con fundamento en los Artículos 33, 33 Bis de la "LAASSP", 45 y 46 de "RLAASSP", siendo optativo para los interesados asistir en calidad de

observador, la(s) cual(es) se llevará(n) a cabo en la fecha prevista conforme al calendario de actos de la licitación vía CompraNet 5.0.

La junta de aclaraciones será presidida por el servidor público designado, quien será asistido por un representante del área técnica objeto de la contratación, a fin de que se resuelvan en forma clara y precisa las dudas y planteamientos formulados por los licitantes y que se relacionen con los aspectos contenidos en la convocatoria y sus anexos.

A partir de la fecha de publicación de la convocatoria y hasta 24 horas antes de la fecha y hora previstos para la celebración de la junta de aclaraciones, los interesados que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la convocatoria, podrán presentarlas por medio electrónico a través de CompraNet 5.0, adjuntando para ello el escrito de interés de participación que refiere los artículos 33 bis de la "LAASSP", 45 y 48 Fracción V del "RLAASSP"; en el entendido que de no presentarlo en el plazo referido o no adjuntar el escrito de interés aludido, las preguntas se tendrán por no presentadas.

Las solicitudes de aclaración deberán entregarse a través del sistema CompraNet 5.0, a partir de la publicación de la convocatoria y a más tardar veinticuatro horas antes de la fecha y hora en que se vaya a realizar la junta de aclaraciones, adjuntando para ello el escrito de interés en el entendido de que, si no se presentan en el plazo referido o no se adjunta el escrito de interés aludido, las preguntas se tendrán por no presentadas.

A fin de abatir el tiempo para la integración del acta de aclaraciones, se agradecerá que las solicitudes de aclaración y las preguntas sean enviadas en el formato adjunto en archivo electrónico editable por correo electrónico a las direcciones afarfan@inba.gob.mx y lramos@inba.gob.mx, esto sin menoscabo de que se presenten conforme al párrafo anterior.

La convocante procederá a enviar a través de CompraNet 5.0 las contestaciones a las solicitudes de aclaración recibidas dentro del plazo estipulado, no obstante, si éstas requieren de mayor análisis o si debido a su complejidad no se les pudiera dar respuesta en el mismo acto, así como alguna otra causa no imputable a la convocante, el servidor público que presida, podrá suspender la sesión y realizar las sesiones que sean necesarias o bien celebrar las juntas de aclaraciones que considere necesarias; señalándose al final de la primera junta la fecha y hora para la celebración de la segunda o ulteriores.

Con el envío de las respuestas a que se refiere el párrafo anterior, la convocante informará a los licitantes atendiendo al número de solicitudes de aclaración contestadas, el plazo que éstos tendrán para formular las preguntas que consideren necesarias en relación con las respuestas remitidas. dicho plazo no podrá ser inferior a seis ni superior a cuarenta y ocho horas. una vez recibidas las preguntas, la convocante informará a los licitantes el plazo máximo en el que enviará las contestaciones correspondientes.

Al concluir el evento se levantará el acta respectiva que contendrá tanto las preguntas recibidas como sus respuestas, misma que se difundirá a través del sistema CompraNet 5.0 dicha notificación sustituye a la notificación personal de conformidad con el Artículo 37 Bis de la "LAASSP".

De conformidad con el Artículo 33 de la "LAASSP", las modificaciones y aclaraciones que se hicieren por la convocante se podrán llevar a cabo a más tardar el séptimo día natural previo al acto de presentación y apertura de proposiciones, las modificaciones serán difundidas en el sistema de CompraNet 5.0, a más tardar el día hábil siguiente a aquél en que se efectúen, las cuales serán consideradas parte integrante de la presente convocatoria, por lo que deberán tomarse en cuenta por los licitantes para la elaboración de las proposiciones. las modificaciones que se mencionan, en ningún caso podrán consistir en sustitución de los servicios solicitados originalmente, adición de otros de distintos rubros o en variación significativa de sus características.

3.6 Presentación y apertura de proposiciones

Se llevará a cabo el día **03 de mayo de 2018 a las 11:00 horas**.

Las proposiciones deberán elaborarse conforme a lo señalado en esta Convocatoria en formatos WORD, EXCEL, PDF, HTML o, en su caso, utilizar archivos de imagen tipo JPG o GIF.

Preferentemente, identificarán cada una de las páginas que integran las proposiciones con los datos siguientes: Clave del Registro Federal de Contribuyentes, número de licitación y número de página, cuando ello técnicamente sea posible; dicha identificación deberá reflejarse, en su caso en la impresión que se realice de los documentos durante el acto de presentación y apertura de las proposiciones.

De conformidad con el Artículo 50 del “RLAASSP”, las proposiciones presentadas deberán estar foliadas en todas y cada una de las hojas, se numerarán de manera individual las propuestas técnica y económica, así como el resto de los documentos que entregue el licitante.

A la hora señalada para la celebración de este acto, se cerrará el recinto y no se permitirá la entrada a ningún observador y se desarrollará de la siguiente forma:

- El servidor público de “EL INBA” facultado para presidir el acto, declarará su inicio y será la única persona facultada para tomar todas las decisiones durante su realización.
- Se darán a conocer los servidores públicos participantes, observadores y en su caso los testigos sociales asistentes al acto.
- El acto iniciará con el ingreso al sistema CompraNet 5.0 para verificar el envío de proposiciones por medios remotos de comunicación electrónica, procediéndose a la apertura de los sobres generados mediante el sistema.
- En el supuesto de que durante el acto de presentación y apertura de proposiciones, por causas ajenas a la voluntad de la Secretaría de la Función Pública o de la Convocante, no sea posible abrir los sobres que contengan las propuestas enviadas por CompraNet 5.0, el acto se reanudará a partir de que se restablezcan las condiciones que dieron origen a la interrupción, salvo lo previsto en el numeral 29 del Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del sistema electrónico de información pública gubernamental denominado CompraNet.
- “EL INBA” levantará el acta correspondiente que servirá de constancia de la celebración del acto de apertura de proposiciones y se hará constar el importe total de cada una de las proposiciones presentadas, así mismo se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de la licitación. El acta será firmada por los asistentes. La falta de alguna firma no invalidará su contenido y efectos.

3.7 Comunicación del fallo

Se llevará a cabo el día **08 de mayo de 2018 a las 11:00 horas**.

La notificación del fallo se efectuará en la fecha, hora y en el lugar señalado en el punto 3.2 del numeral 3. “Forma y términos que regirán los diversos actos de este procedimiento” de la presente Convocatoria, se llevará a cabo conforme lo siguiente:

- El servidor público de “EL INBA” facultado para presidir el fallo, declarará el inicio del acto.
- Se dará a conocer el fallo de la licitación a los licitantes que presentaron proposiciones, servidores públicos y a todas aquellas personas asistentes, el cual contendrá la información referida en el Artículo 37 de la “LAASSP”.
- “EL INBA” levantará el acta de notificación de fallo de la licitación. El acta será firmada por los servidores públicos presentes.

Al finalizar cada evento (Presentación y Apertura de Proposiciones y Notificación de Fallo) se pondrá una copia del acta correspondiente, para efectos de notificación y a disposición de los licitantes por un término no menor de cinco días hábiles posteriores a cada acto, en el pizarrón de avisos de la Subdirección de Recursos Materiales, ubicada en Avenida Juárez Número 101, Piso 16, Colonia Centro Histórico, C.P. 06040,

Delegación Cuauhtémoc, en la Ciudad de México, siendo responsabilidad exclusiva de los licitantes acudir a enterarse de su contenido y en su caso obtener copia de dichas actas en la Subdirección de Recursos Materiales ubicada en el domicilio antes citado, durante el mismo plazo señalado anteriormente, de 09:00 a 14:00 horas en días hábiles.

Así mismo, las actas correspondientes se difundirán en CompraNet 5.0. Este procedimiento sustituye a la notificación personal.

Los licitantes aceptarán que se tendrán por notificados de las actas que se levanten, cuando éstas se encuentren a su disposición a través del sistema CompraNet 5.0, en la dirección electrónica <https://compranet.funcionpublica.gob.mx>, a más tardar el día hábil siguiente en que se celebre cada evento, sin menoscabo de que puedan acudir a recoger copia del acta en el domicilio de la Convocante.

3.8 Firma del contrato

A fin de cumplir con lo dispuesto en los Artículos 46 de la “LAASSP” y 39 Fracción III, Inciso b) del “RLAASSP”, el contrato será firmado dentro de los 15 días naturales siguientes a la notificación del fallo, en la DRM, ubicada en Avenida Juárez Número 101, Piso 17, Colonia Centro Histórico, C.P. 06040, Delegación Cuauhtémoc, en la Ciudad de México.

Previamente a la firma del instrumento jurídico, el proveedor deberá presentar, al día siguiente hábil de la notificación del fallo, en la Subdirección de Recursos Materiales, la documentación legal administrativa que se enlista a continuación en original para cotejo y copia:

PERSONA MORAL NACIONAL	PERSONA FÍSICA NACIONAL
Escritura pública en la que conste que fue constituida conforme a las Leyes Mexicanas y que tiene su domicilio en el Territorio Nacional con la constancia de inscripción en el Registro Público de Comercio y en su caso reformas o modificaciones que haya sufrido, que contenga el poder que se otorgue al representante legal, para la celebración de actos de administración y representación	Clave Única de Registro de Población
	Acta de nacimiento o, en su caso, carta de naturalización respectiva, expedida por la autoridad competente, así como la documentación con la que acredite tener su domicilio legal en el Territorio Nacional.
Cédula del Registro Federal de Contribuyentes.	
Identificación oficial vigente con fotografía del Representante Legal (Cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, credencial para votar o cédula profesional)	
Comprobante de Domicilio Fiscal actualizado.	
Estado de cuenta bancario que contenga CLABE interbancaria (no mayor a 2 meses)	
Solicitud de alta de beneficiario (Anexo C), firmada con tinta azul	
Documento vigente expedido por el SAT, en el que se emita la opinión positiva del cumplimiento de obligaciones fiscales en términos de lo dispuesto por la regla 2.1.39. (Escrito 3).	
Documento vigente expedido por el IMSS en el que se emita la opinión positiva del cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social en términos de lo dispuesto por la regla 2.1.39.	
Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y enteros de descuentos vigente, emitida por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores “INFONAVIT” en sentido positivo	
Constancia de Inscripción al Registro Único de Proveedores y de Contratistas (RUPC)	
En caso de que haya resultado adjudicada una propuesta conjunta, deberá entregarse en original el convenio de participación conjunta presentado como parte de su propuesta	

El instituto no firmara el contrato derivado de la proposición conjunta, que al resultar seleccionada elimine o sustituya alguno de los integrantes de la proposición original presentada, así como en caso de alguna de estas no se encuentre al corriente de sus obligaciones fiscales y obrero patronales.

El proveedor que no firme el contrato por causas imputables al mismo será sancionado por la Secretaría de la Función Pública en los términos de los Artículos 59 y 60 de la "LAASSP" y 109 del "RLAASSP".

Cuando el licitante que resultó adjudicado no se presente a firmar el contrato dentro del plazo señalado en el primer párrafo de este numeral, por causas imputables a él, "EL INBA" sin necesidad de un nuevo procedimiento, podrá adjudicar el contrato al participante que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del 10% de conformidad a lo establecido en el Artículo 46 de la "LAASSP".

3.9 Vigencia de las Proposiciones

Las propuestas técnica y económica presentadas por los licitantes serán vigentes desde el acto de presentación de propuestas y hasta la conclusión del contrato para quien resulte con asignación favorable.

3.10 Propuesta única por licitante

Los licitantes solo podrán presentar una proposición para la presente licitación.

3.11 Parte o partes de las proposiciones que se rubricarán en el acto de presentación y apertura de proposiciones

De conformidad con el Artículo 35 Fracción II de la "LAASSP", él o los servidores públicos que "EL INBA" designe, rubricarán las propuestas técnicas y económicas presentadas por los licitantes sin incluir la documentación legal y de carácter administrativo.

3.12 Garantías

3.12.1 Garantía de cumplimiento

De conformidad con lo dispuesto en los Artículos 48, Fracción II y 49, Fracción I de la "LAASSP", así como en el Artículo 103 del "RLAASSP", para garantizar el cumplimiento del contrato, el proveedor deberá constituir una garantía, la cual deberá presentarse dentro de los 10 días naturales siguientes a la emisión del fallo correspondiente, en la Subdirección de Recursos Materiales sita en Avenida Juárez Número 101, piso 16, Colonia Centro Histórico, C.P. 06040, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México, siendo requisito indispensable su entrega para efectuar el pago respectivo.

La garantía deberá ser expedida por Institución Afianzadora Mexicana autorizada en los términos de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, por un importe equivalente a un 10% (diez por ciento) del monto máximo del instrumento jurídico adjudicado antes del IVA, a favor de la Tesorería de la Federación y a disposición de "EL INBA", salvo que la prestación de los servicios se realice dentro del plazo señalado.

- La póliza de fianza deberá elaborarse en estricto apego al **Escrito 2** de esta Convocatoria.
- La omisión en la entrega de dicha garantía en el término establecido será motivo de rescisión del contrato.

De no cumplir con dicha entrega, "EL INBA" podrá determinar la rescisión del instrumento jurídico respectivo y remitir el asunto al OIC para que determine si se aplican las sanciones estipuladas en el Artículo 60, Fracción III de la "LAASSP".

La garantía de cumplimiento de ninguna manera será considerada como una limitación de la responsabilidad del proveedor, derivada de sus obligaciones y garantías estipuladas en el instrumento jurídico respectivo, y de ninguna manera impedirá que “EL INBA” reclame la indemnización o el reembolso por cualquier incumplimiento que puede exceder el valor de la garantía de cumplimiento.

En caso de incremento al monto del instrumento jurídico o modificación al plazo, el proveedor se obliga a entregar a “EL INBA” al momento de la formalización respectiva los documentos modificatorios o endosos correspondientes, debiendo contener el documento la estipulación de que se otorga de manera conjunta, solidaria e inseparable de la fianza otorgada inicialmente.

3.12.2 Póliza de seguro por responsabilidad civil

El proveedor deberá entregar en la Subdirección de Recursos Materiales ubicada en el inmueble de Avenida Juárez No. 101, Piso 16, Colonia Centro Histórico, C.P. 06040, Delegación Cuauhtémoc, en la Ciudad de México, en un horario de las 09:00 a 16:00 horas de lunes a viernes dentro de los diez días naturales posteriores a la emisión del fallo, la garantía deberá cubrir la vigencia del contrato a favor de la Tesorería de la Federación y a disposición de “EL INBA”, una póliza de seguro de responsabilidad civil o de daños a terceros, emitida ante compañía mexicana debidamente autorizada para ello, por un monto de \$4,000,000.00 (Cuatro millones de pesos 00/100 M.N.), a fin de amparar los daños y perjuicios que cause la prestación del servicio a las instalaciones de “EL INBA”, a sus empleados, visitantes, en sus bienes, instalaciones, mobiliario, patrimonio artístico, obra de arte propiedad o bajo responsabilidad de “EL INBA”, la cual deberán mantener vigente hasta la terminación del instrumento jurídico respectivo, así como durante sus prórrogas o ampliaciones si las hubiera.

La póliza de seguro o endoso no podrá ser cancelada sin previa autorización por escrito del Instituto y deberán presentar copia del recibo de pagada.

3.12.3 Casos en que se hará efectiva la garantía de cumplimiento de contrato

La garantía de cumplimiento de contrato se podrá hacer efectiva por “EL INBA”, cuando se presente de manera enunciativa y no limitativa alguno de los siguientes casos:

- Previa substanciación del procedimiento de rescisión.
- Cuando por causas imputables el proveedor incumpla con cualquiera de las condiciones pactadas en el contrato y consecuentemente se le rescinda el mismo.
- Cuando se haya vencido el plazo para el inicio de la vigencia del contrato y el proveedor por sí mismo o a requerimiento de “EL INBA”, no sustente debidamente las razones del incumplimiento en el inicio, previo agotamiento de las penas convencionales respectivas.
- De manera inmediata por reclamo directo a la afianzadora.
- Cuando se detecten vicios ocultos o defectos en la calidad de los servicios recibidos.
- Cuando se realicen pagos en exceso y el proveedor no los reintegre, conforme a lo establecido en el Artículo 51 tercer párrafo de la “LAASSP”.

En el caso de hacer efectiva la garantía de cumplimiento, ésta se aplicará de manera proporcional por los servicios no proporcionados.

3.13 Forma de pago

Los pagos correspondientes al servicio objeto de esta licitación, se realizarán por los servicios efectivamente devengados previa prestación y aceptación de los servicios, dentro de los veinte días posteriores a la presentación de las facturas en la Subdirección General de Bellas Artes, sita en Paseo de

la Reforma y Campo Marte S/N, Colonia Chapultepec Polanco, Delegación Miguel Hidalgo, C.P. 11560, en la Ciudad de México, en un horario de 9:00 a 16:00 horas, para tal efecto el proveedor deberá, sin excepción alguna, presentar la documentación consistente en:

- La(s) factura(s) deberá(n) señalar la descripción de los bienes y/o servicios, cantidad, unidad, precio unitario y total, desglosando el IVA, No. de Licitación, No. del instrumento jurídico y la razón social, teléfonos y dirección del proveedor debiendo anexar la certificación de evento validada [sello y firma] por el responsable técnico y/o titular de la Gerencia del Palacio de Bellas Artes, desglosando claramente todos y cada uno de los impuestos aplicables al servicio.
- Copia de la garantía de cumplimiento. (Únicamente en la primera facturación).
- Cuando se apliquen penalizaciones, se deberá anexar cheque a favor de la Tesorería de la Federación o en su caso nota de crédito para aplicar descuento en pago de la factura.

Los pagos se realizarán en moneda nacional previa instrucción de pago que efectúe "EL INBA", a la Tesorería de la Federación mediante transferencia bancaria a la cuenta que para tal efecto señale el proveedor, a través del Sistema Integral de Administración Financiera Federal (SIAFF) que opera la Tesorería de la Federación.

En caso de que la factura y/o recibo entregada por el proveedor para su pago, presente errores o deficiencias, "EL INBA", dentro de los tres días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito al proveedor las deficiencias que deberá corregir. El periodo que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que el proveedor presente las correcciones, no se computará para efectos del Artículo 51 de la LAASSP.

No se aceptarán condiciones de pago diferentes a las establecidas anteriormente y no se otorgará anticipo alguno y las facturas que se presenten deberán cumplir con los requisitos que estipula el Código Fiscal de la Federación en sus Artículos 29 y 29-A.

Tratándose de pagos en exceso que haya recibido el proveedor se estará a lo dispuesto en el tercer párrafo del Artículo 51 de la LAASSP.

El proveedor podrá, a su elección, adherirse al Programa de Cadenas Productivas del Gobierno Federal, para lo cual el formato y la información de afiliación se encuentra incorporada a la presente convocatoria como **Escrito 4**, conforme se establece en las Disposiciones Generales a las que deberán sujetarse las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal para su incorporación al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C., Institución de Banca de Desarrollo, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de febrero de 2007, con el propósito de obtener capacitación y asistencia técnica, así como el acceso a la liquidez mediante financiamiento oportuno con tasas de interés preferencial y garantías mínimas, sobre facturas en trámite de pago, para mayor información consultar la página: www.nafin.com/portalInf/?/aoption=cadenas&.

3.14 Penas convencionales y deducciones

3.14.1 Pena convencional

Con base en el Artículo 53 de la "LAASSP" y 95 del "RLAASSP", si el proveedor incurriera en algún atraso en los plazos establecidos para la prestación del servicio objeto del presente procedimiento, le será aplicable una pena convencional, conforme a lo siguiente:

- En caso de que el proveedor se atrase al inicio de la prestación del servicio objeto del presente procedimiento, se obliga a pagar como pena convencional, el equivalente al 2% por cada día natural de retraso sobre el monto máximo del contrato antes de IVA.

- Se aplicará una pena convencional del 10% sobre el importe del servicio no prestado por cada día natural de retraso, tomando como base los precios unitarios señalados en la oferta económica.

“EL INBA” podrá iniciar el procedimiento de rescisión del contrato y hará efectiva la garantía de cumplimiento de este, cuando el proveedor deje de pagar las penalizaciones y/o estas superen el monto de la garantía de cumplimiento del contrato.

Una vez que sea(n) notificada(s) la(s) penalización(es) a través del oficio correspondiente por parte del administrador del contrato designado por la Subdirección General de Administración, el proveedor contará con un plazo que no excederá de cinco días hábiles contados a partir de la fecha de recepción de la notificación, cuyo pago se realizará a través de depósito bancario formato e-5 a favor de la Tesorería de la Federación (cerrado a pesos, el monto se ajustará para que las que contengan cantidades que incluyan de 1 hasta 50 centavos se ajusten a la unidad inmediata anterior y las que contengan de 51 a 99 centavos, se ajusten a la unidad inmediata superior), o bien, en efectivo en la Dirección de Recursos Financieros en “EL INBA”, quien emitirá el recibo correspondiente.

En el supuesto de que sea rescindido el contrato no procederá el cobro de penalizaciones ni la contabilización de estas para hacer valida la garantía de cumplimiento, asimismo, la aplicación de la garantía será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas.

Además de las sanciones convenidas, se aplicarán las demás que procedan, de conformidad con lo estipulado en el Artículo 53 de la “LAASSP”, los Artículos 95 y 96 del “RLASSSP”.

3.14.2 Deducciones

“EL INBA” establece deducciones al pago de los servicios no prestados oportunamente con motivo del incumplimiento parcial o deficiente en que pudiera incurrir el proveedor respecto del objeto de la presente Licitación, para lo cual se establecerá como límite de incumplimiento a partir del cual se podrá rescindir el instrumento jurídico respectivo la aplicación de **3 deducciones por mes**, de conformidad con los Artículos 53 Bis de la “LAASSP” y 97 del “RLAASSP”.

Descripción	Deducción
Por no otorgar los servicios integrales objeto, a entera satisfacción del Instituto Nacional de Bellas Artes y Literatura.	2% sobre el monto de la factura del servicio devengado que presente para pago.
Por no corregir fallas técnicas y/o humanas existentes en las pruebas previas a la transmisión que deberán realizar, con hasta 30 minutos de anticipación y durante la transmisión del evento en vivo o su proyección en el exterior del Palacio de Bellas Artes o vía internet.	2% sobre el monto de la factura del servicio devengado que presente para pago.
Por presentar los equipos objeto del servicio con características técnicas diferentes a las solicitadas por el Instituto Nacional de Bellas Artes y Literatura.	2% sobre el monto de la factura del servicio devengado que presente para pago.

La deducción no será aplicable cuando la causa de la falla sea ajena a las acciones del licitante.

Una vez que sea(n) notificada(s) la(s) deducción(es) a través del oficio correspondiente, para el pago de la misma(s), el proveedor contará con un plazo que no excederá de cinco días hábiles contados a partir de la fecha de recepción de la notificación, cuyo pago se realizará a través de cheque de caja o certificado a favor de la Tesorería de la Federación (cerrado a pesos, el monto se ajustará para que las que contengan cantidades que incluyan de 1 hasta 50 centavos se ajusten a la unidad inmediata anterior y las que contengan de 51 a 99 centavos, se ajusten a la unidad inmediata superior), o bien, en efectivo en la Dirección de Recursos Financieros en el INBA, quien emitirá el recibo correspondiente.

3.15 Terminación anticipada

“EL INBA” a través de la Dirección de Recursos Materiales, podrá terminar anticipadamente el contrato sin responsabilidad para él Instituto, cuando concurren razones de interés general, por causas justificadas que establezca el área requirente, se extinga la necesidad de los servicios originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al Estado o cuando se determine la nulidad total o parcial de los actos del procedimiento, con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la Secretaría de la Función Pública, en estos supuestos la convocante previa solicitud por escrito reembolsará a el proveedor, los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el procedimiento por el contrato correspondiente con fundamento en el Artículo 54 Bis de la “LAASSP”.

3.16 Rescisión Administrativa del Contrato

Cuando el proveedor incumpla con las obligaciones pactadas en esta Convocatoria y en el contrato, se procederá a la rescisión administrativa del mismo, sin necesidad de Declaración Judicial previa, de conformidad a lo establecido en el Artículo 54 de la “LAASSP” y el apartado 4.3.5. del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, si el proveedor incurriera en cualquiera de los siguientes casos, de manera enunciativa:

- a) Cuando el proveedor incumpla en forma, plazo y términos sus obligaciones en lo relativo a la prestación de los servicios pactados en el contrato, independientemente de hacer efectiva la garantía de cumplimiento del mismo.
- b) Si se declara en concurso mercantil, o si hace cesión de la prestación de los servicios en forma que afecte el contrato.
- c) En caso de que el proveedor no proporcione a “EL INBA” los datos necesarios que le permita la inspección, vigilancia, supervisión y comprobación de que la prestación los servicios, están siendo prestados de conformidad con lo establecido en el contrato, así como en su Anexo 1.
- d) Si subcontrata la prestación de los servicios materia de esta licitación.
- e) Por el incumplimiento total o parcial de las obligaciones a cargo del proveedor previstas en el contrato.
- f) Cuando se incumplan o contravengan las disposiciones de la “LAASSP”, “RLAASSP” y los lineamientos que rigen en la materia.
- g) Cuando el proveedor incurra en responsabilidad por errores u omisiones en su actuación.
- h) Cuando el proveedor incurra en negligencia respecto a la prestación de los servicios pactados en el contrato, sin justificación para “EL INBA”.
- i) Por incumplimiento de los requisitos para formalizar el contrato y el proveedor no cumpla con la entrega de la garantía de cumplimiento en el plazo estipulado en el Artículo 48, último párrafo de la “LAASSP” así como en la presentación de la Póliza de Seguro por Responsabilidad Civil solicitada en el numeral 3.12.2 de esta convocatoria.
- j) Cuando se agote el monto límite de aplicación de las penas convencionales y deductivas en el contrato.
- k) Si “EL INBA” o cualquier otra autoridad detecta que el proveedor proporcionó información o documentación falsa, falsificada o alterada en el procedimiento de licitación y durante la formalización o vigencia de los servicios.

- l) La falta de respuesta por parte del proveedor en el supuesto de que “EL INBA” le formule una reclamación con motivo de la prestación de los servicios.
- m) En caso de que el proveedor pretenda modificar los servicios materia de la presente licitación o durante la vigencia del contrato, sin autorización de “EL INBA”.
- n) En caso de ser adjudicado y no guarde la más estricta confidencialidad de la información y documentación que me sea proporcionada para la prestación del objeto del servicio motivo de la licitación.

4. REQUISITOS PARA QUIENES DESEEN PARTICIPAR EN ESTE PROCEDIMIENTO

- a) Cumplir la documentación solicitada el numeral 6 de la Convocatoria de esta licitación.
- b) La documentación deberá estar firmada digitalmente por la persona Física o Moral que participa, de conformidad con los mecanismos establecidos por la Unidad de Normatividad de Contrataciones Públicas.
- c) La proposición deberá estar foliada en todas y cada una de las hojas que la integran. Al efecto, se deberán numerar de manera individual las propuestas técnica y económica, así como el resto de los documentos que entregue el licitante.
- d) En el caso de que alguna o algunas hojas de los documentos mencionados en el párrafo anterior carezcan de folio y se constate que la o las hojas no foliadas mantienen continuidad, “EL INBA” no podrá desechar la proposición. En el supuesto de que falte alguna hoja y la omisión pueda ser cubierta con información contenida en la propia proposición o con los documentos distintos a la misma, “EL INBA” tampoco podrá desechar la proposición.
- e) La propuesta técnica deberá elaborarse conforme al **Anexo 1** de la presente Convocatoria donde se describirán de manera clara y precisa, las características técnicas de los servicios requeridos, sin indicar el costo.
- f) La propuesta económica deberá presentarse conforme al **Anexo A** de la presente Convocatoria incluyendo todos los datos e información requerida en dicho formato.
- g) El precio será fijo a partir de la entrega de la proposición y durante la vigencia del contrato, el cual no estará sujeto a decremento o incremento.

5. CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE PROPOSICIONES Y ADJUDICACIÓN

5.1 Criterios generales de evaluación

- a) Con fundamento en el tercer párrafo del Artículo 36 de la “LAASSP” y los lineamientos para la aplicación del criterio de evaluación de proposiciones a través del mecanismo de puntos o porcentajes en los procedimientos de contratación, las proposiciones que se reciban en el acto de apertura de proposiciones se evaluarán a través del **criterio de puntos y porcentajes**.
- b) Con apego en lo establecido por los Artículos 36 y 36 Bis de la “LAASSP”, se efectuará la evaluación considerando exclusivamente los requisitos y condiciones establecidos en esta Convocatoria, así como en los requisitos descritos en el **Anexo 1** que forman parte integrante de la misma, a efecto de que se garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.
- c) Se comprobará el cumplimiento de los requisitos legales administrativos, técnicos y económicos establecidos en la presente Convocatoria y sus anexos.

- d) Se verificará la congruencia entre la propuesta técnica y el **Anexo 1**, así como la propuesta económica de cada licitante.
- e) Será requisito indispensable para la evaluación que los licitantes presenten la totalidad de los documentos cuya presentación es de carácter obligatorio, por lo que, si le falta alguno de ellos, su propuesta será desechada.

5.2 Criterios para el análisis de la documentación legal-administrativa

- a) El análisis detallado de la documentación legal administrativa solicitada en el numeral 6.1 será realizado por la **Dirección de Asuntos Jurídicos** en conjunto con la **Subdirección de Recursos Materiales**, emitiendo la evaluación correspondiente.

5.3 Criterios para el análisis de la documentación técnica

La evaluación de las proposiciones técnicas será realizada por la **Dirección de Administración de la Subdirección General de Bellas Artes** en colaboración con la **Gerencia del Palacio de Bellas Artes**, quien verificará que las proposiciones técnicas presentadas cumplan con lo establecido en el **Anexo 1**, así como la documentación solicitada para la evaluación a través del mecanismo de puntos y porcentajes emitiendo la evaluación correspondiente.

Se revisará y analizará la documentación solicitada en el numeral 6.2 "Propuesta técnica" de esta Convocatoria, en caso de que no se presenten los documentos conforme a lo solicitado o no sean los requeridos, la proposición será desechada.

Posteriormente a la evaluación de puntos y porcentajes se determinará como propuesta solvente técnicamente aquella que como resultado de la calificación obtenida en la evaluación técnica cumpla con un mínimo de aceptación **de 45 puntos** del total de los rubros y que cumpla con el total de los requisitos solicitados de la partida de la presente convocatoria. Los licitantes que cumplan técnicamente con este mínimo de puntaje serán susceptibles de ser evaluados económicamente.

La evaluación de los precios ofertados se realizará conforme al Artículo 36 Bis Fracción I, de la "LAASSP".

5.4 Criterios de evaluación económica

- a) Se verificará que las ofertas presentadas correspondan con lo solicitado en el **Anexo 1** y el punto **6.3** de esta Convocatoria, la evaluación será realizada por la Subdirección de Recursos Materiales.
- b) Se verificará que los precios de las proposiciones presentadas por los licitantes sean acordes con la investigación de mercado.
- c) La Subdirección de Recursos Materiales verificará que las ofertas presentadas correspondan a las características y especificaciones del servicio solicitado en el **Anexo 1** y el punto 6.3 de esta Convocatoria, emitiendo la evaluación correspondiente, en caso de que no se presente conforme a lo solicitado o no sea lo requerido, la proposición será desechada.

La evaluación de las proposiciones estará sujeta a mecanismos de puntos y porcentajes y se realizará de acuerdo con lo siguiente:

La fórmula para determinar los puntajes de la propuesta económica es la siguiente:

$$\text{PPE} = \text{MPemb} \times 40 / \text{MPI.}$$

Dónde:

PPE = Puntuación o unidades porcentuales que corresponden a la Propuesta Económica;
MPemb = Monto de la propuesta económica más baja, y
MPI = Monto de la i-ésima Propuesta económica (propuesta en consideración)

Las ponderaciones asignadas a las propuestas técnicas y de la propuesta económica es:

T = 60

E = 40

Dónde:

T + E = 100

Por la naturaleza del servicio **la adjudicación se realizará por partida única**, por lo que se celebrará un contrato entre “EL INBA” y el licitante que resulte ganador.

No se considerarán las propuestas, cuando el volumen ofertado de los servicios sea menor al 100% de la demanda solicitada por “EL INBA”.

- d) Si al momento de realizar la verificación de los importes de las propuestas económicas, se detecta un error de cálculo en alguna proposición se procederá a llevar a cabo su rectificación, siempre y cuando la corrección no implique la modificación del precio unitario. En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y número prevalecerá la primera, por lo que, de presentarse errores en los volúmenes solicitados, éstos podrán corregirse.

En los casos previstos en el párrafo anterior, “EL INBA” no desechará la propuesta económica y dejará constancia de la corrección efectuada conforme al párrafo indicado en la documentación soporte utilizada para emitir el fallo que se integrará al expediente de contratación respectivo, asentando los datos que para el efecto proporcione el o los servidores públicos responsables de la evaluación. Lo anterior de conformidad con el Artículo 37 de “LAASSP” y 55 del “RLAASSP”.

Las correcciones se harán constar en el fallo a que se refiere el Artículo 37 de la “LAASSP”. Si la propuesta económica del licitante a quien se le adjudique el contrato fue objeto de correcciones y éste no acepta las mismas, se aplicará lo dispuesto en el segundo párrafo del Artículo 46 de la “LAASSP” respecto del contrato o, en su caso, sólo por lo que hace a las partidas afectadas por el error, sin que por ello sea procedente imponer la sanción a que se refiere la Fracción I del Artículo 60 de la “LAASSP”.

La evaluación de las proposiciones económicas será realizada por la **Subdirección de Recursos Materiales** con el apoyo del Área Requirente quienes verificarán que las proposiciones presentadas correspondan a las características y especificaciones del servicio solicitado **Anexo 1**, emitiendo la evaluación correspondiente.

5.5 Criterios de adjudicación

Con fundamento en el artículo 36 Bis, Fracción I de la “LAASSP”, una vez hecha la evaluación de las proposiciones, se adjudicará el contrato a la persona física o moral que de entre los licitantes haya obtenido el mejor resultado en la evaluación combinada.

Si derivado de la evaluación de las proposiciones se obtuviera un empate entre dos o más licitantes, se aplicará el criterio de desempate de conformidad con lo previsto en el penúltimo párrafo del Artículo 36 Bis de la “LAASSP”, se deberá adjudicar la partida en primer término a las micro empresas, a continuación, se considerará a las pequeñas empresas y en caso de no contarse con alguna de las anteriores, se adjudicará a la que tenga el carácter de mediana empresa.

De subsistir el empate entre licitantes de la misma estratificación de los sectores señalados en el párrafo anterior, o bien, de no haber empresas de este sector y el empate se diera entre licitantes que no tienen el carácter de MIPYMES, se realizará la adjudicación de la partida a favor del licitante que resulte ganador del sorteo por insaculación que realice “EL INBA”, el cual consistirá en depositar en una urna o recipiente transparente, las boletas con el nombre de cada licitante empatado, acto seguido se extraerá en primer lugar la boleta del licitante ganador y posteriormente las demás boletas de los licitantes que resultaron empatados, con lo cual se determinarán los subsecuentes lugares que ocuparán tales proposiciones.

6. DOCUMENTOS QUE DEBEN PRESENTAR LOS LICITANTES

Los licitantes deberán presentar en papel preferentemente membretado la siguiente documentación:

6.1 Documentación legal y administrativa

- a) Para acreditar la personalidad jurídica del licitante, deberá adjuntar a su propuesta un escrito en el que el firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o a nombre de su representada de conformidad con el Artículo 48 Fracción V del “RLAASSP”, requisitando para tal efecto el **Anexo D, incluyendo copia simple del acta constitutiva y sus modificaciones, así como poder notarial.**
- b) Identificación oficial vigente, del representante legal del licitante que firme la proposición. (Solo se aceptará: Credencial para votar, Pasaporte, Cédula Profesional o los Formularios FM2 y FM3, estos dos últimos en caso de ser de nacionalidad extranjera).
- c) Escrito en el que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que su representada es de nacionalidad mexicana y cumplen con lo establecido en los Artículos 28 Fracción I de la “LAASSP” y 35 del “RLAASSP”. **Anexo B.**
- d) Los licitantes deberán presentar escrito en el que manifieste que:
 - Aceptan íntegramente los requisitos establecidos en esta convocatoria, así como el plazo y términos fijados.
 - Cuenta con la infraestructura humana, técnica y financiera necesaria para la prestación de los servicios.
 - En el caso de resultar adjudicado no transferirán los derechos y obligaciones que se deriven del contrato a favor de otra persona, salvo en su caso los de cobro, de conformidad con lo señalado en el Artículo 46 último párrafo de la “LAASSP”.
 - Acepta responder ante “El INBA”, por cualquier anomalía, falla o discrepancia que se presente durante la prestación de los servicios.
 - Acepta que la convocante realice visitas a sus instalaciones ubicadas en el domicilio señalado en el **Anexo D**, o en las instalaciones donde manifieste que se encuentren ubicadas sus oficinas administrativas, almacenes y demás instalaciones.
 - Se compromete a cumplir con las normas que directa o indirectamente se relacionen con los servicios objeto de la presente licitación.
- e) Escrito en el que el licitante manifieste una dirección de correo electrónico, en caso contrario, deberá indicar en el escrito que no cuenta con el mismo **Anexo E.**
- f) Declaración escrita en papel membretado bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en los supuestos de los Artículos 50 y 60 de la “LAASSP”. Para que este documento se considere en la evaluación será necesario que se encuentre firmado por el representante legal **Anexo F.**
- g) Escrito en el que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que se abstendrá de adoptar conductas, para que los servidores públicos del Instituto induzcan o alteren las evaluaciones de las

propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, firmada por el licitante o su representante legal **Anexo G**.

- h) Escrito en el que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad la clasificación que guarda su representada, conforme al acuerdo por el que se establece la estratificación de empresas publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, en caso de no aplicarle por ser una empresa grande deberá manifestarlo **Anexo H**, lo anterior a fin de dar cumplimiento al Artículo 34 del “RLAASSP” y Artículo 3 Fracción III de la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa.
- i) En su caso, convenio de asociación únicamente para las propuestas que se presenten de manera conjunta, en caso de que se presenten propuestas individuales no será necesario presentar ninguna manifestación, sin que ellos sea motivo de desechamiento.
- j) Escrito en el que enliste cuales son los documentos presentados en su propuesta que contienen información confidencial reservada, siempre que tengan el derecho de reservar la información en los términos establecidos en los Artículos 110 y 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y los Artículos 113 y 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública **Anexo I**.
- k) Escrito en el que manifieste que de resultar ganador, asumirá la responsabilidad total para el caso de que al prestar los servicios objeto de la presente licitación infrinjan derechos de Propiedad Industrial o Intelectual de Terceros, en caso de presentarse cualquier reclamación o demanda por violaciones que se causen en materia de Patentes, Franquicias, Marcas o Derechos de Autor, con respecto a los servicios, recursos, técnicas y en general cualquier elemento utilizado y se obligan a responder por ello, así como a rembolsar cualquier cantidad que por este motivo se hubiere tenido que erogar “EL INBA” **Anexo J**.
- l) Escrito en el que manifieste que en caso de resultar adjudicado se compromete a reconocer y acepta que bajo ninguna circunstancia podrá divulgar o dar a conocer a terceros de forma directa o a través de interpósita persona la información o documentación que le sea proporcionada por “EL INBA”, ya que es información confidencial y propiedad exclusiva del “EL INBA” **Anexo K**.
- m) Formato vigente a la fecha del fallo emitido por el SAT en el cual acredite que se encuentra al corriente con sus obligaciones fiscales ante dicha Institución o escrito en el que manifieste que su representada se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales y que en caso de resultar adjudicado se compromete a entregar la opinión positiva emitida por el SAT posterior al acto del fallo (**Escrito 3, fundamento en el que se sustenta el requerimiento**).
- n) Escrito libre en el cual manifieste la aceptación de dar por no presentada su proposición cuando el o los archivos electrónicos en que se contengan y/o demás información enviada a través de CompraNet, no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier causa ajena a la convocante, conforme a lo señalado en el numeral 29 del ACUERDO por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet.
- o) Escrito en el que manifieste que no existe conflicto de intereses del licitante o de su representada con los servidores públicos involucrados en este procedimiento de licitación **Anexo L**.
- p) El licitante deberá acreditar que se encuentra al corriente con sus obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social a través de cualquiera de uno de los siguientes documentos:
 - Formato de Opinión del Cumplimiento vigente a la fecha del fallo, emitido por el IMSS en el cual acredite que se encuentra al corriente con sus obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social

- Escrito en el que manifieste que su representada se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social ante el IMSS, y en caso de resultar adjudicado, se compromete a entregar el formato de Opinión del Cumplimiento en sentido positivo emitido por dicha institución vigente a la fecha en que se emite el fallo.
 - En caso de su representada no se encuentre inscrita ante el IMSS con un registro patronal deberá manifestarlo por escrito, adjuntando el formato de Opinión del Cumplimiento emitido por dicha institución,
 - En caso de que su representada se encuentre dada de alta ante el IMSS y no cuente con personal inscrito, deberá presentar carta en la que manifieste que cuenta con personal, así como el formato de Opinión del Cumplimiento emitido por dicha institución.
(Escrito 3, fundamento en el que se sustenta el requerimiento).
- q) El licitante deberá presentar constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y enteros de descuentos vigente o escrito en el que manifieste que su representada se encuentra al corriente de sus obligaciones y que en caso de resultar adjudicado se compromete a entregar la opinión positiva emitida por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (en lo sucesivo “EL INFONAVIT”) el cual deberá tener fecha previa al inicio de la prestación de los servicios, en términos del “Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos”. Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2017.
- r) El licitante deberá presentar una carta en la que se compromete a nombre de su representada que en caso de resultar adjudicada, prestará el servicio, asegurando la eficiencia energética, el uso responsable del agua y la optimización sustentable de los recursos, así como, la protección al medio ambiente.
- s) Escrito firmado donde manifieste que conoce el contenido del texto de la nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y Desarrollo Económico. (O.C.D.E.) **(Escrito 1, fundamento en el que se sustenta el requerimiento).**
- t) Constancia de Inscripción al Registro Único de Proveedores y de Contratistas (RUPC).

6.2 Propuesta técnica y mecanismo de puntos y porcentajes

La Propuesta Técnica se integrará por lo siguiente:

- Documento donde se describa de manera clara y precisa, las características de los servicios requeridos en el **Anexo 1**.
- El licitante presentará escrito en el que manifieste que, en caso de resultar adjudicada, las personas que laboren para el cumplimiento del contrato objeto de esta convocatoria, otorgaran su consentimiento para ser sujetos a **evaluaciones de confiabilidad**, cual deberá estar suscrita directamente por la persona física y tratándose de personas morales por su representante legal.
- Los rubros y subrubros del sistema de puntos que se asignarán a la evaluación de las Propuestas Técnicas se realizará conforme a lo siguiente:
 - a) **Capacidad del Licitante**

Consiste en la valoración que hará la convocante de los recursos técnicos que ofrezca el licitante para la prestación de los servicios requeridos. De igual manera se considerará a las personas con discapacidad o las

empresas que cuenten con trabajadores con discapacidad o que produzcan sus bienes con innovación tecnológica. A este rubro se le otorgarán **24 puntos** los cuales están integrados de la siguiente forma:

CAPACIDAD DE LOS RECURSOS HUMANOS	PUNTOS A OTORGAR	DOCUMENTACIÓN Y MÉTODO PARA ACREDITAR LA EVALUACIÓN
Que acredite contar: Un director de cámara (personal de staff) Un ingeniero en tecnologías de la información o a fin Un técnico en audio (personal de staff) tres camarógrafos (personal de staff)	8	En el caso de los profesionistas Deberán de acreditarlo con curriculum así como adjuntar copia de cedula o título.
Que acredite contar: Dos directores de cámara (personal de staff) Dos ingenieros en tecnologías de la información o a fin Dos técnicos en audio (personal de staff) cuatro camarógrafos (personal de staff)	10	En el caso de los técnicos y del personal de staff se acreditará con curriculum firmado por el representante legal y la persona propuesta.
Que acredite que cuenta con el siguiente equipo técnico: Equipo de computo Sistema de audio lineal Pantalla modular de leds Equipo de transmisión streaming Equipo de transmisión satelital	7	
Que acredite que cuenta con el siguiente equipo técnico: Equipo de computo Planta de luz Sistema de audio lineal Cable de media tensión Pantalla modular de leds Equipo de transmisión streaming Equipo de transmisión satelital Consola mezcladora digital con un mínimo de 24 canales	11	Facturas a nombre del licitante que acredite la propiedad, y/o documento que demuestre la posesión o uso, en caso de presentar contrato de arrendamiento deberá presenta las facturas a favor del arrendatario o comodatario.
PARTICIPACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	PUNTOS A OTORGAR	DOCUMENTACIÓN Y MÉTODO PARA ACREDITAR LA EVALUACIÓN
Acreditación de que cuenta con trabajadores con discapacidad, cuando menos en un cinco por ciento de la totalidad de su planta de empleados	1	Altas ante el IMSS no menor a seis meses y adjuntando Propuesta de Cédula de Determinación de Cuotas, Aportaciones y Amortizaciones del IMSS.
PARTICIPACIÓN DE MIPYMES	PUNTOS A OTORGAR	DOCUMENTACIÓN Y MÉTODO PARA ACREDITAR LA EVALUACIÓN
MIPYMES que produzcan bienes con innovación tecnológica relacionados con el servicio	1	Estratificación de la empresa y su propuesta de innovación registrada en el Instituto mexicano de la Propiedad Industrial.
POLITICAS DE IGUALDAD DE GENERO	PUNTOS A OTORGAR	DOCUMENTACIÓN Y MÉTODO PARA ACREDITAR LA EVALUACIÓN
Aplicación de políticas y prácticas de igualdad de género.	1	Certificado emitido por las autoridades de la Administración Pública Federal y estatales, en coordinación con la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, la Secretaría de Economía y el Instituto Nacional de las Mujeres, que acredite la aplicación de políticas y prácticas de igualdad de género.

b) Experiencia y especialidad del licitante

Se refiere a los contratos celebrados por el licitante o en los que haya participado con los cuales demuestre que cuenta con la experiencia y conocimientos necesarios para proporcionar los servicios con las características descritas en la presente convocatoria. A este rubro se le otorgarán **18 puntos**, los cuales están integrados de la siguiente forma:

EXPERIENCIA DEL LICITANTE EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LIMPIEZA INTEGRAL ACREDITADA CON CONTRATOS O PEDIDOS	PUNTOS A OTORGAR	DOCUMENTACIÓN Y MÉTODO PARA ACREDITAR LA EVALUACIÓN
Experiencia en la prestación de servicios similares a los solicitados en el Anexo 1 .	1 día a 2 Años = 8 Puntos 3 años cumplidos a 4 años = 9 Puntos 5 o más Años cumplidos = 10 Puntos	Se verificará con acta constitutiva para personas morales, para el caso de personas físicas se verificará con alta ante la SHCP (refiriendo la actividad relacionada con el servicio) y/o contratos por cada año de acreditación en la que el servicio esté relacionado con el objeto de la licitación.
ESPECIALIDAD CONTRATOS O PEDIDOS CON LOS QUE ACREDITE QUE HA PRESTADO SERVICIOS CON CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES SIMILARES	PUNTOS A OTORGAR	DOCUMENTACIÓN Y MÉTODO PARA ACREDITAR LA EVALUACIÓN
Contratos similares en cuanto a los servicios solicitados y monto mínimo de esta convocatoria, los cuales deberán haber sido suscritos a partir del año 2015 a la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones.	1 a 2 Contratos = 6 Puntos 3 a 4 Contratos = 7 Puntos 5 o más Contratos = 8 Puntos	Se verificará número de contratos, con requerimientos similares al objeto de la presente convocatoria.

c) Propuesta de trabajo

Consiste en evaluar conforme a los términos de referencia establecidos por la convocante, la metodología, el plan de trabajo y la organización propuesta por el licitante que permitan garantizar el cumplimiento del contrato. A este rubro se le otorgarán **8 puntos** los cuales están integrados de la siguiente forma:

PROPUESTA TÉCNICA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	PUNTOS A OTORGAR	DOCUMENTACIÓN Y MÉTODO PARA ACREDITAR LA EVALUACIÓN
Análisis de la propuesta de trabajo presentada.	8	El licitante deberá presentar la metodología, el plan de trabajo, el organigrama propuesto para la prestación del servicio, que permita garantizar el cumplimiento del contrato, señalando la forma en la cual se utilizarán los recursos de que dispone para prestar el servicio, cuándo y cómo llevará a cabo las actividades o tareas que implica el mismo, el o los procedimientos para llevar a la práctica las actividades o habilidades y el esquema conforme al cual se estructurará la organización de los recursos humanos necesarios para cumplir con las obligaciones previstas en la convocatoria.

d) Cumplimiento de Contratos

Se ocupa de medir el desempeño o cumplimiento que ha tenido el licitante en la prestación oportuna y adecuada de servicios de la misma naturaleza al objeto de este procedimiento de contratación, que hubieren sido contratados por alguna dependencia, entidad o cualquier otra persona. A este rubro se le otorgarán **10 puntos**, integrados de la siguiente forma:

CARTAS DE SATISFACCIÓN O CANCELACIÓN DE GARANTÍAS, DE LOS CONTRATOS PRESENTADOS	PUNTOS A OTORGAR	DOCUMENTACIÓN Y MÉTODO PARA ACREDITAR LA EVALUACIÓN
Contratos cumplidos satisfactoriamente de los ejercicios 2015 a 2018.	1 a 2 Contratos = 6 Puntos 3 a 4 Contratos = 8 Puntos 5 o más Contratos = 10 Puntos	Los licitantes deberán presentar contratos similares o al servicio que se licita, adjuntando cartas de satisfacción del cliente relacionados con los contratos presentados, indicando cuando menos teléfono, domicilio, cargo, nombre y firma de quien la emite y/o liberación de Fianzas de cumplimiento del servicio.

6.3 Propuesta económica

Elaborar su propuesta económica conforme al **Anexo A**, la cual deberá considerar:

- Numero de procedimiento.
- Datos del licitante y a quien dirige la oferta.
- Los precios serán fijos durante la vigencia del contrato.
- La propuesta económica será expresada en pesos mexicanos redondeando a centésimos.
- El importe total cotizado deberá expresarse con letra y número.
- Descuento que el licitante esté en disposición de ofrecer.
- La falta de cotización de alguna de las partes que integran los conceptos, será motivo de descalificación, la adjudicación será por partida única.
- Presentar de manera desglosada la cotización en moneda nacional por el concepto que integra la partida única.

7. CAUSAS PARA DESECHAR PROPUESTAS

El incumplimiento de cualquiera de los requisitos que se indican a continuación, será motivo para desechar la propuesta del licitante:

- a) Numeral 6.1 “Documentación legal y administrativa” Incisos **a), b), c), d), e), f), g), h), j), k), l), m), n), o), p), q), r)**, y en los casos que aplique el inciso **i)** de esta convocatoria.
- b) Cuando la proposición técnica del licitante no obtenga el puntaje técnico mínimo solicitado (45 puntos).
- c) Numeral 6.2 “Documentos que deben presentar los licitantes” Propuesta Técnica, la inconsistencia y discrepancia en los documentos que formen parte de la propuesta técnica, así como la omisión parcial o total en el cumplimiento de cualquiera de los requisitos e información de carácter técnico obligatorio señalado en la presente convocatoria.
- d) Numeral 6.3 “Documentos que deben presentar los licitantes” Propuesta Económica **Anexo A**, así como discrepancia entre la propuesta técnica y económica.
- e) Que el licitante presente más de una proposición.
- f) De acuerdo a los Artículos 134 Constitucional, 36 Bis párrafo primero, 38 párrafo primero de la Ley y 29 Fracción III del Reglamento, en caso de que la proposición económica no resulte solvente o que dicha propuesta económica supere el presupuesto autorizado en términos del Artículo 25 de la “LAASSP”, será causa de desechamiento al no ofrecer las mejores condiciones para el Estado.
- g) La falta de cualquiera de los documentos y/o el incumplimiento de cualquiera de los requisitos que afecten la solvencia de la proposición.
- h) La comprobación de que algún licitante ha acordado con uno u otros elevar el costo de los servicios o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener ventaja sobre los demás licitantes.
- i) Por cualquier violación a las disposiciones de la “LAASSP” en la materia, su Reglamento y los ordenamientos aplicables a la Administración Pública Federal y por la presentación de informes o datos falsos.
- j) Cuando alguno(s) de los documentos presentados como parte de su proposición resulten falsos, previa resolución del Órgano Interno de Control.

- k) Si se comprueba que en el lapso transcurrido entre el acto de apertura de ofertas y la formalización del contrato, cambia la situación económica o jurídica de la empresa licitante, de tal forma que le impida cumplir con lo ofertado.
- l) Si no firma su propuesta electrónicamente a través del sistema CompraNet, de conformidad con los mecanismos establecidos por la Unidad de Normatividad de Contrataciones Públicas.

8. INCONFORMIDADES

En términos de lo dispuesto por el Artículo 65 y 66 de “LAASSP”, y conforme a los Artículos 62, 79 y 80 del Reglamento interior de la Secretaría de la Función Pública, las personas podrán inconformarse por escrito contra los actos del procedimiento de la presente Convocatoria ante la Secretaría de la Función Pública en el domicilio ubicado en Avenida Insurgentes Sur Número 1cedntros5, Colonia Guadalupe Inn, Delegación Álvaro Obregón C.P. 01020, en la Ciudad de México, la cual conocerá de las inconformidades que se promuevan contra dichos actos del procedimiento de esta licitación.

La inconformidad será presentada, a elección del licitante, por escrito o a través de medios remotos de comunicación electrónica mediante el sistema CompraNet 5.0 a la dirección (<http://inconformidades.compranet.gob.mx/inconforweb/index.jsp>), o en las oficinas del OIC en el INBA, ubicado en Nueva York Número 224, Colonia Nápoles, Delegación Benito Juárez, C.P. 03810 en la Ciudad de México, por los actos que contravengan las disposiciones que rigen las materias objeto de la “LAASSP”.

En las inconformidades que se presenten a través de CompraNet 5.0, deberán utilizarse medios de identificación electrónica en sustitución de la firma autógrafa.

9. CASOS EN LOS QUE SE DECLARARÁ DESIERTA, SUSPENDERÁ O CANCELARÁ LA LICITACIÓN

9.1 La licitación se declarará desierta en los siguientes casos:

- a) Cuando la totalidad de las proposiciones presentadas no reúnan los requisitos solicitados.
- b) Cuando las propuestas presentadas rebasen el presupuesto autorizado para la presente licitación y “EL INBA” no esté en condiciones de efectuar reducciones conforme al Artículo 56 del “RLAASSP”.

9.2 La licitación se suspenderá en los siguientes casos:

- a) Se podrá suspender la licitación cuando la Secretaría de la Función Pública o el OIC, así lo determinen con motivo de su intervención y de acuerdo a sus facultades. La suspensión deberá de estar debidamente fundada y motivada.
- b) Una vez que desaparezcan las causas que motivaron la suspensión, se reanudará la misma, previo aviso a los licitantes.

9.3 Se procederá a la cancelación de la licitación

- a) Por caso fortuito;
- b) Por causa de fuerza mayor;
- c) Cuando existan circunstancias, debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad de los servicios requeridos y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a “EL INBA”.

Las causas que motiven la cancelación de la licitación se harán del conocimiento de los licitantes.

10. TRANSPARENCIA

El llenado de la encuesta de transparencia que aparece en el **Anexo M** de la presente convocatoria es opcional, por lo que, en el caso de no ser requisitado, no será motivo de descalificación, sin embargo, es muy importante para “EL INBA” el llenado de dicha encuesta a fin de mejorar los procedimientos licitatorios y fomentar la transparencia.

ANEXOS Y ESCRITOS

- Anexo 1** Anexo Técnico
- Anexo 2** Modelo de contrato
- Anexo A** Propuesta económica
- Anexo B** Nacionalidad del licitante
- Anexo C** Solicitud de alta de beneficiario
- Anexo D** Acreditación de personalidad jurídica
- Anexo E** Correo electrónico del licitante
- Anexo F** Escrito referente a los Artículos 50 y 60 de la “LAASSP”
- Anexo G** Declaración de integridad
- Anexo H** Manifestación de estratificación
- Anexo I** Información confidencial, reservada
- Anexo J** Propiedad intelectual
- Anexo K** Escrito de confidencialidad
- Anexo L** No conflicto de interés
- Anexo M** Encuesta de transparencia
- Anexo N** Relación de documentos que deberán presentar los licitantes
- Escrito 1)** Nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico. (OCDE).
- Escrito 2)** Texto de póliza de fianza
- Escrito 3)** Resolución miscelánea fiscal para 2018
- Escrito 4)** Solicitud de afiliación a cadenas productivas

ANEXO 1**ANEXO TÉCNICO**

Servicios integrales para transmisión de eventos vía local y remota, de la Sala Principal del Palacio de Bellas Artes y sedes alternas, al exterior del Palacio de Bellas Artes y en diversos puntos del Área Metropolitana, Nacionales y/o Internacionales.

I. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS

La Subdirección General de Bellas Artes, requiere servicios integrales para la transmisión de eventos de la sala principal del Palacio de Bellas Artes y sedes alternas al exterior del Palacio de Bellas Artes y a diversos puntos Nacionales y/o internacionales, la señal deberá al mismo tiempo ser distribuida vía internet y/o transmitida a un telepuerto satelital, a petición del Instituto Nacional de Bellas Artes, bajo las siguientes subpartidas:

PARTIDA ÚNICA	DESCRIPCIÓN
Subpartida 1	Servicio de transmisión local.
Subpartida 2	Servicio de transmisión en vivo por streaming.
Subpartida 3	Servicio de transmisión por satélite.
Subpartida 4	Servicio de reproducción de contenidos de forma local.
Subpartida 5	Servicio de reproducción de contenidos por streaming.
Subpartida 6	Servicio de recepción de señal para su reproducción de forma local.
Subpartida 7	Grabación de eventos.
Subpartida 8	Generador de energía eléctrica independiente.

II. CANTIDADES MINIMAS Y MAXIMAS DEL SERVICIO**MÍNIMO:**

120 eventos durante la vigencia del contrato.

MÁXIMO:

200 eventos durante la vigencia del contrato.

Un **EVENTO** puede estar conformado por una o más subpartidas, de conformidad a los requerimientos del INBA.

Tiempo máximo de duración de cada evento: hasta 4 horas; y la subpartida 8 relativa al generador de energía eléctrica, **se considerará por día y no por evento.**

III. ESPECIFICACIONES, CARACTERÍSTICAS Y ALCANCES DE LOS SERVICIOS INTEGRALES

1. **Servicio de transmisión local.** - Servicio Integral para la transmisión de los eventos en vivo por señal de audio y video en Alta Definición [HD], capturada por el proveedor desde la sala principal del Palacio de Bellas Artes, al **exterior del Palacio de Bellas Artes**, a una pantalla modular de leds para exteriores.
2. **Servicio de transmisión en vivo por streaming.** - Servicio Integral para la transmisión de los eventos en vivo por señal de audio y video en formato de alta Definición [HD] hasta 4K, capturada por el proveedor desde la sala principal del Palacio de Bellas Artes y **sedes alternas, por streaming** de conformidad a los requerimientos del INBA.
3. **Servicio de transmisión por satélite.** - Servicio Integral para la transmisión de los eventos en vivo por señal de audio y video en formato de alta Definición [HD] hasta 4K, capturada por el proveedor desde la sala principal del Palacio de Bellas Artes y otras sedes, **vía satélite**, de conformidad a los requerimientos

del INBA.

4. **Servicio de reproducción de contenidos de forma local.** - Servicio Integral de reproducción de contenidos del INBA y otras instituciones públicas o privadas en formato de alta Definición [HD] hasta 4K,], vía local al exterior del Palacio de Bellas Artes, **a una pantalla modular** de leds para exteriores.
5. **Servicio de reproducción de contenidos por streaming.** - Servicio Integral de reproducción de contenidos del INBA y otras instituciones públicas o privadas en formato de alta Definición [HD] hasta 4K, por streaming de conformidad a los requerimientos del INBA.
6. **Servicio de recepción de señal para su reproducción de forma local.** - Servicio Integral para la recepción de señal de audio y video, de eventos transmitidos en vivo o de contenidos de otras sedes indicadas por el INBA y reproducidos al exterior del Palacio de Bellas Artes, a una pantalla modular de leds para exteriores.
7. **Grabación de eventos.** - Servicio Integral para la grabación de los eventos por señal de audio y video en formato de alta Definición [HD] hasta 4K, capturada por el proveedor **desde la sala principal del Palacio de Bellas Artes**, a través del equipo propiedad del INBA y a cuatro cámaras. Las grabaciones deberán ser entregadas al INBA en bluray. Para el caso de solicitud de **grabaciones en otras sedes**, se deberá considerar en audio y video en formato de alta Definición [HD] hasta 4K, para este caso, el proveedor deberá proporcionar el equipo de grabación a dos o cuatro cámaras, considerar la edición del evento y entregar las grabaciones al INBA en formato bluray. El INBA designará al regidor de cámara, para que el proveedor capture en la grabación las tomas correctas acorde al evento, el proveedor deberá de considerar el medio de comunicación entre sus camarógrafos.
8. **Generador de energía eléctrica independiente.** - Para la prestación del Servicio Integral, se requiere del suministro de energía eléctrica a través de un Generador independiente al inmueble y cableado 4 ceros con conectores a cam lock, electricista y operador de equipo.

Notas:

Los servicios se pueden solicitar de forma individual o combinados para cada evento de acuerdo a los requerimientos del INBA.

Para la prestación del servicio el INBA cuenta con infraestructura propia de audio y video, misma que se encuentra correctamente instalada en una cabina de transmisión audiovisual, por lo que se requiere por parte del licitante, de personal técnico capacitado y certificado para su operación, para acreditar lo anterior, el licitante deberá presentar el Curriculum Vitae y constancias de estudios o capacitación en la materia, donde se demuestre su capacidad y conocimiento técnico para la operación de los equipos que forman parte de la infraestructura de audio y video instalada en la cabina del INBA.

IV. REQUERIMIENTOS GENERALES PARA EL SERVICIO

EQUIPAMIENTO TÉCNICO

- a) Pantalla modular de LED'S para exteriores, configurable en formatos 16:9 (9 x 5 m) ó 4:3 (8 x 6 metros) con procesador de video.
- b) Sistema de audio en arreglo lineal (Consola digital de mezcla, procesador digital de señal, bocinas autoamplificadas, subwoofers autoamplificados y sistema de micrófonos).
- c) Sistema de reproducción de contenidos.
- d) Sistema de soporte autosustentable (para la pantalla y bocinas).
- e) Sistema de anclaje no invasivo.
- f) Cableado de señal de audio y video.
- g) Generador de energía eléctrica independiente al inmueble y cableado cuatro ceros con conectores a cam lock, electricista y operador de equipo.

PERSONAL TÉCNICO

- a) Los licitantes deberán considerar dentro de su propuesta y como parte del servicio integral, el personal técnico especializado para la correcta operación del equipo ofertado, así como para la operación del equipo de audio y video propiedad del INBA.

EQUIPO LOGÍSTICO

- a) 400 Sillas plegables.
- b) Carpa de 10 x 15 metros y 5 metros de altura.
- c) Barricada para delimitar el área donde se encuentra el equipo del proveedor en el exterior del Palacio de Bellas Artes.

SERVICIO DE TRANSMISIÓN POR STREAMING

- a) El servicio de transmisión por streaming, refiere a la transmisión de los eventos en vivo por señal de audio y video en formato de alta Definición [HD] hasta 4K, capturada por el proveedor desde la sala principal del Palacio de Bellas Artes y sedes alternas de conformidad a los requerimientos del INBA.

TRANSMISIONES VÍA INTERNET Y/O SATELITAL. (TELEPUERTO)

- a) Los licitantes deberán considerar la disponibilidad de enviar y recibir la señal vía internet y/o satélite de los eventos que el INBA solicite.

V. EQUIPO QUE PONDRÁ EL INBA A DISPOSICIÓN DEL LICITANTE ADJUDICADO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS

- a) Para la prestación del servicio el Instituto Nacional de Bellas Artes cuenta con infraestructura propia de audio y video, mismo que se encuentra instalado en una cabina de transmisión audiovisual, más adelante se detalla y describe el mismo.

VI. CARACTERÍSTICAS MINIMAS Y DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA DE LOS EQUIPOS PARA LA ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS GENERALES PARA EL SERVICIO

EQUIPO PARA TRANSMISIÓN AL EXTERIOR DEL PALACIO DE BELLAS ARTES:

- a) **PANTALLA MODULAR DE LEDS'S PARA EXTERIOR Y PROCESADOR DE VIDEO (Subpartidas 1, 4 y 6)**

La pantalla modular de LEDS's propuesta por el Licitante para la prestación del servicio, deberá contar con las siguientes características:

- Contar con un área aproximada de 48 m2 configurable en formatos 16:9 (9 x 5 m) o 4:3 (8 x 6 metros). Capaz de funcionar óptimamente Pitch 8 a 10 mm (separación entre los LEDS's).
- Ser nativa para exteriores, la pantalla debe de operar óptimamente en exteriores con lluvia moderada.
- Contar con una densidad de pixeles mínima de 15,000 puntos/metro cuadrado.
- Operar en humedad relativa (RH) 10-90%

El procesador de vídeo deberá entregar la señal en cualquiera de las siguientes dimensiones:

1024x768/60Hz/75Hz/85Hz/100Hz/120Hz
1280x1024/60Hz
1024x1280/60Hz

1440x900/60Hz
1600x1200/60Hz
1600x1200/60Hz-Reduced
1680x1050/60Hz
1920x1080/50Hz
1920x1080/60Hz
2560x816/60Hz
2048x640/60Hz
2304x1152/60Hz
2048x1152/60Hz
1536X1536/60Hz
1920x1200/60Hz

La integración de la señal de salida del procesador de vídeo con la pantalla modular de LEDS's deberá de entregar una resolución mínima de HD 1080i.

b) SISTEMA DE AUDIO (Subpartidas 1, 4 y 6)

El sistema de audio deberá de cumplir con las siguientes características:

Dos arreglos de Bocinas autoamplificadas (self-powered)

- 16 unidades
- Respuesta de Fase: 1 kHz – 18 kHz $\pm 30^\circ$
- Rango Operativo de Frecuencia: 66Hz – 18kHz
- Máximo Nivel de Presión Sonora Pico: 128d
- Incluya herrajes para suspensión (sistema de colgado bumper/rigging quickfly)
- Respuesta de frecuencia de: 70 Hz – 17.5 kHz ± 4 dB
- Crossover: 760Hz

Subwoofer autoamplificados (self-powered)

- 6 unidades
- Rango Dinámico: >110 dB
- Respuesta de Frecuencia: 36 Hz – 130 Hz ± 4 dB
- Máxima Presión Sonora Pico: 135 dB
- Respuesta de Fase: 45 Hz – 125 Hz $\pm 45^\circ$
- Rango Operativo de Frecuencia 35 Hz – 140 Hz

Controlador digital / procesador de arreglos:

- 1 unidad
- Controlador digital para sistemas de audio de gran escala con 6 entradas y 16 salidas
- Nivel máximo de entrada: +26 dBu (rango máximo seleccionado, 0 dB de ganancia de entrada)
- Nivel máximo de salida: +26 dBu en 600 Ω o superior (rango máximo seleccionado)
- Conectores de entrada: XLR hembra con placa de oro
- Conectores de salida: XLR macho con placa de oro
- Seis entradas, análogas o digitales (AES/EBU, seleccionables en pares)

Bastidor para bocinas (BUMPER/ RIGGING QUICKFLY)

- Con 2 unidades
- Bastidor superior para crear arreglos lineales con capacidad de hasta 12 módulos, de acuerdo con las dimensiones de las bocinas y subwoofers ofertadas.
- Deberá de funcionar también como base para apilar arreglos.

Mezcladora digital de 24 canales

- 1 unidad
- Que cuenten con preamplificadores precisos y alto rendimiento de 24 bits/96 Kzh.,
- 4 Entradas de línea
- 8 Salidas analógicas tipo Omni + St (estéreo)
- Cuenta con frecuencias de muestreo 44.1 – 48 - 88.2 – 96 kHz
- 56 Canales de Mezcla
- 16 Entradas de micrófono mono con inserciones

Sistema de micrófono inalámbrico de alta sensibilidad compuesto por receptor, transmisor (body) y micrófono

- Opere en las frecuencias: Banda UHF, Banda C: 541,500 MHz a 566,375 MHz (996 frecuencias), Banda D: 655,500 MHz a 680,375 MHz (996 frecuencias), Banda I: 482,000 MHz a 507,000 MHz (1001 frecuencias).
- Distorsión armónica total: < 1% (a 1 kHz, desviación de $\pm 17,5$ kHz)
- Desviación Máxima: ± 35 kHz
- Modo de Modulación: FM
- Salto de frecuencia mínimo: 25 kHz
- Rango dinámico: > 110 dB (Ponderación A), típica
- **1 equipo receptor**
 - Sistema receptor: True diversity
 - Entrada de antena: Tipo BNC, 50 ohmios Voltaje de polarización 12 V CC, 60 mA, cada uno.
 - Nivel de salida máximo: XLR, balanceada: +9 dBV ¼" (6,3 mm), no balanceada: +7 dBV
 - Sensibilidad de RF: 20 dBuV a 60 dB S/N
- **2 Transmisores (body-pack)**
 - Cuenta con conexiones de entrada: Conector con anclaje de cuatro pines, Pin 1(Tierra), Pin 2 (Entrada de instrumento), Pin 3 (Entrada de micrófono), Pin 4 (Polarización de CC +5V)
 - Cuenta con salida de potencia RF: Alto: 30 mW, Bajo: 10 mW (conmutable), a 50 ohmios
- **2 Micrófonos de mano de condensador polarizado tipo cardioide**
 - Frecuencia de respuesta: 50 a 15,000 Hz
 - Patrón de polaridad: Cardioide
 - Tipo: Dinámico
 - Polaridad: Presión positiva del diafragma produce voltaje positivo en el pin 2 en relación con el pin 3
 - Conector: Profesional de 3 pines (macho XLRM)
 - Impedancia: 150 Ω (300 Ω actual)
 - Sensibilidad: -54.5 dBV/Pa (1.85 mV) / 1 Pa = 94 dB SPL
 - Cubo para micrófono.
- **2 Micrófonos ambientales (Para mejorar audio ambiental en las transmisiones desde sala principal del PBA)**
 - Audio / Ancho de banda de frecuencia 20 a 20000 Hz
 - Sensibilidad 28 mV / Pa
 - Nivel de ruido equivalente 15 dB-A
 - Señal a ruido 79 dB-A
 - Preatenuación Pad -20 dB
 - Bass Cut 300 de filtro – 12 dB / octava Hz
 - Impedancia eléctrica ≤ 200 Ohms
 - Impedancia de carga recomendada ≥ 1000 ohmios
 - Patrones polares: Cardioide y/o omnidireccional

- Interfaz de alimentación: Voltaje de 44 a 52 V, Corriente \leq 3 mA
- Salida de audio: Tipo equilibrado XLR, macho, contactos de 3 pines
- Incluir bases y extensiones (cables de 15 metros y conectores de 3 pin)

Con objeto de asegurar la calidad de los servicios, y como parte de su propuesta técnica, el Licitante deberá comprobar y garantizar, que sus equipos se encuentran en perfecto estado de operación y que no tienen una antigüedad mayor a 5 años.

c) SISTEMA DE REPRODUCCION DE CONTENIDOS (Subpartida 4)

El licitante deberá considerar el equipo necesario para la reproducción de los contenidos en forma local en la pantalla modular de leds, que el INBA le suministre, teniendo en cuenta que estos serán en formato de alta definición. Algunos de estos contenidos son entregados en Blu-ray.

De ser necesario el proveedor podrá hacer uso de los equipos y de la cabina audiovisual del Palacio de Bellas Artes, previa coordinación con la Coordinación Editorial y de Difusión de la Gerencia del Palacio de Bellas Artes.

d) SISTEMA DE SOPORTE AUTOSUSTENTABLE (Subpartidas 1, 4 y 6)

El Sistema de soporte deberá ser autosustentable, que se caracteriza por no ser invasivo, es decir, la instalación es temporal, lo que se traduce en que el área designada por el INBA, para la ubicación de la Pantalla modular de LEDS's y el sistema de audio, sólo será intervenida temporalmente doce horas previas al evento.

Puente de estructura de aluminio con capacidad para levantar la Pantalla modular de LEDS's y los dos arreglos de audio con peso aproximado de 2000 kilogramos, que deberá incluir 2 torres (de aluminio reforzado) con base, bisagra, cabezal y polipastos de cadena de acción manual en cada torre, puente de 11 metros en tres secciones de cubos deslizadores; deberá incluir tornillería necesaria para su correcto armado. Adaptable para configuraciones de pantallas de LEDS's modular de 16:9 (9 x 5 metros) o 4:3 (8 x 6 metros).

Considerar medidas de seguridad y protección civil necesarias, con el fin de resguardar la integridad de los asistentes y público que circula por las inmediaciones del sitio donde se instale la pantalla modular de leds y pasos del cableado durante la prestación del servicio en el exterior.

El Proveedor que resulte con la adjudicación del contrato se compromete a autorizar al INBA para, sobre su Sistema de Soporte, llevar a cabo el **revestimiento de la estructura** con fines de difusión e imagen, de acuerdo a la identidad del Programa "La Cultura A-Pantalla" que para ello determina el INBA, en el cual se podrán incluir logotipos Institucionales y de patrocinadores. Por lo anterior, el licitante deberá ofertar una estructura que soporte el peso de su pantalla, equipo de audio y el "revestimiento" de la estructura.

e) SISTEMA DE ANCLAJE NO INVASIVO (Subpartidas 1, 4 y 6)

El Sistema de anclaje no invasivo, deberá ser el indicado para la correcta prestación del servicio y contar con una serie de tres contrapesos portátiles que hagan que se mantenga en posición fija, obedeciendo las reglas de seguridad vigentes de Protección Civil, señalando que no se deberá perforar ni dañar la superficie donde se coloque el mismo. Deberá aforar anclajes, dovelas y contrapesos.

En caso de suministrar contrapesos cargados con agua, al término de cada evento la descarga de los mismos deberá realizarse en coordinación con el personal del PBA para su reaprovechamiento.

f) CABLEADO DE SEÑAL DE AUDIO Y VÍDEO (Subpartidas 1, 4, 6 y 7)

El licitante deberá considerar como parte del servicio integral, los cables necesarios para la conectividad y transmisión de señal de audio y video y determinar la ruta e instalación de los cables de señal se establecerá basado en la posición que guarden entre la Cabina de transmisiones audiovisual del Palacio de Bellas Artes y la

pantalla modular de LEDS's. Se proporcionará diagrama del Palacio de Bellas Artes para que el licitante determine y presente en su propuesta técnica la cantidad de metros de cable necesarios para las respectivas conexiones.

g) GENERADOR DE ENERGIA ELECTRICA (Subpartidas 1, 4, 6 y 7)

Un (1) Generador que suministrara energía eléctrica regulada e independiente de la instalación de la sede, en un voltaje de 220v en tres fases (trifásica). El generador deberá estar montado en una caseta acústica para reducir el impacto ambiental auditivo al entrar en operación, de acuerdo a las reglas de operación vigentes, contar con los metros de cable calibre cuatro ceros necesarios, entre 5 líneas (3 vivos, neutro y física), para poder instalarse donde el INBA lo determine, con conectores a "cam lock" y personal capacitado para su operación: electricista y operador de equipo. Se proporcionará diagrama del Palacio de Bellas Artes para que el licitante determine y presente en su propuesta técnica la cantidad de metros de cable necesarios para las respectivas conexiones.

El Instituto Nacional de Bellas Artes cuenta con generadores propios, los cuales se encuentran en proceso de instalación, motivo por el cual, una vez que se encuentren en operación, obligarán a modificar el contrato en términos de lo señalado en el artículo 52 de la LAASSP.

Nota Importante. El generador de energía se solicitará y pagará al proveedor que resulte con la adjudicación del contrato por día, con independencia del número de eventos solicitados por el INBA.

h) PERSONAL TÉCNICO ESPECIALIZADO (Subpartidas de la 1 a la 7)

El licitante deberá considerar dentro de su propuesta técnica, la asignación del personal técnico especializado y necesario para la operación, tanto del equipo propiedad del INBA, así como del equipo de su propiedad y de éste último, será responsable de proporcionar a su personal, las herramientas y todo lo necesario para su correcta instalación y operación.

El personal técnico del licitante deberá estar capacitado y certificado para su operación, para acreditar lo anterior, el licitante deberá presentar el Curriculum Vitae y constancias de estudios o capacitación en la materia, donde se demuestre su capacidad y conocimiento técnico para la operación de los equipos que forman parte de la infraestructura de audio y video instalada en la cabina del INBA.

EQUIPO LOGÍSTICO

i) SILLAS (Subpartidas 1, 4, y 6)

400 sillas replegables de plástico y estructura metálica, colocadas al frente de la pantalla para el público; incluye su montaje y desmontaje. Deberá presentar diagrama de colocación de las sillas para validación.

j) CARPA (Subpartidas 1, 4, y 6)

Se requiere para proteger de las condiciones climatológicas a los asistentes de los eventos al exterior del Palacio de Bellas Artes, con una carpa de 10 x 15 y 5 metros de altura con cielo, debidamente sujeta a través de contrapesos y tensores no invasivos, con un grueso de lona calibre 680, estructura, patas y tensores laterales confeccionada en cedula 30, montaje y desmontaje de la misma. Deberá presentar diagrama de colocación de la lona para su validación. Se debe considerar aforar dovelas, contrapesos y cielo de carpa.

k) BARRICADA (Subpartidas 1, 4, y 6)

Barricada de popote, unifilas o estructuras tubulares en el exterior del Palacio de Bellas Artes, para delimitar el área donde se encontrará el equipo, las conexiones, cajas, cableado, generadores, centros de carga, consola, con objeto de restringir el acceso, por seguridad de los equipos y de las mismas personas que se encuentran en el perímetro.

Considerar medidas de seguridad y protección civil necesarias, con el fin de resguardar la integridad de los asistentes y público que circula por las inmediaciones del sitio donde se instaló los equipos durante la prestación del servicio en el exterior.

SERVICIO DE TRANSMISIÓN POR STREAMING

Subpartida 2. Servicio de transmisión en vivo por streaming

Este servicio puede o no ser complementario a la subpartida 1, relativo al servicio de transmisión local, de eventos en vivo y que son capturados por señal de audio y video desde la sala principal del Palacio de Bellas Artes, a través del equipo propiedad del INBA, una vez que la señal se gestiona y controla desde la cabina audiovisual del Palacio de Bellas Artes, el INBA podrá solicitar para el servicio de la subpartida 2, que la misma señal en vivo que ya fue capturada por el proveedor, sea transmitida por streaming.

Para el caso de las transmisiones por streaming, desde sedes alternas al Palacio de Bellas Artes, en la Ciudad de México y área metropolitana, determinadas por el INBA para la transmisión de eventos de vivo; el licitante deberá considerar como parte integral de su servicio, el suministro del equipamiento necesario para la transmisión. Considerando como mínimo lo siguiente:

La captura de la señal de audio y video en full HD, a través de dos cámaras, personal especializado para la codificación, switcheo, mezclado de audio del video por canales, contar con salida en línea vía conexiones HDMI y SDI, audio embebido, y con capacidad de manejo de hasta 4 cámaras en conexiones HDMI (4) y SDI (4) en consola.

Para el servicio desde sedes alternas al Palacio de Bellas Artes, el INBA proporcionará al proveedor del servicio de Internet, para que pueda realizar la transmisión del evento por streaming.

Subpartida 5. Servicio de reproducción de contenidos por streaming

Para esta modalidad del servicio de transmisión por streaming, el INBA pone a disposición del proveedor contenidos propiedad del INBA o de terceros, en diferentes formatos para su retransmisión por streaming. Incluyendo la recepción de la señal por Internet o vía satélite desde otras sedes que el INBA le determine, y el proveedor tendrá que recibir la señal en la cabina audiovisual del Palacio de Bellas Artes, para su transmisión streaming.

La transmisión del evento, independientemente de la sede, deberá realizarse a través de las cuentas creadas para el INBA para el servicio de streaming en los diferentes canales determinados en este Anexo Técnico, para que el espectador pueda visualizarla a través de dispositivos móviles, desde un cliente y a través de la página del INBA, para lo cual el Proveedor deberá proporcionar el código de inyección correspondiente.

TRANSMISIONES VÍA INTERNET Y/O SATELITAL (TELEPUERTO)

Los licitantes deberán considerar la disponibilidad de enviar y recibir la señal vía internet y/o satélite de todos los eventos que el INBA solicite por escrito. (subpartidas 2, 3 y 5).

TELEPUERTO

Los licitantes deberán tomar la señal de origen, codificarla y transmitirla en formato de Alta Definición (HD) al telepuerto para que la señal sea transmitida por el medio (Microondas, Fibra óptica, Satélite o Internet) al lugar o lugares requeridos por el INBA. Contando con redundancia en todos sus medios. Con la capacidad de transmitir de manera simultánea en todos los medios y formatos: SD, HD, Full HD y 4K. Así como el almacenamiento temporal del contenido de los eventos, para su posible transmisión en horarios diferidos.

Para estar en posibilidad de presentar su propuesta, los licitantes deberán acreditar el contar con la autorización que emite la Secretaría de Comunicaciones y Transporte mediante la presentación del título de concesión de red pública vigente durante el período de prestación de los servicios, el cual deberán integrar, en copia simple, en su propuesta técnica.

El Telepuerto propuesto por el licitante deberá contar con las siguientes características:

1. Conectividad redundante en transmisión simultánea utilizando Banda-C o Banda Ku a múltiples satélites, Internet (dedicado de alta disponibilidad, es decir exclusivo para este servicio), Microondas para realizar enlaces: punto a punto y punto a multipunto, desde el Palacio de Bellas Artes a cualquier parte del mundo. El equipo mínimo indispensable para la prestación del servicio es: Equipo de microondas, antena maestra, equipo RF analizador de espectro, moduladores, demoduladores, codificadores, decodificadores, NMS, servidores, switches, ruteadores, UPS y banco de baterías. El licitante deberá señalar en su propuesta técnica la propuesta de solución sobre la banda utilizada.
2. Contar con al menos 2 contratos con operadores de satélites que tengan cobertura global, a fin de brindar opciones para transmitir y recibir señal a/desde América, Asia y Europa. El licitante deberá presentar documentación que lo acredite en su propuesta técnica.
3. El licitante deberá proporcionar una herramienta de monitoreo en tiempo real que permitan de manera remota al INBA verificar la calidad de: los enlaces, tráfico transmitido, imagen del contenido transmitido. En la propuesta técnica deberá especificar la herramienta propuesta y el proceso de consulta.
4. Comunicación vía microondas, con tecnología que detecte señales de radar (que estén utilizando la misma banda) o interferencias, y que instantáneamente cambie de manera automática a otra frecuencia libre, a fin de asegurar que la transmisión del evento no sufra interrupciones o degradación de la señal que afecten la calidad del servicio. Considerando la calidad de los equipos que el INBA requiere para la prestación de los servicios, el licitante deberá garantizar en el equipo de microondas propuesto la transmisión en Banda E (70 GHz) con un ancho de banda de 700 Mbps. Especificar en la propuesta técnica la tecnología utilizada.
5. Garantizar la conexión de Internet dedicado de alta disponibilidad, presentando en la propuesta técnica por lo menos dos contratos vigentes con proveedores concesionados por la SCT, y que entre ambos garanticen una capacidad mínima de 200 Mbps.
6. Con objeto de garantizar la calidad de la transmisión vía telepuerto, el licitante y su personal a cargo de la operación del Telepuerto (Centro de Operaciones Satelitales) deberán contar con certificaciones emitidas por la Global VSAT Forum (GVF). Por lo tanto los licitantes deberán presentar en su propuesta técnica la curricula de cuando menos dos operadores anexando copia de dichas certificaciones, así como la certificación que se otorgue a dicha empresa.

INTERNET

- Conectividad para la transmisión por Internet dedicado de al menos 10 Mbps de alta disponibilidad (exclusivo para este servicio). El equipo mínimo indispensable para la prestación del servicio es: Equipo de microondas, antena maestra, equipo RF analizador de espectro, moduladores, demoduladores, codificadores, decodificadores, NMS, servidores, switches, ruteadores, UPS y banco de baterías.
- El licitante adjudicado deberá transmitir la señal del evento, codificarla e inyectarla a un portal público que asegure satisfacer demandas masivas (ejemplo: Youtube, Livestream, Ustream o similar), con señal cuya resolución se adapte automáticamente a cualquier dispositivo móvil o fijo que se pueda conectar a través de internet (480, 720, 1080 hasta 3840 dpi). La plataforma propuesta debe permitir la creación de eventos públicos o privados y geobloqueo por zona o país

- El licitante adjudicado deberá de otorgar una dirección IP que permita la conexión de hasta 3,000 accesos simultáneos registrando al usuario con clave y contraseña individual, y una dirección IP de un portal de consulta masiva sin registro.
- El licitante adjudicado deberá transmitir la señal del evento, codificarla e inyectarla en al menos dos canales de portales públicos que aseguren satisfacer demandas masivas (ejemplo: Youtube, Livestream, Ustream, todocast o similar), con señal cuya resolución se adapte automáticamente a cualquier dispositivo móvil o fijo que se pueda conectar a través de internet (480, 720, 1080 hasta 3840 dpi).
- El licitante adjudicado enviará a la Gerencia del Palacio de Bellas Artes de manera electrónica los reportes analíticos que contengan al menos: país, entidad federativa, gráficos, indicadores estadísticos y comparativos, número de asistentes en transmisión local y remota en México y a nivel Internacional.
- El Instituto Nacional de Bellas Artes a través de la Gerencia del Palacio de Bellas Artes verificará la calidad de dicha señal de Internet inyectada desde el Telepuerto al Portal y, en su caso, de las transmisiones satelitales.
- En caso de no contar con la calidad de imagen o sonido requeridas se informará de inmediato al proveedor, quien tendrá 10 minutos para corregir las fallas antes de que se apliquen las deductivas correspondientes.

La Subdirección General de Bellas Artes, a través de la Gerencia del Palacio de Bellas Artes, proporcionará personal de seguridad para resguardar y salvaguardar el equipo y material con el que se cubrirá el servicio contratado desde su arribo a las instalaciones, durante el evento, desmontaje y hasta el retiro total del equipo. Las maniobras estarán a cargo del personal del licitante adjudicado.

VII. EQUIPO QUE PONDRÁ EL INBA A DISPOSICIÓN DEL LICITANTE ADJUDICADO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS

Equipo que el INBA pondrá a disposición del licitante ganador para la operación y prestación de los servicios. (SUBPARTIDAS 1, 2, 3, 5, 6 y 7).

Los licitantes deberán considerar como parte de su propuesta técnica, el integrar un escrito en el que manifiesten bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicados, que cuentan con personal técnico especializado, capacitado, que conoce el equipo propiedad del INBA para poder operarlo y que garantizan el adecuado manejo del mismo, necesario para la prestación de los servicios; que aceptan que este queda bajo su responsabilidad y que se comprometen a entregarlo al INBA al termino del contrato, a través de una acta donde conste que se encuentra, en las mismas condiciones de operación para su uso en las cuales les fueron entregados. En caso de fallas, y/o desperfectos como consecuencia del mal uso, el proveedor se obliga a reparar el daño y reponer el bien por uno de la misma marca y características idénticas o superiores en un tiempo no mayor a 30 días naturales, en tanto y para dar continuidad a la prestación del servicio, se obliga a suministrar uno de características técnicas similares que cumplan con el objetivo.

La entrega-recepción del equipo para cada evento, se realizará al arribo del licitante ganador a las instalaciones del INBA y será firmada por el Responsable Técnico designado por el licitante ganador y por parte del Subgerente Técnico y/o el titular de la Coordinación Editorial y de Difusión de la Gerencia del Palacio de Bellas Artes, adscrita al INBA.

Equipo propiedad del INBA que operará el licitante ganador, para la prestación del servicio:

Descripción del Equipo	Cantidad	Marca	Modelo
Cámaras de vídeo	4	Panasonic	AK-HC3800P
Unidad de Control de Cámara (CCU) con conector fibra óptica para cámara	4	Panasonic	AK-HCU200
Unidad de control remoto para funciones de cámara con joy-stick	4	Panasonic	AK-HRP200P

Descripción del Equipo	Cantidad	Marca	Modelo
Cable de conexión entre ccu y rcp de 25 mts de fibra óptica	2	Panasonic	RP-020M/FUW50
Adaptador para tripie.	4	Panasonic	SHAN-TM700
Diadema de intercomunicación	4	Telex	PH-1R5
Cable de fibra optica con conectores lemo de 300 mts de longitud para conexión de cámara a ccu.	2	Panasonic	FUW300
Lente digi power con zoom de 22x con extender x2	1	Fujinon	ZA22X7.6BERM
Lente eng de 2/3" con zoom de 20x con extender x2 para hd	3	Fujinon	XA20SX8.5BERM
Control para lente servo zoom, servo focus para lentes za-22x7.6 berm y za12x4.5 berm.	4	Panasonic	MS-11
Viewfinder con pantalla de lcd de 7" a color para cámara de estudio	4	Panasonic	AK-HVF70P
Switcher de video hd-sdi/sd-sdi multiformato de 2 m/e de 32 entradas sdi, 2 dvi todas las entradas SDI.	1	Panasonic	AV-HS6000
Generador de señales de sincronía	1	Leader	LT4600
Monitor forma de onda mutiformato y multiestandard	1	Leader	LV5381
Monitor de video a color pantalla de leds backlight de 17"	3	JVC	DT-V17G15Z
Estación profesional para grabación de señales hd/sd-sdi	1	Data video	HDR-70
Grabadora de video de alta definición con masterización a blu ray, dvd, sd disco duro interno de 500 gb.	1	JVC	SR-HD2500US
Estación de intercomunicación inalámbrica vhf que opere en la banda de 150 – 216 mhz	1	Telex	BTR-300
Receptor belt pack	1	Telex	BTR-300
Diadema sencilla con auricular y micrófono	1	Telex	
Panel de parcheo para video con 2 x32 puertos para video	2	AVP	AV-D232E1-AMN
Panel de parcheo para audio tipo bantam de 1 ur 2 x 48 de ponchado rápido	2	AVP	AP-B148S1-L-NN-RPT
Cordón de parcheo para video de 24" de longitud tipo weco	10	AVP	VPC-2-RED
Cordón de parcheo para audio de 24" de longitud, tipo bantam color negro	10	AVP	BPC-2-BLACK
Sistema de distribución de video y sincronía; embebedor de audio	1	Cobalt digital	HPF-9000-N
Consola digital de audio de 16 canales, con conexión usb 2.0.	1	Yamaha	01V96I
Monitor amplificado de 2 vías bass reflex	2	Yamaha	MSP5
Encoder broadcast para convertir señal hd/sd-sdi a señal streaming	1	Data video	NVS20
Equipo de medición portátil 3ghz HD/SD-SDI	1	Leader	PHABRIX SX-A

Equipo propiedad del INBA que será operado por personal técnico del INBA, que proporcionará 4 señales de video por evento al licitante ganador, para la prestación del servicio.

Descripción del Equipo	Cantidad	Marca	Modelo
Cámaras robóticas	4	Panasonic	AK-HC1500
Lentes de 20x	4	FUJINON	A20X8.6BMD
Cabezal de Pan & Til	4	Panasonic	AW-PH400

Descripción del Equipo	Cantidad	Marca	Modelo
OCP Panel de Control de cámaras	4	Panasonic	AKHRP150
Sistema de control remoto	1	Panasonic	AW-RP655
Switcher de Producción	1	Panasonic	AV-HS300P
Panel de Control de cabezales de pan/tilt	1	Panasonic	AW-RP655
Sistemas de monitoreo y distribución de señales	2	Open Gear/Sierra video	DAH-239, UDC-163, FRS-1 Y ADC-163
Routing Switcher HD	1	SIERRA VIDEO	1616HDEE
Generador de señal de video	1	LEADER	LT-4400
Rasterizadores de señales de video HD-SDI	4	LEADER	LV-7330
Monitores de 7"	4	Data Video	TLM-702HD
Monitores de 19"	4	Tote Visión	LCD-1901hd
Video servidor	1	VIDEO TECHNICS	Apella HDSX
Combo de Grabación de Disco Duro Mini DV y DVD	1	JVC	SR-DVM600U
Equipo de parcheo para video	2	AVP	AV-D232E1-AMN75,
Cordones de parcheo	20	AVP	MPC-3RED
Ecualizadores de audio	2	Yamaha	Q2031B
Generador de caracteres	1	Compix	CONVEERG SD-DS
Convertidor HSD_SDI a HDMI	1	KRAMER	FC-331
Convertidor HSD-SDI a XGA	1	KRAMER	FC-41
Transmisor de línea VGA por CAT (10 salidas)	1	KRAMER	TP-210A
Receptor de línea VGA por Cat 5	1	KRAMER	TP-124

VIII. CONSIDERACIONES ESPECIALES PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO

El licitante adjudicado realizará conexiones al equipo de audio y video con el que cuenta el instituto por lo que tendrá acceso a la operación de los mismos para la adecuada prestación del servicio, lo cual se realizará en presencia y supervisión del personal del Instituto que para tal efecto se designe.

El licitante asume la responsabilidad de la operación del equipo propiedad del instituto, por lo que en caso de detectarse daño por negligencia en la operación y conexión a dichos equipos, imputable al prestador de los servicios, éste deberá responder por los mismos, subsanando el daño, a efecto de dejar en perfectas condiciones de operación los equipos o en su caso a reponer el bien por uno características idénticas o superiores de la misma marca, en un tiempo no mayor a 30 días naturales, en tanto y para dar continuidad a la prestación del servicio, se obliga a suministrar uno de características técnicas similares que cumplan con el objetivo.

Previo al inicio de cada evento el personal designando por la Coordinación Editorial y de Difusión de la Gerencia del Palacio de Bellas Artes en presencia del Responsable Técnico designado por el prestador del servicio realizará una revisión puntual del estado y funcionamiento de los equipos, firmando ambos el reporte respectivo.

Los licitantes podrán verificar y observar las características del equipo propiedad del Instituto durante la visita a las instalaciones indicada en el numeral 3.2.1 de la presente convocatoria.

El proveedor realizará al menos una prueba antes de cada transmisión y deberá indicarle la hora exacta de la misma al personal del INBA con el fin de validar que dicha prueba fue exitosa, en caso de existir fallas en el servicio deberá corregirlas 30 minutos antes del inicio del evento y mantener informado al personal del INBA con el fin de validar que ya se solventaron. Lo anterior, servirá de base para la aplicación de las deductivas correspondientes.

Los servicios integrales para transmisión de eventos, en sus diversas modalidades, podrán llevarse a cabo las 24 horas del día, los 7 días de la semana, de acuerdo a las necesidades del INBA, previo envío de la orden del

servicio por escrito al licitante adjudicado en la cual se detalle los requerimientos para el evento, la cual será enviada con cuando menos 48 horas previas a la transmisión del evento, notificadas al Proveedor que resulte adjudicado, por conducto de la Coordinación Editorial y de Difusión de la Gerencia del Palacio de Bellas Artes, con la posibilidad de cancelar o realizar cambios 24 horas antes de la realización del evento. Para el caso de las transmisiones satelitales, el INBA notificara con cinco (5) días de anticipación de la transmisión del evento al proveedor, para que este se coordine y realice las gestiones necesarias para bajar la señal en el sitio donde el INBA requiere transmitir.

Considerando la cantidad mínima y máxima de los eventos que llevará a cabo el INBA y que el costo es por evento, el licitante deberá presentar en su oferta económica un “Plan de Descuentos” para aquellos eventos múltiples, donde el INBA solicite la transmisión de más de uno en el mismo día.

El “Plan de Descuentos” se integrará como Anexo al contrato, que se firmará con el Licitante que resulte ganador con la adjudicación de los servicios.

Asimismo, el licitante será responsable de cubrir los costos de transporte, carga y descarga de los bienes objeto de la prestación del servicio, sin que ello represente gastos adicionales para el INBA.

El licitante se apegará a las medidas de control y seguridad establecidas por INBA y de la Gerencia del Palacio de Bellas Artes, para el acceso y permanencia dentro de las instalaciones de su personal.

El licitante ganador deberá entregar un plan de acción en caso de presentarse alguna emergencia provocada por mal funcionamiento o daño de los equipos, para prever cualquier afectación al personal del INBA y/o público asistente.

El INBA dentro de sus requerimientos tiene la retransmisión de eventos, para ello la Coordinación Editorial y de Difusión de la Gerencia del Palacio de Bellas Artes, entregará el material al proveedor al menos 24 horas antes de la transmisión, a efecto de que el **proveedor valide que se encuentra en condiciones de calidad de imagen y audio. Una vez concluido el evento el proveedor regresaría le material audiovisual al encargado de transmisiones del Palacio de Bellas Artes.**

Para algunos contenidos audiovisuales la Coordinación Editorial y de Difusión de la Gerencia del Palacio de Bellas Artes, a través de la persona que designe, entregará con 72 horas de anticipación al proveedor la dirección electrónica y permisos de acceso, a efecto de que realice la descarga de **los contenidos audiovisuales para su revisión correspondiente, en este sentido el proveedor tiene la responsabilidad de certificar que esté no contenga errores y se encuentre en condiciones para ser transmitido**, hecho lo anterior el proveedor devolverá con al menos 48 horas antes del evento el contenido audiovisual en formato Blu-ray o medio tecnológico con las características de reproducción compatible con los equipos de la cabina audiovisual del INBA, al encargado de las transmisiones del Palacio de Bellas Artes, para su revisión e informará a la Coordinación Editorial y de Difusión de la Gerencia del Palacio de Bellas Artes de la calidad del material y su viabilidad para su transmisión, completado este proceso le devolverá al proveedor el material, para la prestación del servicio solicitado por el INBA.

Para el caso de recepción de señal para su reproducción de forma local y generados por un tercero, el proveedor deberá realizar pruebas, al menos una hora y media antes del inicio de la transmisión para validar la correcta recepción y reproducción del evento solicitado por el INBA.

Para el caso de recepción de señal generada por un tercero, el proveedor deberá coordinarse con la menos tres días de anticipación, con el responsable técnico designado por el INBA, para establecer una comunicación o coordinación telefónica o por medios electrónicos, con los responsables técnicos que le determine el INBA de las otras sedes que generaran y entregaran el contenido al INBA para la reproducción a cargo del proveedor, con el fin de realizar las gestiones y pruebas técnicas que correspondan a efecto de que el INBA reciba la señal preferentemente en alta definición para su reproducción de forma local y/o transmisión por streaming,

En caso de que el INBA solicite que el contenido audiovisual sea retransmitido por streaming, el proveedor se coordinará con la Coordinación Editorial y de Difusión de la Gerencia del Palacio de Bellas Artes, para utilizar la cabina audiovisual del INBA.

Para eventos que se requiera su transmisión en vivo, el proveedor a solicitud del INBA realizará la grabación de las funciones que en su caso determine la Gerencia, a través de la Coordinación Editorial y de Difusión de la Gerencia del Palacio de Bellas Artes, y entregarla al responsable de las transmisiones del Palacio de Bellas Artes en formato Blu-ray y en MP4 a más tardar en siete días hábiles.

Queda prohibida la generación de copias y reproducción parcial o total de los contenidos en vivo, materiales audiovisuales, grabaciones y/o retransmisiones por parte del proveedor que sean entregadas o capturadas en eventos del INBA y objeto de este contrato. **Para ello el proveedor firmará un convenio de confidencialidad, que entre otros compromisos establecerá las siguientes obligaciones:**

- Para efectos de la operación del servicio el INBA determina como “Información Confidencial”, la que comprende sin limitación, que toda la información proporcionada por el INBA al proveedor, ya sea en forma oral, visual, escrita, medios electrónicos, grabada en medios magnéticos o en cualquier otra forma tangible o soporte material y que se encuentre identificada como tal al ser entregada o permitido su acceso al proveedor adjudicado.
- Para la prestación de los servicios referidos, el proveedor contará con la autorización por parte del INBA para la creación, alta, administración y pago de la cuenta en las plataformas ofertadas, a nombre del INBA para que será reconocida como canal oficial del INBA, así como el uso de la imagen y nombre del INBA, bajo los derechos reservados del INBA, en los portales públicos ofertados por el proveedor para la transmisión por streaming. El uso de dicho portal con la imagen y nombre del INBA, permanecerá durante la vigencia del contrato o, en su caso, de su (s) prórroga (s). El INBA informará por escrito el plazo en que la información audiovisual permanecerá en dicho portal, para que ésta sea retirada.
- El proveedor adjudicado hará la entrega al personal que designe el INBA, el número y/o nombre de usuario y las claves de acceso al portal de la o las plataformas de streaming ofertadas, a efecto de que el personal designado por el INBA pueda tener acceso a una comunicación en tiempo real con los usuarios de dicho canal y que están conectados vía internet al evento. El proveedor deberá realizar una transferencia de conocimiento en el manejo y administración de la plataforma en caso de ser necesario.

IX. VIGENCIA DE LOS SERVICIOS

Esta contratación tendrá una vigencia a partir del día **04 de mayo al 31 de diciembre de 2018**.

X. REQUISITOS QUE DEBEN CUMPLIR LOS LICITANTES.

Los licitantes deberán presentar en papel preferentemente membretado la siguiente documentación debidamente firmada por sí mismo o por persona facultada para ello:

- a) Propuesta técnica.- Se describirán de manera clara y precisa, cumpliendo estrictamente con todas y cada una de las especificaciones establecidas en el Anexo Técnico, con un escrito de presentación, en el que manifieste que la oferta se encuentra elaborada conforme a todos y cada uno de los requerimientos señalados en la presente convocatoria, la propuesta técnica deberá presentarse preferentemente en el **Formato A-1** (Propuesta Técnica). Para que esta propuesta se considere en la evaluación será necesario que se encuentre firmada por el representante legal en la última hoja.
- b) Original de curriculum vitae actualizado que deberá incluir la siguiente información: objeto social, servicios que presta, ubicación de sus oficinas e instalaciones, principales clientes indicando un responsable para contacto, etc.
- c) Escrito original en la cual manifieste que el aseguramiento de los equipos con los que prestarán los servicios correrán por cuenta del proveedor adjudicado.

- d) Escrito original en el que declare que en caso de resultar adjudicado, será el responsable del costo de transporte, maniobras de instalación, montaje y desmontaje de los equipos con los que prestará los servicios objeto de la presente Licitación; por lo que los licitantes deberán prever la totalidad de los costos implícitos para la prestación de los servicios, sin costo adicional para el Instituto Nacional de Bellas Artes.
- e) Escrito original en el que declare el proveedor que será responsable del equipo de su propiedad para la prestación del servicio.
- f) Original de catálogos, folletos y/o fichas técnicas originales de los equipos, los cuales deberán estar debidamente referenciados y en los que se observe que los equipos propuestos por el licitante cumplan con las especificaciones técnicas mínimas requeridas por el Instituto Nacional de Bellas Artes, impresas de la página del fabricante, conteniendo el URL correspondiente a la ficha técnica por cada bien ofertado. Los catálogos, folletos y/o fichas técnicas deberán estar en idioma español o inglés, en caso de este último preferentemente se podrán acompañar de una traducción simple al español, que contemplen y describan los requisitos técnicos de los bienes ofertados de los equipos con los que prestará el servicio, en los que se observen los equipos solicitados por el Instituto con las especificaciones técnicas mínimas requeridas por el Instituto Nacional de Bellas Artes.
- g) Documentación con la que compruebe y garantizara, que sus equipos propuestos se encuentran en perfecto estado de operación y que no tienen una antigüedad mayor a 5 años.
- h) Presentar copia de cinco contratos iguales o similares a los servicios solicitados en la presente convocatoria, de los años 2015, 2016, 2017 y 2018, para acreditar el máximo de puntos que se establece en el rubro de puntos y porcentajes, con los cuales se acredite la realización de actividades de igual naturaleza de la presente contratación, características, volumen, complejidad, magnitud o condiciones a los que se están solicitando en el procedimiento de la licitación.
- i) Escrito original firmado por su representante o apoderado legal en donde manifieste que cuenta con el personal técnico especializado para la prestación del servicio.
- j) Escrito original firmado por su representante o apoderado legal en donde manifieste que el proveedor será responsable de proporcionar las herramientas y el equipo necesario para la prestación del servicio, nombrando un responsable Técnico y enlace con la Coordinación Editorial y de Difusión de la Gerencia del Palacio de Bellas Artes, para la prestación de cada servicio, indicando nombre completo, teléfono fijo y móvil.
- k) Copia simple del título de concesión de red pública con el que acredite contar con la autorización que emite la Secretaría de Comunicaciones y Transporte.
- l) Copia de 2 contratos con operadores de satélites que tengan cobertura global, a fin de brindar opciones para transmitir y recibir señal a/desde América, Asia y Europa.
- m) Escrito original firmado por su representante o apoderado legal en donde manifieste que el proveedor garantiza contar con herramientas de monitoreo en tiempo real que permitan de manera remota al Instituto verificar la calidad de: los enlaces, tráfico transmitido, imagen del contenido transmitido.
- n) Copia de 2 contratos con proveedores concesionados por la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, y que entre ambos garanticen una capacidad mínima de 200 Mbps, para garantizar la conexión de Internet dedicada de alta disponibilidad.
- o) Los licitantes deberán contar con al menos dos técnicos certificados en operaciones satelitales, debiendo anexar la documentación que lo acredite y la curricula de los mismos, así como la certificación que se otorgue a dicha empresa.

XI. FORMA DE PAGO

Los pagos correspondientes al servicio objeto de esta licitación, se realizarán por los servicios efectivamente devengados previa prestación y aceptación de los servicios, dentro de los veinte días posteriores a la presentación de las facturas en la Subdirección General de Bellas Artes, sita en Paseo de la Reforma y Campo Marte S/N, Colonia Chapultepec Polanco, Delegación Miguel Hidalgo, C.P. 11560, en la Ciudad de México, en un horario de 9:00 a 16:00 horas, para tal efecto el proveedor deberá, sin excepción alguna, presentar la documentación consistente en:

- La(s) factura(s) deberá(n) señalar la descripción de los bienes y/o servicios, cantidad, unidad, precio unitario y total, desglosando el IVA, No. de Licitación, No. del instrumento jurídico y la razón social, teléfonos y dirección del proveedor debiendo anexar la certificación de evento validada [sello y firma] por el responsable técnico y/o titular de la Gerencia del Palacio de Bellas Artes, desglosando claramente todos y cada uno de los impuestos aplicables al servicio.
- Copia de la garantía de cumplimiento. (Únicamente en la primera facturación).
- Cuando se apliquen penalizaciones, se deberá anexar cheque a favor de la Tesorería de la Federación o en su caso nota de crédito para aplicar descuento en pago de la factura.

Los pagos se realizarán en moneda nacional previa instrucción de pago que efectúe "EL INBA", a la Tesorería de la Federación mediante transferencia bancaria a la cuenta que para tal efecto señale el proveedor, a través del Sistema Integral de Administración Financiera Federal (SIAFF) que opera la Tesorería de la Federación.

En caso de que la factura y/o recibo entregada por el proveedor para su pago, presente errores o deficiencias, "EL INBA", dentro de los tres días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito al proveedor las deficiencias que deberá corregir. El periodo que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que el proveedor presente las correcciones, no se computará para efectos del Artículo 51 de la LAASSP.

No se aceptarán condiciones de pago diferentes a las establecidas anteriormente y no se otorgará anticipo alguno y las facturas que se presenten deberán cumplir con los requisitos que estipula el Código Fiscal de la Federación en sus Artículos 29 y 29-A.

Tratándose de pagos en exceso que haya recibido el proveedor se estará a lo dispuesto en el tercer párrafo del Artículo 51 de la LAASSP.

XII. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO

De conformidad con lo dispuesto en los Artículos 48, Fracción II y 49, Fracción I de la "LAASSP", así como en el Artículo 103 del "RLAASSP", para garantizar el cumplimiento del contrato, el proveedor deberá constituir una garantía, la cual deberá presentarse dentro de los 10 días naturales siguientes a la emisión del fallo correspondiente, en la Subdirección de Recursos Materiales sita en Avenida Juárez Número 101, piso 16, Colonia Centro Histórico, C.P. 06040, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México, siendo requisito indispensable su entrega para efectuar el pago respectivo.

La garantía deberá ser expedida por Institución Afianzadora Mexicana autorizada en los términos de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, por un importe equivalente a un 10% (diez por ciento) del monto máximo del instrumento jurídico adjudicado antes del IVA, a favor de la Tesorería de la Federación y a disposición de "EL INBA", salvo que la prestación de los servicios se realice dentro del plazo señalado.

- La póliza de fianza deberá elaborarse en estricto apego al **Escrito 2** de esta Convocatoria.
- La omisión en la entrega de dicha garantía en el término establecido será motivo de rescisión del contrato.

De no cumplir con dicha entrega, "EL INBA" podrá determinar la rescisión del instrumento jurídico respectivo y remitir el asunto al OIC para que determine si se aplican las sanciones estipuladas en el Artículo 60, Fracción III de la "LAASSP".

La garantía de cumplimiento de ninguna manera será considerada como una limitación de la responsabilidad del proveedor, derivada de sus obligaciones y garantías estipuladas en el instrumento jurídico respectivo, y de ninguna manera impedirá que "EL INBA" reclame la indemnización o el reembolso por cualquier incumplimiento que puede exceder el valor de la garantía de cumplimiento.

En caso de incremento al monto del instrumento jurídico o modificación al plazo, el proveedor se obliga a entregar a "EL INBA" al momento de la formalización respectiva los documentos modificatorios o endosos correspondientes, debiendo contener el documento la estipulación de que se otorga de manera conjunta, solidaria e inseparable de la fianza otorgada inicialmente.

XIII. PÓLIZA DE SEGURO POR RESPONSABILIDAD CIVIL

El proveedor deberá entregar en la Subdirección de Recursos Materiales ubicada en el inmueble de Avenida Juárez No. 101, Piso 16, Colonia Centro Histórico, C.P. 06040, Delegación Cuauhtémoc, en la Ciudad de México, en un horario de las 09:00 a 16:00 horas de lunes a viernes dentro de los diez días naturales posteriores a la emisión del fallo, la garantía deberá cubrir la vigencia del contrato a favor de la Tesorería de la Federación y a disposición de "El INBA", una póliza de seguro de responsabilidad civil o de daños a terceros, emitida ante compañía mexicana debidamente autorizada para ello, por un monto de \$4,000,000.00 (Cuatro millones de pesos 00/100 M.N.), a fin de amparar los daños y perjuicios que cause la prestación del servicio a las instalaciones de "El INBA", a sus empleados, visitantes, en sus bienes, instalaciones, mobiliario, patrimonio artístico, obra de arte propiedad o bajo responsabilidad de "El INBA", la cual deberán mantener vigente hasta la terminación del instrumento jurídico respectivo, así como durante sus prórrogas o ampliaciones si las hubiera.

La póliza de seguro o endoso no podrá ser cancelada sin previa autorización por escrito del Instituto y deberán presentar copia del recibo de pagada.

XIV. PENAS CONVENCIONALES

Con base en el Artículo 53 de la "LAASSP" y 95 del "RLAASSP", sí el proveedor incurriera en algún atraso en los plazos establecidos para la prestación del servicio objeto del presente procedimiento, le será aplicable una pena convencional, conforme a lo siguiente:

- En caso de que el proveedor se atrase al inicio de la prestación del servicio objeto del presente procedimiento, se obliga a pagar como pena convencional, el equivalente al 2% por cada día natural de retraso sobre el monto máximo del contrato antes de IVA.
- Se aplicará una pena convencional del 10% sobre el importe del servicio no prestado por cada día natural de retraso, tomando como base los precios unitarios señalados en la oferta económica.

"EL INBA" podrá iniciar el procedimiento de rescisión del contrato y hará efectiva la garantía de cumplimiento de este, cuando el proveedor deje de pagar las penalizaciones y/o estas superen el monto de la garantía de cumplimiento del contrato.

Una vez que sea(n) notificada(s) la(s) penalización(es) a través del oficio correspondiente por parte del administrador del contrato designado por la Subdirección General de Administración, el proveedor contará con un plazo que no excederá de cinco días hábiles contados a partir de la fecha de recepción de la notificación, cuyo pago se realizará a través de depósito bancario formato e-5 a favor de la Tesorería de la Federación (cerrado a pesos, el monto se ajustará para que las que contengan cantidades que incluyan de 1 hasta 50 centavos se ajusten a la unidad inmediata anterior y las que contengan de 51 a 99 centavos, se ajusten a la unidad inmediata superior), o bien, en efectivo en la Dirección de Recursos Financieros en "EL INBA", quien emitirá el recibo correspondiente.

En el supuesto de que sea rescindido el contrato no procederá el cobro de penalizaciones ni la contabilización de estas para hacer valida la garantía de cumplimiento, asimismo, la aplicación de la garantía será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas.

Además de las sanciones convenidas, se aplicarán las demás que procedan, de conformidad con lo estipulado en el Artículo 53 de la "LAASSP", los Artículos 95 y 96 del "RLASSP".

XV. DEDUCCIONES

"EL INBA" establece deducciones al pago de los servicios no prestados oportunamente con motivo del incumplimiento parcial o deficiente en que pudiera incurrir el proveedor respecto del objeto de la presente Licitación, para lo cual se establecerá como límite de incumplimiento a partir del cual se podrá rescindir el instrumento jurídico respectivo la aplicación de **3 deducciones por mes**, de conformidad con los Artículos 53 Bis de la "LAASSP" y 97 del "RLAASSP".

Descripción	Deducción
Por no otorgar los servicios integrales objeto, a entera satisfacción del Instituto Nacional de Bellas Artes y Literatura.	2% sobre el monto de la factura del servicio devengado que presente para pago.
Por no corregir fallas técnicas y/o humanas existentes en las pruebas previas a la transmisión que deberán realizar, con hasta 30 minutos de anticipación y durante la transmisión del evento en vivo o su proyección en el exterior del Palacio de Bellas Artes o vía internet.	2% sobre el monto de la factura del servicio devengado que presente para pago.
Por presentar los equipos objeto del servicio con características técnicas diferentes a las solicitadas por el Instituto Nacional de Bellas Artes y Literatura.	2% sobre el monto de la factura del servicio devengado que presente para pago.

La deducción no será aplicable cuando la causa de la falla sea ajena a las acciones del licitante.

Una vez que sea(n) notificada(s) la(s) deducción(es) a través del oficio correspondiente, para el pago de la misma(s), el proveedor contará con un plazo que no excederá de cinco días hábiles contados a partir de la fecha de recepción de la notificación, cuyo pago se realizará a través de cheque de caja o certificado a favor de la Tesorería de la Federación (cerrado a pesos, el monto se ajustará para que las que contengan cantidades que incluyan de 1 hasta 50 centavos se ajusten a la unidad inmediata anterior y las que contengan de 51 a 99 centavos, se ajusten a la unidad inmediata superior), o bien, en efectivo en la Dirección de Recursos Financieros en el INBA, quien emitirá el recibo correspondiente.

XVI. MONTO ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN

Con fundamento en los Artículos 47 de la "LAASSP" y 85 del "RLAASSP", el contrato que se derive del servicio será abierto, por lo que los requerimientos podrán disminuirse e incrementarse, de acuerdo a las necesidades del Instituto, conforme a los siguientes montos:

Monto	Importe con I.V.A.
Monto Máximo	\$14,172,226.92
Monto Mínimo	\$5,668,890.77

XVII. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO

El servidor público responsable de administrar el contrato será el **Director de Administración de la Subdirección General de Bellas Artes** quien tramitará el pago de los servicios proporcionados por "El Proveedor" ante la Dirección de Recursos Financieros del Instituto Nacional de Bellas Artes y Literatura, con cargo a su presupuesto autorizado. El responsable de supervisar, administrar y vigilar el cumplimiento del

contrato será el Titular de la **Coordinación Editorial y de Difusión de la Gerencia del Palacio de Bellas Artes**, quien validará la recepción y aceptación de los servicios a entera satisfacción del INBA.

En ausencia de la **Coordinación Editorial y de Difusión de la Gerencia del Palacio de Bellas Artes**, la persona facultada para solicitar, validar o cancelar servicios, será el personal designado por el Titular de la Gerencia del Palacio de Bellas Artes, quien lo informará por escrito al Proveedor.

ANEXO 2**MODELO DE CONTRATO**

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS _____, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL **INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES Y LITERATURA Y LITERATURA**, EN LO SUCESIVO “**EL INBA**”, REPRESENTADO POR _____, EN SU CARÁCTER DE SUBDIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y APODERADO LEGAL, ASISTIDO EN ESTE ACTO POR _____ Y _____, EN SUS CALIDADES DE _____ Y _____, RESPECTIVAMENTE; Y POR LA OTRA PARTE _____, POR CONDUCTO DE SU _____, EN LO SUCESIVO “**EL PROVEEDOR**”; Y ACTUANDO AMBAS PARTES CONTRATANTES EN SU CONJUNTO SE LES DENOMINARÁ COMO “**LAS PARTES**”, DE CONFORMIDAD CON LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES:

1. DECLARA “EL INBA” A TRAVÉS DE SU APODERADO LEGAL QUE:

1.1 ES UN ÓRGANO DESCONCENTRADO CON PERSONALIDAD JURÍDICA Y PATRIMONIO PROPIO, DEPENDIENTE DE LA SECRETARÍA DE CULTURA, ENTRE CUYAS FINALIDADES SE ENCUENTRAN EL CULTIVO, FOMENTO, ESTÍMULO, CREACIÓN E INVESTIGACIÓN DE LAS BELLAS ARTES, CONFORME A LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 1º Y 2º DE SU LEY DE CREACIÓN; PUBLICADA EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL DÍA 31 DE DICIEMBRE DE 1946.

1.2 CUENTA CON LAS FACULTADES SUFICIENTES Y NECESARIAS PARA CELEBRAR EL PRESENTE INSTRUMENTO JURÍDICO, DE CONFORMIDAD CON LA ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO _____ DE FECHA ____ DE _____ DE _____, OTORGADA ANTE LA FE DEL NOTARIO PÚBLICO NÚMERO _____ EN LA CIUDAD DE MÉXICO, LICENCIADO _____.

1.3 PARA CUBRIR LAS EROGACIONES DERIVADAS DEL PRESENTE CONTRATO SE CUENTA CON LA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL DEBIDAMENTE AUTORIZADA POR LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO EN LA PARTIDA PRESUPUESTAL _____, CORRESPONDIENTE A “_____”.

1.4 LA ADJUDICACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO SE REALIZÓ MEDIANTE EL PROCEDIMIENTO DE _____, LO ANTERIOR CON FUNDAMENTO EN LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS ____ DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, EN LO SUCESIVO IDENTIFICADA COMO LA LEY Y DEMÁS RELATIVOS DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, QUE EN LO SUCESIVO SE DENOMINARÁ *EL REGLAMENTO*.

_____, _____, COMO ÁREA SOLICITANTE SERÁ LA RESPONSABLE DE ADMINISTRAR, VERIFICAR Y VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO OBJETO DEL PRESENTE INSTRUMENTO JURÍDICO, IDENTIFICADO EN ADELANTE COMO “**EL ADMINISTRADOR**”.

1.5 SE REQUIERE DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE _____.

1.6 PARA EFECTOS FISCALES, LAS AUTORIDADES HACENDARIAS LE HAN ASIGNADO EL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES **INB470101FA5**.

1.7 TIENE UBICADO SU DOMICILIO LEGAL EN EL PRIMER PISO MÓDULO “A”, DEL EDIFICIO ANEXO AL COSTADO SUR ORIENTE DEL AUDITORIO NACIONAL, EN PASEO DE LA REFORMA Y CAMPO MARTE, COLONIA POLANCO CHAPULTEPEC, CÓDIGO POSTAL 11560, EN LA CIUDAD DE MÉXICO.

2. DECLARA “EL PROVEEDOR” A TRAVÉS DE SU APODERADO QUE:

2.1 ES UNA PERSONA MORAL LEGALMENTE CONSTITUIDA CONFORME A LO DISPUESTO POR LAS LEYES DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, SEGÚN CONSTA EN ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO _____ DE FECHA ____ DE _____ DE _____, OTORGADA ANTE LA FE NOTARIO PÚBLICO NÚMERO _____ EN LA CIUDAD DE MÉXICO, LICENCIADO _____.

2.2 TIENE POR OBJETO ENTRE OTROS _____.

2.3 CUENTA CON LAS FACULTADES SUFICIENTES Y NECESARIAS PARA OBLIGAR A SU _____ EN LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES PACTADOS EN EL PRESENTE CONTRATO, LO CUAL ACREDITA MEDIANTE _____, EL CUAL CONSTA EN _____; FACULTADES QUE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, NO LE HAN SIDO REVOCADAS, LIMITADAS O MODIFICADAS EN FORMA ALGUNA A LA FECHA; Y SE IDENTIFICA CON _____ EXPEDIDA A SU FAVOR POR _____ CON NÚMERO DE FOLIO _____.

2.4 SEÑALA COMO DOMICILIO LEGAL PARA TODOS LOS EFECTOS DE ESTE CONTRATO, EL UBICADO EN _____.

2.5 ESTÁ INSCRITO EN EL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO CON LA CLAVE _____.

2.6 BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, LAS PERSONAS QUE FORMAN PARTE DE LA SOCIEDAD QUE REPRESENTA, NO SE ENCUENTRAN EN LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA LEY.

2.7 TIENE CAPACIDAD JURÍDICA, TÉCNICA Y ECONÓMICA, CONTANDO CON ELEMENTOS PROPIOS, HUMANOS Y MATERIALES PARA OBLIGARSE A PRESTAR LOS SERVICIOS CONTRATADOS, QUE SE ENCUENTRAN BAJO SU ÚNICA Y ESTRICTA DEPENDENCIA.

2.8 HA CONSIDERADO TODOS LOS FACTORES QUE INTERVIENEN EN LA EJECUCIÓN SATISFACTORIA DEL SERVICIO OBJETO DE ESTE CONTRATO, DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES CONTENIDAS EN EL **ANEXO DE ESTE INSTRUMENTO JURÍDICO.**

3. DECLARAN “LAS PARTES” QUE:

3.1 CELEBRAN EL PRESENTE CONTRATO EN LOS TÉRMINOS DE LA LEY, EL REGLAMENTO Y DE FORMA SUPLETORIA: EL CÓDIGO CIVIL FEDERAL, LEY FEDERAL DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y CÓDIGO FEDERAL DE PROCEDIMIENTOS CIVILES, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO POR EL ARTÍCULO 11 DE LA LEY.

3.2 PARA GARANTIZAR EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, DE CONFORMIDAD CON LOS ARTICULOS 1, 3, 5, 9 Y 11 FRACCIÓN XI, 68, 110, 113 Y DEMAS RELATIVOS DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, OTORGAN SU CONSENTIMIENTO PARA QUE EN CASO DE SER SOLICITADO, SE PROPORCIONEN LOS DATOS QUE OBRAN EN EL PRESENTE INSTRUMENTO JURÍDICO, SALVO AQUELLA INFORMACIÓN QUE LAS MISMA LEY CONSIDERE COMO RESERVADA O CONFIDENCIAL, EN APEGO A LO PREVISTO EN LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Y LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA.

3.3 ENTERADAS DEL CONTENIDO DE LAS DECLARACIONES ANTERIORES, RECONOCIENDO PLENAMENTE LA PERSONALIDAD Y CAPACIDAD JURÍDICA CON QUE COMPARECEN, MANIFESTANDO EXPRESAMENTE QUE CONOCEN CADA UNA DE SUS OBLIGACIONES Y NO EXISTEN VICIOS EN SU CONSENTIMIENTO QUE PODRÍAN INVALIDAR O NULIFICAR EL PRESENTE ACTO JURÍDICO, ESTÁN CONFORMES EN SUJETAR SU VOLUNTAD A LA FORMA Y TÉRMINOS QUE SE ESTIPULAN EN LAS SIGUIENTES:

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO: “EL PROVEEDOR” SE OBLIGA A PRESTAR A FAVOR DE “EL INBA” EL SERVICIO DE _____, EN LO SUCESIVO EL “SERVICIO”, CONFORME A LAS ESPECIFICACIONES CONTENIDAS EN ESTE CONTRATO Y SU ANEXO (**ANEXO 1** “PROPUESTA TÉCNICA” Y “PROPUESTA ECONÓMICA”), MISMO QUE DEBIDAMENTE FIRMADO POR “LAS PARTES” FORMA PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE INSTRUMENTO JURÍDICO.

SEGUNDA. IMPORTE: “EL INBA” PAGARÁ A “EL PROVEEDOR” POR LA PRESTACIÓN DEL “SERVICIO”, COMO IMPORTE POR LA CANTIDAD DE \$ _____ MÁS \$ _____ POR CONCEPTO DEL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO, (I.V.A.), LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON LOS PRECIOS UNITARIOS ESTABLECIDOS EN EL **ANEXO** ____.

TERCERA. VIGENCIA: LA VIGENCIA DEL PRESENTE CONTRATO SERÁ DEL DÍA ____ DE _____ AL ____ DE _____ DEL _____.

CUARTA. FORMA DE PAGO: EL PAGO CORRESPONDIENTE AL OBJETO DE ESTE CONTRATO SE EFECTUARÁ EN _____ EXHIBICIÓN EN MONEDA NACIONAL PREVIA INSTRUCCIÓN DE PAGO QUE EFECTÚE “EL INBA”, A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS A LA TESORERÍA DE LA FEDERACIÓN, EN ADELANTE “LA TESOFE”, MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA A LA CUENTA QUE PARA TAL EFECTO SEÑALE “EL PROVEEDOR”, A TRAVÉS DEL SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA FEDERAL (SIAFF) QUE OPERA “LA TESOFE”, LO ANTERIOR, UNA VEZ QUE SE CUENTE CON LA APROBACIÓN DE “EL ADMINISTRADOR”, RELATIVO A LA PRESTACIÓN Y ACEPTACIÓN DEL “SERVICIO”, PARA TAL EFECTO, “EL PROVEEDOR” DEBERÁ, SIN EXCEPCIÓN ALGUNA, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN EN _____ SITA EN AVENIDA JUÁREZ NÚMERO 101, PISO _____, COLONIA CENTRO, DELEGACIÓN CUAUHTÉMOC, CÓDIGO POSTAL 06040, EN LA CIUDAD DE MÉXICO, , CONSISTENTE EN:

- a) FACTURA, EN LA QUE SE DEBERÁ SEÑALAR LA DESCRIPCIÓN DEL “SERVICIO”, CANTIDAD, UNIDAD, PRECIO UNITARIO Y TOTAL, DESGLOSANDO EL I.V.A., NÚMERO DEL INSTRUMENTO JURÍDICO, LA RAZÓN SOCIAL, TELÉFONOS Y DIRECCIÓN DE “EL PROVEEDOR”.
- b) CUANDO SE APLIQUEN PENALIZACIONES O DEDUCCIONES, SE DEBERÁ ANEXAR CHEQUE A FAVOR DE LA TESORERÍA DE LA FEDERACIÓN O EN SU CASO NOTA DE CRÉDITO PARA APLICAR DESCUENTO EN PAGO DE LA FACTURA.
- c) COPIA DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO (SOLO EN LA PRIMERA FACTURACIÓN).

EN CASO DE QUE LA FACTURA ENTREGADA POR “EL PROVEEDOR” PARA SU PAGO, PRESENTE ERRORES O DEFICIENCIAS, “EL INBA” DENTRO DE LOS 3 (TRES) DÍAS NATURALES SIGUIENTES AL DE SU RECEPCIÓN, INDICARÁ POR ESCRITO A “EL PROVEEDOR” LAS DEFICIENCIAS QUE DEBERÁ CORREGIR. EL PERIODO QUE TRANSCURRA A PARTIR DE LA ENTREGA DEL CITADO ESCRITO Y HASTA QUE “EL PROVEEDOR” PRESENTE LAS CORRECCIONES, NO SE COMPUTARÁ PARA EFECTOS DEL ARTÍCULO 51 DE LA LEY.

"EL INBA" REALIZARÁ EL PAGO DEL "SERVICIO" HASTA POR UN PLAZO DE 20 (VEINTE) DÍAS NATURALES SIGUIENTES DE RECIBIDA LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA POR **"EL ADMINISTRADOR"**, A SU ENTERA SATISFACCIÓN, QUEDANDO CONDICIONADO PROPORCIONALMENTE AL PAGO QUE **"EL PROVEEDOR"** DEBA EFECTUAR, EN SU CASO, POR CONCEPTO DE PENAS CONVENCIONALES, EN EL ENTENDIDO DE QUE SI EL CONTRATO ES RESCINDIDO NO PROCEDERÁ EL COBRO DE DICHAS PENAS NI LA CONTABILIZACIÓN DE LAS MISMAS AL HACER EFECTIVA LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.

NO SE ACEPTARÁN CONDICIONES DE PAGO DIFERENTES A LAS ESTABLECIDAS ANTERIORMENTE Y NO SE OTORGARÁ ANTICIPO ALGUNO Y LAS FACTURAS QUE SE PRESENTEN DEBERÁN CUMPLIR CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LOS ARTÍCULOS 29 Y 29 A DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN.

QUINTA. PAGOS EN EXCESO: EN CASO DE QUE **"EL PROVEEDOR"** HAYA RECIBIDO PAGOS EN EXCESO POR **"EL INBA"**, DEBERÁ REINTEGRARLE LAS CANTIDADES MÁS LOS INTERESES CORRESPONDIENTES DE CONFORMIDAD CON EL PÁRRAFO TERCERO DEL ARTÍCULO 51 DE LA LEY.

SEXTA. PRECIOS: LOS PRECIOS SE MANTENDRÁN FIJOS DURANTE Y HASTA LA TERMINACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO, POR LO QUE **"EL PROVEEDOR"** NO PODRÁ SOLICITAR INCREMENTO POR NINGÚN OTRO CONCEPTO.

SÉPTIMA. IMPUESTOS Y DERECHOS: LOS IMPUESTOS Y DERECHOS QUE PROCEDAN POR LA CONTRATACIÓN DEL "SERVICIO", SERÁN POR CUENTA DE **"EL PROVEEDOR"**. **"EL INBA"** ÚNICAMENTE CUBRIRÁ EL I.V.A., QUE DEBERÁ PRESENTARSE DESGLOSADO EN LA FACTURA.

OCTAVA. LUGAR, TIEMPO Y FORMA DE PRESTACIÓN DEL "SERVICIO": **"EL PROVEEDOR"** SE OBLIGA A PRESTAR EL "SERVICIO" CONFORME A LAS ESPECIFICACIONES CONTENIDAS EN EL PRESENTE CONTRATO Y SUS ANEXOS.

PERSONAL AUTORIZADO DE **"EL ADMINISTRADOR"**, SUPERVISARÁ QUE EN LA PRESTACIÓN DEL "SERVICIO", **"EL PROVEEDOR"** CUMPLA CON LAS ESPECIFICACIONES SEÑALADAS EN EL ANEXO "A" Y EN GENERAL QUE SE CUMPLA CON TODAS LAS ESPECIFICACIONES CONTENIDAS EN EL PRESENTE CONTRATO, DANDO POR ESCRITO LAS INSTRUCCIONES QUE ESTIME CONVENIENTES A FIN DE QUE **"EL PROVEEDOR"** SE AJUSTE A LO CONTRATADO.

NOVENA. GARANTÍAS: **"EL PROVEEDOR"** SE OBLIGA A CONSTITUIR EN LA FORMA, TÉRMINOS Y PROCEDIMIENTOS PREVISTOS EN LOS ARTÍCULOS 48 Y 49 DE "LA LEY" Y 103 DE "EL REGLAMENTO", COMO GARANTÍA DEL CUMPLIMIENTO DE ESTE CONTRATO, UNA PÓLIZA DE FIANZA A FAVOR DE "LA TESOFE", Y A DISPOSICIÓN DE **"EL INBA"**, POR EL 10% (DIEZ POR CIENTO) DEL MONTO MÁXIMO DEL PRESENTE CONTRATO ANTES DE I.V.A., Y PRESENTARLA A MÁS TARDAR DENTRO DE LOS 10 (DIEZ) DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA FIRMA DEL MISMO. LA PÓLIZA DE FIANZA DEBERÁ CONTENER LAS PREVISIONES SEÑALADAS EN EL CITADO ARTÍCULO 103 DE "EL REGLAMENTO".

LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEBERÁ PRESENTARSE EN LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES SITA EN AV. JUÁREZ NO. 101, PISO 16, COLONIA CENTRO HISTÓRICO, C.P. 06040, DELEGACIÓN CUAUHTÉMOC, CIUDAD DE MÉXICO, SIENDO REQUISITO INDISPENSABLE SU ENTREGA PARA EFECTUAR EL PAGO RESPECTIVO. LA FALTA DE ENTREGA DE DICHA GARANTÍA ES CAUSAL DE RESCISIÓN DEL PRESENTE INSTRUMENTO JURÍDICO. LA APLICACIÓN DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO SERÁ PROPORCIONAL AL MONTO DE LAS OBLIGACIONES INCUMPLIDAS.

EN SU CASO, LA FIANZA DEBERÁ DE EXPEDIRSE A FAVOR DE LA TESORERÍA DE LA FEDERACIÓN Y LA PÓLIZA DEBE DE CONTENER LAS SIGUIENTES MANIFESTACIONES:

- a) QUE SE OTORGA PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES Y ESTIPULACIONES DEL CONTRATO (NÚMERO DE CONTRATO) POR PARTE DEL PARTICIPANTE, DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN.
- b) QUE ESTARÁ VIGENTE HASTA QUE SE CUMPLAN TODAS LAS OBLIGACIONES PACTADA EN EL CONTRATO.
- c) QUE ACORDE A LO ESTABLECIDO POR LOS ARTÍCULOS 178 Y 279 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, LA COMPAÑÍA AFIANZADORA SE OBLIGA A ATENDER LAS RECLAMACIONES POR INCUMPLIMIENTO DEL PARTICIPANTE.

DEBERÁ DE INDICAR EXPRESAMENTE:

- a) EL IMPORTE TOTAL GARANTIZADO CON NÚMERO Y LETRA.
- b) NÚMERO DE CONTRATO, FECHA DE FIRMA, ASÍ COMO LA ESPECIFICACIÓN DE LAS OBLIGACIONES GARANTIZADAS.
- c) DENOMINACIÓN O NOMBRE DEL PARTICIPANTE O FIADO.

ADEMÁS DE LO ANTERIOR, DEBE DE CONTENER LOS SIGUIENTES TEXTOS:

- d) "ESTA GARANTÍA ESTARÁ DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN HASTA QUE SE PRONUNCIE RESOLUCIÓN DEFINITIVA, DE FORMA TAL QUE SU VIGENCIA NO PODRÁ ACORTARSE EN RAZÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO PRINCIPAL O FUENTE DE LAS OBLIGACIONES O CUALQUIER OTRA CIRCUNSTANCIA. ASÍ MISMO ESTA FIANZA PERMANECERÁ EN VIGOR AUN EN LOS CASOS QUE LA

CONVOCANTE OTORGUE PRORROGAS O ESPERAS AL PARTICIPANTE, O FIADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES”.

- e) “LA INSTITUCIÓN DE FIANZAS ACEPTA EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDOS EN EL ARTÍCULO 282 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y FIANZAS, PARA LA EFECTIVIDAD DE LA PRESENTE GARANTÍA, PROCEDIMIENTO AL QUE TAMBIÉN SE SUJETARÁ PARA EL CASO DE COBRO DE INTERESES QUE PROVEEDOR EL ARTÍCULO 283 DEL MISMO ORDENAMIENTO LEGAL, POR EL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE FIANZA REQUERIDA”.
- f) “PARA LIBERAR LA FIANZA, SERÁ REQUISITO INDISPENSABLE LA MANIFESTACIÓN EXPRESA Y POR ESCRITO DE LA CONVOCANTE”.

EN CASO DE INCREMENTO AL MONTO DEL PRESENTE INSTRUMENTO JURÍDICO O MODIFICACIÓN AL PLAZO, “**EL PROVEEDOR**” SE OBLIGA A ENTREGAR A “**EL INBA**” AL MOMENTO DE LA FORMALIZACIÓN RESPECTIVA LOS DOCUMENTOS MODIFICATORIOS O ENDOSOS CORRESPONDIENTES DEBIENDO CONTENER EL DOCUMENTO LA ESTIPULACIÓN DE QUE SE OTORGA DE MANERA CONJUNTA SOLIDARIA E INSEPARABLE DE LA FIANZA OTORGADA INICIALMENTE.

LA GARANTÍA QUE REFIERE ESTA CLÁUSULA, SERÁ LIBERADA POR “**EL INBA**” UNA VEZ QUE “**EL PROVEEDOR**” DEMUESTREN HABER CUMPLIDO CON LA TOTALIDAD DE LAS OBLIGACIONES ADQUIRIDAS EN EL PRESENTE CONTRATO; PARA LIBERAR LA GARANTÍA SERÁ INDISPENSABLE LA CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES “**EL INBA**” CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 81 FRACCIÓN VIII Y 103 FRACCIÓN I, INCISO B DE *EL REGLAMENTO*.

DÉCIMA. CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES: “**EL PROVEEDOR**” NO PODRÁ CEDER NI TRANSFERIR TOTAL O PARCIALMENTE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES QUE DERIVEN DEL PRESENTE CONTRATO, SALVO LOS DERECHOS DE COBRO, MISMOS QUE SÓLO PODRÁN SER CEDIDOS PREVIA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO DE “**EL INBA**”, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 46 DE *LA LEY*.

DÉCIMA PRIMERA. RECURSOS HUMANOS, RESPONSABILIDAD LABORAL Y FISCAL: EL PRESENTE CONTRATO SE SUSCRIBE EN ATENCIÓN A QUE “**EL PROVEEDOR**” CUENTA CON PERSONAL ALTAMENTE CAPACITADO Y CON ELEMENTOS PROPIOS PARA EJECUTAR EL “SERVICIO” OBJETO DEL PRESENTE INSTRUMENTO JURÍDICO; POR LO QUE, EN NINGÚN MOMENTO SE CONSIDERARÁ COMO INTERMEDIARIO, PATRÓN SUSTITUTO O SOLIDARIO A “**EL INBA**” RESPECTO DE DICHO PERSONAL, POR LO TANTO, “**EL PROVEEDOR**” SE COMPROMETE A EXIMIRLO DE CUALQUIER RESPONSABILIDAD LABORAL, FISCAL Y/O DE SEGURIDAD SOCIAL QUE CON MOTIVO DE ESTE INSTRUMENTO PUDIERA SURGIR.

DÉCIMA SEGUNDA. MODIFICACIONES AL PRESENTE CONTRATO: “**EL INBA**” DENTRO DE SU PRESUPUESTO APROBADO Y DISPONIBLE, BAJO SU RESPONSABILIDAD Y POR RAZONES FUNDADAS Y EXPLÍCITAS, PODRÁ MODIFICAR EL PRESENTE CONTRATO DURANTE SU VIGENCIA PARA INCREMENTAR EL “SERVICIO”, SIEMPRE QUE EL MONTO TOTAL DE LAS MODIFICACIONES NO REBASE EN SU CONJUNTO EL 20% (VEINTE POR CIENTO) DE LOS CONCEPTOS Y VOLÚMENES ESTABLECIDOS ORIGINALMENTE Y QUE EL PRECIO DEL “SERVICIO” SEA IGUAL AL PACTADO ORIGINALMENTE, LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 52 DE *LA LEY* Y 91 DE *EL REGLAMENTO*.

DÉCIMA TERCERA. PENAS CONVENCIONALES: “**EL INBA**” EN TÉRMINOS DE LO PREVISTO POR EL ARTÍCULO 53 DE *LA LEY*, 95 Y 96 DE *EL REGLAMENTO*, ASÍ COMO DE LAS “POBALINES” VIGENTES DE “**EL INBA**”, APLICARÁ UNA PENA CONVENCIONAL A “**EL PROVEEDOR**” DEL 1.5% (UNO PUNTO CINCO POR CIENTO) SOBRE EL IMPORTE TOTAL ANTES DEL I.V.A, ESTABLECIDO EN EL PRESENTE CONTRATO Y SERÁ POR CADA DÍA NATURAL QUE INCURRA EN ATRASO DE CUMPLIMIENTO DEL “SERVICIO” CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL PRESENTE CONTRATO Y SUS **ANEXOS**.

LAS PENAS CONVENCIONALES NO DEBERÁN EXCEDER DE 10 (DIEZ) DÍAS HÁBILES, UNA VEZ TRANSCURRIDO ESTE SUPUESTO “**EL INBA**” PODRÁ INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN DEL CONTRATO.

UNA VEZ QUE SEA NOTIFICADA LA PENALIZACIÓN A TRAVÉS DEL OFICIO CORRESPONDIENTE, PARA EL PAGO DE LA MISMA, “**EL PROVEEDOR**” CONTARÁ CON UN PLAZO QUE NO EXCEDERÁ DE 5 (CINCO) DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE RECEPCIÓN DE LA NOTIFICACIÓN, CUYO PAGO SE REALIZARÁ A TRAVÉS DE CHEQUE DE CAJA O CERTIFICADO A FAVOR DE “**LA TESOFE**” (CERRADO A PESOS, EL MONTO SE AJUSTARÁ PARA QUE LAS QUE CONTENGAN CANTIDADES QUE INCLUYAN DE 1 HASTA 50 CENTAVOS SE AJUSTEN A LA UNIDAD INMEDIATA ANTERIOR Y LAS QUE CONTENGAN DE 51 A 99 CENTAVOS, SE AJUSTEN A LA UNIDAD INMEDIATA SUPERIOR) O BIEN, EN EFECTIVO EN LA DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS DE “**EL INBA**”, QUIEN EMITIRÁ EL RECIBO CORRESPONDIENTE.

DÉCIMA CUARTA. DEDUCTIVAS: DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 53 BIS DE LA LEY, “**EL INBA**” APLICARÁ A “**EL PROVEEDOR**” CON MOTIVO DEL INCUMPLIMIENTO PARCIAL O DEFICIENTE EN QUE PUDIERA INCURRIR RESPECTO DEL “SERVICIO”, LAS DEDUCTIVAS QUE A CONTINUACIÓN SE SEÑALAN:

DESCRIPCIÓN	DEDUCCIÓN

UNA VEZ QUE SEA NOTIFICADA LA DEDUCCIÓN A TRAVÉS DEL OFICIO CORRESPONDIENTE, PARA EL PAGO DE LA MISMA, “**EL PROVEEDOR**” CONTARÁ CON UN PLAZO QUE NO EXCEDERÁ DE 5 (CINCO) DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE RECEPCIÓN DE LA NOTIFICACIÓN, CUYO PAGO SE REALIZARÁ A TRAVÉS DE CHEQUE DE CAJA O CERTIFICADO A FAVOR

DE "LA TESOFE" (CERRADO A PESOS, EL MONTO SE AJUSTARÁ PARA QUE LAS QUE CONTENGAN CANTIDADES QUE INCLUYAN DE 1 HASTA 50 CENTAVOS SE AJUSTEN A LA UNIDAD INMEDIATA ANTERIOR Y LAS QUE CONTENGAN DE 51 A 99 CENTAVOS, SE AJUSTEN A LA UNIDAD INMEDIATA SUPERIOR) O BIEN, EN EFECTIVO EN LA DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS DE "EL INBA", QUIEN EMITIRÁ EL RECIBO CORRESPONDIENTE.

SE ESTABLECE COMO LÍMITE DE INCUMPLIMIENTO A PARTIR DEL CUAL SE PODRÁ RESCINDIR EL PRESENTE CONTRATO LA APLICACIÓN DE _____ DEDUCCIONES.

DÉCIMA QUINTA. RESCISIÓN DE CONTRATO: "EL INBA" DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 54 DE LA LEY Y EL APARTADO 4.3.5. DEL MANUAL ADMINISTRATIVO DE APLICACIÓN GENERAL EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, PODRÁ RESCINDIR ADMINISTRATIVAMENTE EL PRESENTE CONTRATO SIN NECESIDAD DE DECLARACIÓN JUDICIAL, EN CASO DE INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES POR PARTE DE "EL PROVEEDOR", QUE, DE MANERA ENUNCIATIVA Y NO LIMITATIVA, SE REFIEREN A CONTINUACIÓN:

- a) CUANDO "EL PROVEEDOR" INCUMPLA EN FORMA, PLAZO Y TÉRMINOS SUS OBLIGACIONES EN LO RELATIVO A LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PACTADOS EN EL CONTRATO, INDEPENDIEMENTE DE HACER EFECTIVA LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL MISMO.
- b) SI SE DECLARA EN CONCURSO MERCANTIL, O SI HACE CESIÓN DE LA PRESTACIÓN LOS SERVICIOS EN FORMA QUE AFECTE EL CONTRATO.
- c) EN CASO DE QUE "EL PROVEEDOR" NO PROPORCIONE A "EL INBA" LOS DATOS NECESARIOS QUE LE PERMITA LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA, SUPERVISIÓN Y COMPROBACIÓN DE QUE LA PRESTACIÓN LOS SERVICIOS, ESTÁN SIENDO PRESTADOS DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO, ASÍ COMO EN SU ANEXO 1 Y ANEXO 2.
- d) SI SUBCONTRATA LA PRESTACIÓN LOS SERVICIOS MATERIA DE ESTE CONTRATO.
- e) POR EL INCUMPLIMIENTO TOTAL O PARCIAL DE LAS OBLIGACIONES A CARGO DE "EL PROVEEDOR" PREVISTAS EN EL PRESENTE CONTRATO.
- f) CUANDO SE INCUMPLAN O CONTRAVENGAN LAS DISPOSICIONES DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS O SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, Y EL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y LOS LINEAMIENTOS QUE RIGEN EN LA MATERIA.
- g) CUANDO "EL PROVEEDOR" INCURRA EN RESPONSABILIDAD POR ERRORES U OMISIONES EN SU ACTUACIÓN.
- h) CUANDO "EL PROVEEDOR" INCURRA EN NEGLIGENCIA RESPECTO A LA PRESTACIÓN LOS SERVICIOS PACTADOS EN EL PRESENTE CONTRATO, SIN JUSTIFICACIÓN PARA "EL INBA".
- i) POR INCUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA FORMALIZAR EL PRESENTE CONTRATO Y "EL PROVEEDOR" NO CUMPLA CON LA ENTREGA DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO EN EL PLAZO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 48, ÚLTIMO PÁRRAFO DE "LA LEY", ASÍ COMO LA PÓLIZA DE SEGURO POR RESPONSABILIDAD CIVIL.
- j) CUANDO SE AGOTE EL MONTO LÍMITE DE APLICACIÓN DE LAS PENAS CONVENCIONALES EN EL PRESENTE CONTRATO.
- k) SI "EL INBA" O CUALQUIER OTRA AUTORIDAD DETECTA QUE "EL PROVEEDOR" PROPORCIONÓ INFORMACIÓN O DOCUMENTACIÓN FALSA, FALSIFICADA O ALTERADA DURANTE LA FORMALIZACIÓN O VIGENCIA DE LOS SERVICIOS.
- l) LA FALTA DE RESPUESTA POR PARTE DE "EL PROVEEDOR" EN EL SUPUESTO DE QUE "EL INBA" LE FORMULE UNA RECLAMACIÓN CON MOTIVO DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.
- m) EN CASO DE QUE "EL PROVEEDOR" PRETENDA MODIFICAR LOS SERVICIOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, SIN AUTORIZACIÓN DE "EL INBA".
- n) EN CASO DE QUE "EL PROVEEDOR" NO GUARDE LA MÁS ESTRICTA CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN QUE LE SEA PROPORCIONADA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO MOTIVO DEL PRESENTE CONTRATO.

DÉCIMA SEXTA. PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN: SI SE PRESENTA UNA O VARIAS HIPÓTESIS DE LAS PREVISTAS EN LA CLÁUSULA ANTERIOR O SI "EL PROVEEDOR" INCUMPLE CON ALGUNA DE SUS OBLIGACIONES PACTADAS EN ESTE CONTRATO, "EL INBA", EN CUALQUIER MOMENTO, PODRÁ RESCINDIR ADMINISTRATIVAMENTE EL PRESENTE INSTRUMENTO JURÍDICO, PARA LO CUAL DEBERÁ LLEVAR A CABO EL PROCEDIMIENTO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 54 DE LA LEY.

DECIMA SÉPTIMA. SANCIONES: LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA PODRÁ SANCIONAR A "EL PROVEEDOR" EN LA FORMA Y TÉRMINOS ESTABLECIDOS EN EL ARTÍCULO 59 DE LA LEY, SI LLEGARA A INCURRIR EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS ESTABLECIDOS EN EL MISMO PRECEPTO LEGAL; ASIMISMO, PODRÁ INHABILITARLOS TEMPORALMENTE PARA PARTICIPAR DE MANERA DIRECTA O POR INTERPÓSITA PERSONA EN PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN O CELEBRAR CONTRATOS

REGULADOS POR LA LEY, POR UN PLAZO NO MENOR A TRES MESES NI MAYOR A CINCO AÑOS, CUANDO SE UBIQUE EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS NORMATIVOS DEL ARTÍCULO 60 DE LA LEY.

DECIMA OCTAVA. SUSPENSIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL “SERVICIO”: CON BASE EN EL ARTÍCULO 55 BIS DE LA LEY, CUANDO EN LA PRESTACIÓN DEL “SERVICIO” SE PRESENTE CASO FORTUITO O DE FUERZA MAYOR, “EL INBA” BAJO SU RESPONSABILIDAD PODRÁ SUSPENDER LA PRESTACIÓN DEL MISMO, EN CUYO CASO ÚNICAMENTE PAGARÁ AQUELLOS QUE HUBIESEN SIDO EFECTIVAMENTE PRESTADOS.

CUANDO DICHA SUSPENSIÓN OBEDEZCA A CAUSAS IMPUTABLES A “EL INBA”, “EL PROVEEDOR” TENDRÁ DERECHO AL PAGO DE LOS GASTOS NO RECUPERABLES Y AL PAGO DEL “SERVICIO” QUE SE HUBIESE EFECTIVAMENTE PRESTADO, DURANTE EL TIEMPO QUE DURE ESTA SUSPENSIÓN.

EN CUALQUIERA DE LOS CASOS ANTERIORES SE PACTARÁ POR “LAS PARTES” EL PLAZO DE SUSPENSIÓN, A CUYO TÉRMINO PODRÁ INICIARSE LA TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL PRESENTE CONTRATO.

POR CASO FORTUITO, FUERZA MAYOR O CAUSAS ATRIBUIBLES A “EL INBA”, SE PODRÁN MODIFICAR LOS PLAZOS PACTADOS EN EL PRESENTE INSTRUMENTO JURÍDICO, PARA LA ENTREGA DE LOS SERVICIOS OBJETO DE ESTE INSTRUMENTO JURÍDICO, DEBIENDO FORMALIZARSE EL CONVENIO MODIFICATORIO RESPECTIVO, EN CUYO CASO, NO PROCEDERÁ LA APLICACIÓN DE PENAS CONVENCIONALES POR ATRASO. TRATÁNDOSE DE CAUSAS IMPUTABLES A “EL INBA”, NO SE REQUERIRÁ DE LA SOLICITUD DE “EL PROVEEDOR”.

EN CASO DE QUE “EL PROVEEDOR” NO OBTENGA LA PRÓRROGA DE REFERENCIA, POR SER CAUSA IMPUTABLE A ÉSTE EL ATRASO, SE HARÁ ACREEDOR A LA APLICACIÓN DE PENAS CONVENCIONALES.

DECIMA NOVENA. TERMINACIÓN ANTICIPADA: “EL INBA” PODRÁ DAR POR TERMINADO EL PRESENTE CONTRATO EN FORMA ANTICIPADA EN CUALQUIER MOMENTO, PREVIO AVISO QUE POR ESCRITO REALICE A “EL PROVEEDOR”, CUANDO INCURRAN RAZONES DE INTERÉS GENERAL, CUANDO POR CAUSAS JUSTIFICADAS SE EXTINGA LA NECESIDAD DE REQUERIR EL “SERVICIO” ORIGINALMENTE CONTRATADO, MOTIVO DE ESTE CONTRATO O SE DETERMINE LA NULIDAD TOTAL O PARCIAL DE LOS ACTOS QUE DIERON ORIGEN AL CONTRATO, CON MOTIVO DE LA RESOLUCIÓN DE UNA INCONFORMIDAD EMITIDA POR LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.

EN ESTOS SUPUESTOS “EL INBA”, LIQUIDARÁ EN SU CASO A “EL PROVEEDOR”, EL “SERVICIO” QUE FUE OTORGADO A ENTERA SATISFACCIÓN DE “EL INBA” CONFORME AL CONTRATO Y QUE NO SE HUBIERA PAGADO, ASÍ COMO LOS GASTOS NO RECUPERABLES EN QUE HAYA INCURRIDO, SIEMPRE QUE ÉSTOS SEAN RAZONABLES, ESTÉN DEBIDAMENTE COMPROBADOS Y SE RELACIONEN DIRECTAMENTE CON ESTE CONTRATO, LO ANTERIOR, DE CONFORMIDAD CON LOS ARTÍCULOS 54-BIS DE LA LEY Y 102 DE EL REGLAMENTO.

VIGÉSIMA. CONFIDENCIALIDAD: “LAS PARTES” ESTÁN CONFORMES EN QUE LA INFORMACIÓN QUE SE DERIVE DE LA CELEBRACIÓN DEL PRESENTE INSTRUMENTO, ASÍ COMO TODA AQUELLA INFORMACIÓN QUE “EL INBA” ENTREGUE A “EL PROVEEDOR” TENDRÁ EL CARÁCTER DE CONFIDENCIAL, POR LO QUE “EL PROVEEDOR” SE COMPROMETE A NO PROPORCIONARLA A TERCEROS, INCLUSIVE DESPUÉS DE LA TERMINACIÓN DE ESTE CONTRATO.

VIGÉSIMA PRIMERA. OTRAS ESTIPULACIONES ESPECÍFICAS: “LAS PARTES” ACUERDAN QUE EN CASO DE DISCREPANCIA ENTRE _____ Y EL PRESENTE CONTRATO, PREVALECERÁ LO ESTABLECIDO EN LA PRIMERA, DE CONFORMIDAD CON EL PENÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 45 DE LA LEY Y CON EL ARTÍCULO 81 FRACCIÓN IV DE EL REGLAMENTO.

EN TÉRMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 45 FRACCIÓN XX DE LA LEY, “EL PROVEEDOR” MANIFIESTA QUE EN CASO DE VIOLACIONES EN MATERIA DE DERECHOS INHERENTES A LA PROPIEDAD INTELECTUAL, LA RESPONSABILIDAD ESTARÁ A SU CARGO, SACANDO EN PAZ Y SALVO DE CUALQUIER RESPONSABILIDAD AL RESPECTO A “EL INBA”. ASIMISMO, “LAS PARTES” CONVIENEN QUE LOS DERECHOS INHERENTES A LA PROPIEDAD INTELECTUAL, QUE SE DERIVEN DEL “SERVICIO”, INVARIABLEMENTE SE CONSTITUIRÁN A FAVOR DE “EL INBA”, EN TÉRMINOS DE LAS DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES.

VIGÉSIMA SEGUNDA. INFORMACIÓN Y VERIFICACIÓN: “EL PROVEEDOR” SE OBLIGA A PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN Y/O DOCUMENTACIÓN RELACIONADA CON ESTE CONTRATO QUE EN SU MOMENTO LE REQUIERA LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA Y EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE “EL INBA”, CON MOTIVO DE LAS AUDITORIAS, VISITAS E INSPECCIONES QUE PRACTIQUEN.

VIGÉSIMA TERCERA. CONCILIACIÓN. DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 77 DE LA LEY Y 128 DE EL REGLAMENTO, EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DE LA VIGENCIA DEL PRESENTE INSTRUMENTO JURÍDICO, “LAS PARTES” PODRÁN PRESENTAR UNA SOLICITUD DE CONCILIACIÓN ANTE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA POR DESAVENENCIAS DERIVADAS DEL CUMPLIMIENTO DE ESTE CONTRATO.

EN EL SUPUESTO DE QUE LAS PARTES LLEGUEN A UN ACUERDO DURANTE LA CONCILIACIÓN, EL CONVENIO RESPECTIVO OBLIGARÁ A LAS MISMAS, Y SU CUMPLIMIENTO PODRÁ SER DEMANDADO POR LA VÍA JUDICIAL CORRESPONDIENTE, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 79 DE LA LEY.

EL PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN AL CUAL SE PODRÁN SOMETER “LAS PARTES”, ADEMÁS DE CONTENER LOS ELEMENTOS PREVISTOS EN LOS ARTÍCULOS 15 Y 15-A DE LA LEY FEDERAL DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO, SE DEBERÁ OBSERVAR LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS DEL 126 AL 136 DE EL REGLAMENTO.

INICIADO UN PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN “EL INBA”, BAJO SU RESPONSABILIDAD, PODRÁ SUSPENDER EL TRÁMITE DEL PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN...”

VIGESIMA CUARTA. JURISDICCIÓN: PARA LA RESOLUCIÓN DE DUDAS O CONTROVERSIAS SUSCITADAS CON MOTIVO DE LA INTERPRETACIÓN O EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO Y POR TODO AQUELLO QUE NO ESTÉ EXPRESAMENTE ESTIPULADO EN EL MISMO, “LAS PARTES” SE SOMETEN A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES FEDERALES COMPETENTES DE LA CIUDAD DE MÉXICO, POR LO TANTO, “EL PROVEEDOR” RENUNCIAN AL FUERO QUE POR RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO PUDIERE CORRESPONDERLE.

LEÍDO QUE FUE EL PRESENTE INSTRUMENTO JURÍDICO Y ENTERADAS “LAS PARTES” DE SU VALOR Y CONSECUENCIAS LEGALES, LO FIRMAN DE CONFORMIDAD AL MARGEN Y CALCE, QUEDANDO PACTADO ESTRICTAMENTE LO CONTENIDO EN EL PRESENTE CONVENIO.

FIRMADO EN CUATRO TANTOS DE IGUAL VALIDEZ EN LA CIUDAD DE MÉXICO, EL DÍA ____ DE ____ DE ____.

POR “EL INBA”

POR “EL PROVEEDOR”

SUBDIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Y APODERADO LEGAL

APODERADO

DE RECURSOS MATERIALES

“EL ADMINISTRADOR”

ANEXO A**PROPUESTA ECONÓMICA**

Ciudad de México a ____ de ____ de 2018

**INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES Y LITERATURA
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
PRESENTE****SERVICIOS INTEGRALES PARA TRANSMISIÓN DE EVENTOS VÍA LOCAL Y REMOTA, DE LA SALA PRINCIPAL DEL PALACIO DE BELLAS ARTES Y SEDES ALTERNAS, AL EXTERIOR DEL PALACIO DE BELLAS ARTES Y EN DIVERSOS PUNTOS DEL ÁREA METROPOLITANA, NACIONALES Y/O INTERNACIONALES**

PARTIDA ÚNICA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL
Subpartida 1	Servicio de transmisión local.		
Subpartida 2	Servicio de transmisión en vivo por streaming.		
Subpartida 3	Servicio de transmisión por satélite.		
Subpartida 4	Servicio de reproducción de contenidos de forma local.		
Subpartida 5	Servicio de reproducción de contenidos por streaming.		
Subpartida 6	Servicio de recepción de señal para su reproducción de forma local.		
Subpartida 7	Grabación de eventos.		
Subpartida 8	Generador de energía eléctrica independiente.		
	Subtotal		
	I.V.A.		
	Total		

El Licitante deberá señalar en su propuesta económica lo siguiente:

- Numero de procedimiento
- Datos del licitante y a quien dirige la oferta
- Los precios serán fijos durante la vigencia del contrato
- La propuesta económica será expresada en pesos mexicanos redondeando a centésimos
- El importe total cotizado deberá expresarse con letra y número
- Descuento que el licitante esté en disposición de ofrecer
- La falta de cotización de alguna de las partes que integran los conceptos, será motivo de descalificación, la adjudicación será por partida única.
- Presentar de manera desglosada la cotización en moneda nacional por el concepto que integra la partida única.

Atentamente**(Nombre y Firma del Representante Legal)**

ANEXO B**NACIONALIDAD DEL INVITADO****Ciudad de México a ____ de ____ de 2018****INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES Y LITERATURA
PRESENTE**

Me refiero al procedimiento _____ Número _____ en el que mi representada,
_____ participa a través de la propuesta presentada a través de CompraNet.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto en los Artículos 28 de la "LAASSP" y 35 del "RLAASSP",
manifiesto bajo protesta de decir verdad, que mi representada es de nacionalidad _____.

A t e n t a m e n t e

(Nombre y Firma del Representante Legal)

ANEXO C

SOLICITUD DE ALTA DE BENEFICIARIO



CATALOGO DE BENEFICIARIOS

SOLICITUD DE ALTA ó BAJA DE BENEFICIARIO

TIPO DE MOVIMIENTO:

ALTA

BAJA

FECHA DE ELABORACIÓN

D	D	M	M	A	A	A	A		

CENTRO DE TRABAJO:

CLAVE: 420

FOLIO INTERNO DEL CENTRO DE TRABAJO	<input type="text"/>																				
FECHA DE REGISTRO	FOLIO																				
<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>D</td><td>D</td><td>M</td><td>M</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td></td><td></td> </tr> </table>											D	D	M	M	A	A	A	A			<input type="text"/>
D	D	M	M	A	A	A	A														

NOMBRE COMPLETO DEL BENEFICIARIO, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL			
<input type="text"/>			
REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTE			U.R. Y/O ORG.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CURP			
<input type="text"/>			
DOMICILIO			
CALLE <input type="text"/>			
NÚMERO EXTERIOR	NÚMERO INTERIOR	COLONIA	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
LOCALIDAD Y/O DELEGACIÓN	ESTADO	MUNICIPIO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
CORREO ELECTRÓNICO <input type="text"/>			

No. DE CUENTA	<input type="text"/>																				
CLAVE BANCARIA ESTANDARIZADA (CLABE)																					
<input type="text"/>																					
No. DE SUCURSAL	CLAVE_BANCO																				
<input type="text"/>	<input type="text"/>																				
NOMBRE COMO APARECE EN LA CUENTA DE CHEQUES																					
<input type="text"/>																					
FECHA DE APERTURA	MONEDA																				
<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>D</td><td>D</td><td>M</td><td>M</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td></td><td></td> </tr> </table>											D	D	M	M	A	A	A	A			<input type="text"/>
D	D	M	M	A	A	A	A														
DENOMINACIÓN DE LA INSTITUCIÓN BANCARIA																					
<input type="text"/>																					
FECHA DE CANCELACIÓN	<input type="text"/>																				
<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>D</td><td>D</td><td>M</td><td>M</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td></td><td></td> </tr> </table>											D	D	M	M	A	A	A	A			
D	D	M	M	A	A	A	A														

SELLO

 NOMBRE Y FIRMA DEL BENEFICIARIO
 (persona física o representante legal)



ANEXO E**CORREO ELECTRÓNICO DEL LICITANTE**

Ciudad de México a ____ de ____ de 2018

**INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES Y LITERATURA
PRESENTE**

Me refiero al procedimiento _____ Número _____ en el que mi representada,
_____ participa a través de la propuesta.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto en el artículo 39 fracción VI del "RLAASSP", manifiesto que mi correo electrónico para recibir notificaciones por parte de la Convocante es:
_____.

En el caso de que no proporcionen la dirección de correo electrónico el "INBA" quedará eximida de la obligación de realizar el aviso a que hacen referencia los párrafos cuarto y quinto del artículo 37 de la "LAASSP"

A t e n t a m e n t e

(Nombre y Firma del Representante Legal)

ANEXO F**ESCRITO REFERENTE A LOS ARTÍCULOS 50 Y 60 DE LA “LAASSP”**

Ciudad de México a ___ de ___ de 2018

**INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES Y LITERATURA
PRESENTE**

En relación a la **Licitación Pública de Carácter Nacional Electrónica**, convocada por “EL INBA”, a través de la Dirección de Recursos Materiales, relativa a _____, el que suscribe (nombre_de la persona acreditada legalmente para firmar las proposiciones) en mi carácter de representante legal, a nombre de (nombre de la persona física o moral) **me permito manifestar bajo protesta de decir verdad**, lo siguiente:

La persona que represento, al igual que los socios integrantes de la misma, no se encuentran dentro de ninguno de los supuestos comprendidos en los Artículos 50 y 60 de la “LAASSP”.

En el entendido de que la falsedad en las manifestaciones que se realizan, serán sancionadas en los términos de Ley.

A t e n t a m e n t e

(Nombre y Firma del Representante Legal)

ANEXO G**DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD**

Ciudad de México a ____ de ____ de 2018

**INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES Y LITERATURA
PRESENTE**

El que suscribe, en mi carácter de representante legal del licitante _____, manifiesto **bajo protesta de decir verdad** que por sí misma o través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos de "EL INBA", induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás licitantes.

En el entendido de que la falsedad en la manifestación que se realiza será sancionada en los términos del artículo 60 de la LAASSP.

A t e n t a m e n t e

(Nombre y Firma del Representante Legal)

ANEXO H**MANIFESTACIÓN DE ESTRATIFICACIÓN**

Ciudad de México a ___ de ___ de 2018

**INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES Y LITERATURA
PRESENTE**

Me refiero al procedimiento de **Licitación Pública de Carácter Nacional Electrónica** Número _____ en el que mi representada, la empresa _____, participa a través de la presente proposición.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 34 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que mi representada está constituida conforme a las leyes _____, con Registro Federal de Contribuyentes **(Aplica solo para licitantes Nacionales)** _____, y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de _____, con base en lo cual se estatifica como una empresa _____.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, son infracciones previstas por el artículo 8 fracciones IV y VIII, sancionables en términos de lo dispuesto por el Artículo 27, ambos de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, y demás disposiciones aplicables.

A t e n t a m e n t e

(Nombre y Firma del Representante Legal)

ANEXO I**INFORMACIÓN CONFIDENCIAL O RESERVADA**

Ciudad de México a ___ de ___ de 2018

**INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES Y LITERATURA
PRESENTE**

A nombre de mi representada y en términos de lo establecido en los Artículos 110 y 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y los Artículos 113 y 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se describe la documentación e información de mi propuesta técnica y económica, que debe clasificarse como reservada y/o confidencial.

I. Información Legal y Administrativa

Información	Clasificación (marque con una X)	
	Reservada	Confidencial

II. Información Técnica

Información	Clasificación (marque con una X)	
	Reservada	Confidencial

III. Información Económica

Información	Clasificación (marque con una X)	
	Reservada	Confidencial

A t e n t a m e n t e**(Nombre y Firma del Representante Legal)**

ANEXO J**PROPIEDAD INTELECTUAL**

Ciudad de México a ___ de ___ de 2018

**INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES Y LITERATURA
PRESENTE**

El suscrito (nombre de la persona acreditada legalmente para firmar las proposiciones) en mi calidad de representante legal de la empresa (razón social del licitante) manifiesto que, en caso de resultar adjudicado, me comprometo a:

Que de resultar ganador, asumiré la responsabilidad total para el caso de que al entregar los servicios objeto de la presente licitación infrinjan derechos de Propiedad Industrial o Intelectual de Terceros, en caso de presentarse cualquier reclamación o demanda por violaciones que se causen en materia de Patentes, Franquicias, Marcas o Derechos de Autor, con respecto a los servicios, recursos, técnicas y en general cualquier elemento utilizado y se obligan a responder por ello, así como a rembolsar cualquier cantidad que por este motivo se hubiere tenido que erogarse "EL INBA".

A t e n t a m e n t e

(Nombre y Firma del Representante Legal)

ANEXO K**ESCRITO DE CONFIDENCIALIDAD**

Ciudad de México a ___ de ___ de 2018

**INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES Y LITERATURA
PRESENTE**

El que suscribe C. _____ en mi carácter de _____ manifiesto, que durante la presente licitación y en caso de ser adjudicado guardaré la más estricta confidencialidad a la información y documentación que me sea proporcionada para la prestación del servicio de _____.

En el entendido de que, de no manifestarme con veracidad, acepto que ello sea causa de rescisión del contrato celebrado con "EL INBA".

A t e n t a m e n t e

(Nombre y Firma del Representante Legal)

ANEXO L**NO CONFLICTO DE INTERESES**

Ciudad de México a ___ de ___ de 2018

**INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES Y LITERATURA
PRESENTE**

En cumplimiento a lo previsto en el Artículo 8° fracciones XI y XII de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos, así como la regla 3 relativa a **Contrataciones públicas, Licencias, Permisos, Autorización y Concesiones de las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública, contenidas en el “Acuerdo que tiene por objeto emitir el Código de Ética de los servidores públicos del Gobierno Federal, las Reglas de Integridad para el ejercicio de la función pública, y los Lineamientos generales para propiciar la integridad de los servidores públicos y para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético, a través de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de agosto de 2015”, Por este medio y bajo protesta de decir verdad manifiesto que el suscrito ni los socios que integran a mi representada no tenemos parentesco alguno, relaciones profesionales, laborales, de negocios, de sociedades con los servidores públicos involucrados en la presente licitación.**

A t e n t a m e n t e

(Nombre y Firma del Representante Legal)

ANEXO M
ENCUESTA DE TRANSPARENCIA

Licitación Pública de Carácter Nacional Electrónica			
NÚMERO: Número LA-048E00995-E850-2018			
PARA	LA	ADQUISICIÓN	DE:
“ _____ ”			
Empresa:			
Nombre del Representante Legal:			
Firma.			

Instrucciones: Favor de calificar los supuestos planteados en esta encuesta con una “X” según considere.

EVENTO
Presentación y Apertura de Propuestas Técnicas y Económicas.

Factor 8.

¿El Evento se desarrolló con oportunidad, en razón de la cantidad de documentación que presentaron los licitantes?

Totalmente de Acuerdo	En general de Acuerdo	En general en Desacuerdo	Totalmente en Desacuerdo

EVENTO
Resolución Técnica y Fallo

Factor 4.

¿La resolución técnica fue emitida conforme a las bases y junta de aclaraciones del concurso?

Totalmente de Acuerdo	En general de Acuerdo	En general en Desacuerdo	Totalmente en Desacuerdo

Factor 5.

¿En el fallo se especificaron los motivos y el fundamento que sustenta la determinación de los proveedores adjudicados y los que no resultaron adjudicados?

Totalmente de Acuerdo	En general de Acuerdo	En general en Desacuerdo	Totalmente en Desacuerdo

EVENTO
Generales

Factor 10.

¿El acceso al inmueble fue expedito?

Totalmente de Acuerdo	En general de Acuerdo	En general en Desacuerdo	Totalmente en Desacuerdo

Factor 9.

¿Todos los eventos dieron inicio en el tiempo establecido?

Totalmente de Acuerdo	En general de Acuerdo	En general en Desacuerdo	Totalmente en Desacuerdo

Factor 6.

¿El trato que me dieron los servidores públicos de la Institución, fue respetuoso y amable?

Totalmente de Acuerdo	En general de Acuerdo	En general en Desacuerdo	Totalmente en Desacuerdo

Factor 7.

¿Volvería a participar en otra licitación que emita esta institución?

Totalmente de Acuerdo	En general de Acuerdo	En general en Desacuerdo	Totalmente en Desacuerdo

Factor 3.

¿El concurso se apegó a la normatividad aplicable?

Totalmente de Acuerdo	En general de Acuerdo	En general en Desacuerdo	Totalmente en Desacuerdo

APARTADO II.

SI USTED DESEA AGREGAR ALGÚN COMENTARIO RESPECTO AL CONCURSO, FAVOR DE ANOTARLO EN EL SIGUIENTE CUADRO.

--

FAVOR DE ENTREGAR LA PRESENTE ENCUESTA, EN ALGUNA DE LAS SIGUIENTES OPCIONES:

- 1.- En las oficinas de la Subdirección de Recursos Materiales del INBA, ubicada en Avenida Juárez Número 101 Piso 16, Colonia Centro Histórico, en la Ciudad de México, en días y horas hábiles.
- 2.- ENVIARLO POR CORREO ELECTRÓNICO, A LA DIRECCIÓN afarfan@inba.gob.mx
- 3- SE RECOMIENDA QUE LA ENCUESTA SE ENTREGUE O ENVÍE, A MÁS TARDAR DENTRO DE LOS DOS DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A LA EMISIÓN DEL FALLO.

APARTADO III.

PARA USO EXCLUSIVO DE LA INSTITUCIÓN.

FACTORES DE CALIFICACIÓN						
FACTOR	PORCENTAJE	TOTALMENTE DE ACUERDO	EN GENERAL DE ACUERDO	EN GENERAL EN DESACUERDO	TOTALMENTE EN DESACUERDO	CALIFICACIÓN PORCENTUAL %
1	20%					0
2	18%					0
3	15%					0
4	10%					0
5	10%					0
6	10%					0
7	5%					0
8	5%					0
9	5%					0



10	2%					0
100%		CALIFICACIÓN GENERAL				0

LA CALIFICACIÓN ES LA SIGUIENTE:

TOTALMENTE DE ACUERDO	10
EN GENERAL DE ACUERDO	8
EN GENERAL EN DESACUERDO	4
TOTALMENTE EN DESACUERDO	0

ANEXO N
RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES.

Ciudad de México a ____ de ____ de 2018

**INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES Y LITERATURA
 DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
 SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
 PRESENTE**

 La omisión de entrega del presente **Formato** por parte de los licitantes no será motivo de descalificación.

6.1 Documentación legal y administrativa	SI	NO
a) Para acreditar la personalidad jurídica del licitante, deberá adjuntar a su propuesta un escrito en el que el firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o a nombre de su representada de conformidad con el Artículo 48 Fracción V del "RLAASSP", requiritando para tal efecto el Anexo D, incluyendo copia simple del acta constitutiva y sus modificaciones, así como poder notarial.		
b) Identificación oficial vigente, del representante legal del licitante que firme la proposición. (Solo se aceptará: Credencial para votar, Pasaporte, Cédula Profesional o los Formularios FM2 y FM3, estos dos últimos en caso de ser de nacionalidad extranjera).		
c) Escrito en el que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que su representada es de nacionalidad mexicana y cumplen con lo establecido en los Artículos 28 Fracción I de la "LAASSP" y 35 del "RLAASSP". Anexo B.		
d) Los licitantes deberán presentar escrito en el que manifieste que: <ul style="list-style-type: none"> • Aceptan íntegramente los requisitos establecidos en esta convocatoria, así como el plazo y términos fijados. • Cuenta con la infraestructura humana, técnica y financiera necesaria para la prestación de los servicios. • En el caso de resultar adjudicado no transferirán los derechos y obligaciones que se deriven del contrato a favor de otra persona, salvo en su caso los de cobro, de conformidad con lo señalado en el Artículo 46 último párrafo de la "LAASSP". • Acepta responder ante "El INBA", por cualquier anomalía, falla o discrepancia que se presente durante la prestación de los servicios. • Acepta que la convocante realice visitas a sus instalaciones ubicadas en el domicilio señalado en el Anexo D, o en las instalaciones donde manifieste que se encuentren ubicadas sus oficinas administrativas, almacenes y demás instalaciones. • Se compromete a cumplir con las normas que directa o indirectamente se relacionen con los servicios objeto de la presente licitación. 		
e) Escrito en el que el licitante manifieste una dirección de correo electrónico, en caso contrario, deberá indicar en el escrito que no cuenta con el mismo Anexo E.		
f) Declaración escrita en papel membretado bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en los supuestos de los Artículos 50 y 60 de la "LAASSP". Para que este documento se considere en la evaluación será necesario que se encuentre firmado por el representante legal Anexo F.		
g) Escrito en el que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que se abstendrá de adoptar conductas, para que los servidores públicos del Instituto induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, firmada por el licitante o su representante legal Anexo G.		
h) Escrito en el que el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad la clasificación que guarda su representada, conforme al acuerdo por el que se establece la estratificación de empresas publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, en caso de no aplicarle por ser una empresa grande deberá manifestarlo Anexo H , lo anterior a fin de dar cumplimiento al Artículo 34 del "RLAASSP" y Artículo 3 Fracción III de la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa.		
i) En su caso, convenio de asociación únicamente para las propuestas que se presenten de manera conjunta, en caso de que se presenten propuestas individuales no será necesario presentar ninguna manifestación, sin que ellos sea motivo de desechamiento.		
j) Escrito en el que enliste cuales son los documentos presentados en su propuesta que contienen información confidencial reservada, siempre que tengan el derecho de reservar la información en los términos establecidos en los Artículos 110 y 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y los Artículos 113 y 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Anexo I.		

k) Escrito en el que manifieste que de resultar ganador, asumirá la responsabilidad total para el caso de que al prestar los servicios objeto de la presente licitación infrinjan derechos de Propiedad Industrial o Intelectual de Terceros, en caso de presentarse cualquier reclamación o demanda por violaciones que se causen en materia de Patentes, Franquicias, Marcas o Derechos de Autor, con respecto a los servicios, recursos, técnicas y en general cualquier elemento utilizado y se obligan a responder por ello, así como a reembolsar cualquier cantidad que por este motivo se hubiere tenido que erogar "EL INBA" Anexo J.		
l) Escrito en el que manifieste que en caso de resultar adjudicado se compromete a reconocer y acepta que bajo ninguna circunstancia podrá divulgar o dar a conocer a terceros de forma directa o a través de interpósita persona la información o documentación que le sea proporcionada por "EL INBA", ya que es información confidencial y propiedad exclusiva del "EL INBA" Anexo K.		
m) Formato vigente a la fecha del fallo emitido por el SAT en el cual acredite que se encuentra al corriente con sus obligaciones fiscales ante dicha Institución o escrito en el que manifieste que su representada se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales y que en caso de resultar adjudicado se compromete a entregar la opinión positiva emitida por el SAT posterior al acto del fallo (Escrito 3, fundamento en el que se sustenta el requerimiento).		
n) Escrito libre en el cual manifieste la aceptación de dar por no presentada su proposición cuando el o los archivos electrónicos en que se contengan y/o demás información enviada a través de CompraNet, no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier causa ajena a la convocante, conforme a lo señalado en el numeral 29 del ACUERDO por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet.		
o) Escrito en el que manifieste que no existe conflicto de intereses del licitante o de su representada con los servidores públicos involucrados en este procedimiento de licitación Anexo L.		
p) El licitante deberá acreditar que se encuentra al corriente con sus obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social a través de cualquiera de uno de los siguientes documentos: ➤ Formato de Opinión del Cumplimiento vigente a la fecha del fallo, emitido por el IMSS en el cual acredite que se encuentra al corriente con sus obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social ➤ Escrito en el que manifieste que su representada se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social ante el IMSS, y en caso de resultar adjudicado, se compromete a entregar el formato de Opinión del Cumplimiento en sentido positivo emitido por dicha institución vigente a la fecha en que se emite el fallo. ➤ En caso de su representada no se encuentre inscrita ante el IMSS con un registro patronal deberá manifestarlo por escrito, adjuntando el formato de Opinión del Cumplimiento emitido por dicha institución, ➤ En caso de que su representada se encuentre dada de alta ante el IMSS y no cuente con personal inscrito, deberá presentar carta en la que manifieste que cuenta con personal, así como el formato de Opinión del Cumplimiento emitido por dicha institución (Escrito 3, fundamento en el que se sustenta el requerimiento).		
q) El licitante deberá presentar constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y enteros de descuentos vigente o escrito en el que manifieste que su representada se encuentra al corriente de sus obligaciones y que en caso de resultar adjudicado se compromete a entregar la opinión positiva emitida por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (en lo sucesivo "EL INFONAVIT") el cual deberá tener fecha previa al inicio de la prestación de los servicios, en términos del "Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos". Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2017.		
r) El licitante deberá presentar una carta en la que se compromete a nombre de su representada que en caso de resultar adjudicada, prestará el servicio, asegurando la eficiencia energética, el uso responsable del agua y la optimización sustentable de los recursos, así como, la protección al medio ambiente.		
s) Escrito firmado donde manifieste que conoce el contenido del texto de la nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y Desarrollo Económico. (O.C.D.E.) (Escrito 1, fundamento en el que se sustenta el requerimiento).		
t) Constancia de Inscripción al Registro Único de Proveedores y de Contratistas (RUPC).		
6.2 Propuesta técnica.		
a) Propuesta Técnica que describa de manera clara y precisa, las características de los servicios requeridos en el Anexo 1.		
b) El licitante presentará escrito en el que manifieste que, en caso de resultar adjudicada, las personas que laboren para el cumplimiento del contrato objeto de esta convocatoria, otorgaran su consentimiento para ser sujetos a evaluaciones de confiabilidad , cual deberá estar suscrita directamente por la persona física y tratándose de personas morales por su representante legal.		
Mecanismo de puntos y porcentajes		
6.3 Propuesta económica.		
Elaborar su propuesta económica conforme al Anexo A , la cual deberá considerar:		

<ul style="list-style-type: none">• Numero de procedimiento.• Datos del licitante y a quien dirige la oferta.• Los precios serán fijos durante la vigencia del contrato.• La propuesta económica será expresada en pesos mexicanos redondeando a centésimos.• El importe total cotizado deberá expresarse con letra y número.• Descuento que el licitante esté en disposición de ofrecer.• La falta de cotización de alguna de las partes que integran los conceptos, será motivo de descalificación, la adjudicación será por partida única.• Presentar de manera desglosada la cotización en moneda nacional por el concepto que integra la partida única.	
---	--

Recibí Documentos

EL SERVIDOR PÚBLICO QUE RECIBE

Escrito 1**NOTA INFORMATIVA PARA PARTICIPANTES DE PAÍSES MIEMBROS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA COOPERACIÓN Y EL DESARROLLO ECONÓMICO. (OCDE).**

El compromiso de México en el combate a la corrupción ha trascendido nuestras fronteras y el ámbito de acción del gobierno federal. En el plano internacional y como miembro de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) y firmante de la *Convención para combatir el cohecho de servidores públicos extranjeros en transacciones comerciales internacionales*, hemos adquirido responsabilidades que involucran a los sectores público, y privado.

Esta Convención busca establecer medidas para prevenir y penalizar a las personas y a las empresas que prometan o den gratificaciones a funcionarios públicos extranjeros que participan en transacciones comerciales internacionales. Su objetivo es eliminar la competencia desleal y crear igualdad de oportunidades para las empresas que compiten por las contrataciones gubernamentales.

La OCDE ha establecido mecanismos muy claros para que los países firmantes de la Convención cumplan con las recomendaciones emitidas por ésta y en el caso de México, iniciará en **noviembre de 2003** una segunda fase de **evaluación** - la primera ya fue aprobada - en donde un grupo de expertos verificará, entre otros:

- La compatibilidad de nuestro marco jurídico con las disposiciones de la Convención.
- El conocimiento que tengan los sectores público y privado de las recomendaciones de la Convención.

El resultado de esta evaluación **impactará** el grado de inversión otorgado a México por las agencias calificadoras y la atracción de inversión extranjera.

Las **responsabilidades del sector público** se centran en:

- Profundizar las reformas legales que inició en 1999.
- Difundir las recomendaciones de la Convención y las obligaciones de cada uno de los actores comprometidos en su cumplimiento.
- Presentar casos de cohecho en proceso y concluidos (incluyendo aquéllos relacionados con lavado de dinero y extradición).

Las **responsabilidades** del sector privado contemplan:

- Las empresas: adoptar esquemas preventivos como el establecimiento de códigos de conducta, de mejores prácticas corporativas (controles internos, monitoreo, información financiera pública, auditorías externas) y de mecanismos que prevengan el ofrecimiento y otorgamiento de recursos o bien a servidores públicos, para obtener beneficios particulares o para la empresa.
- Los contadores públicos: realizar auditorías; no encubrir actividades ilícitas (doble contabilidad y transacciones indebidas, como asientos contables falsificados, informes financieros fraudulentos, transferencias sin autorización, acceso a los activos sin consentimiento de la gerencia); utilizar registros contables precisos; informar a los directivos sobre conductas ilegales.
- Los abogados:** promover el cumplimiento y revisión de la Convención (imprimir el carácter vinculador entre ésta y la legislación nacional); impulsar los esquemas preventivos que deben adoptar las empresas.

Las **sanciones impuestas** a las personas físicas o morales (privados) y a los servidores públicos que incumplan las recomendaciones de la Convención, implican entre otras, privación de la libertad, extradición, decomiso y/o embargo de dinero o bien.

Así mismo, es importante conocer que el pago realizado a servidores públicos extranjeros es perseguido y castigado independientemente de que el funcionario sea acusado o Número Las investigaciones pueden iniciarse por denuncia, pero también por otros medios, como la revisión de la situación patrimonial de los servidores públicos o la identificación de transacciones ilícitas, en el caso de las empresas.

El culpable puede ser perseguido en cualquier país firmante de la Convención, independientemente del lugar donde el acto de cohecho haya sido cometido.

En la medida que estos lineamientos sean conocidos por las empresas y los servidores públicos del, país, estaremos contribuyendo a construir estructuras preventivas que impidan el incumplimiento de las recomendaciones de la convención y por tanto la comisión de actos de corrupción.

Por otra parte, es de señalar que el Código Penal Federal sanciona el cohecho en los siguientes términos:

"Artículo 222

Cometen el delito de cohecho:

- I. El servidor público que, por sí, o por interpósita persona solicite o reciba indebidamente para sí o para otro, dinero o cualquiera otra dádiva, o acepte una promesa, para hacer o dejar de hacer algo justo o injusto relacionado con sus funciones, y
- II. El que de manera espontánea dé u ofrezca dinero o cualquier otra dádiva a alguna de las personas que se mencionan en la fracción anterior, para que cualquier servidor público haga u omita un acto justo o injusto relacionado con sus funciones.

Al que comete el delito de cohecho se le impondrán las siguientes sanciones:

Cuando la cantidad o el valor de la dádiva o promesa no exceda del equivalente de quinientas veces el salario mínimo diario vigente en la Ciudad de México en el momento de cometerse el delito, o no sea valuable, se impondrán de tres meses a dos años de prisión, multa de treinta a trescientas veces el salario mínimo diario vigente en la Ciudad de México en el momento de cometerse el delito y destitución e inhabilitación de tres meses a dos años desempeñar otro empleo, cargo o comisión públicos.

Cuando la cantidad o el valor de la dádiva, promesa o prestación exceda de quinientas veces el salario mínimo diario vigente en la Ciudad de México en el momento de cometerse el delito, se impondrán de dos años a catorce años de prisión, multa de trescientas a quinientas veces el salario mínimo diario vigente en la Ciudad de México en el momento de cometerse el delito y destitución e inhabilitación de dos años a catorce años para desempeñar otro empleo, cargo o comisión públicos.

En ningún caso se devolverá a los responsables del delito de cohecho, el dinero o dádivas entregadas, las mismas se aplicarán en beneficio del Estado.

Capítulo XI

Cohecho a servidores públicos extranjeros

Artículo 222 bis

Se impondrán las penas previstas en el artículo anterior al que con el propósito de obtener o retener para sí o para otra persona ventajas indebidas en el desarrollo o conducción de transacciones comerciales internacionales, ofrezca, prometa o dé, por sí o por interpósita persona, dinero o cualquiera otra dádiva, ya sea en bien o servicios:

- I. A un servidor público extranjero para que gestione o se abstenga de gestionar la tramitación o resolución de asuntos relacionados con las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión;
- II. A un servidor público extranjero para llevar a cabo la tramitación o resolución de cualquier asunto que se encuentre fuera del ámbito de las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión, o
- III. A cualquier persona para que acuda ante un servidor público extranjero y le requiera o le proponga llevar a cabo la tramitación o resolución de cualquier asunto relacionado con las funciones inherentes al empleo, cargo o comisión de este último.

Para los efectos de este artículo se entiende por servidor público extranjero, toda persona que ostente u ocupe un cargo público considerado así por la Ley respectiva, en los órganos legislativo, ejecutivo o judicial de un

Estado extranjero, incluyendo las agencias o empresas autónomas, independientes o de participación estatal, en cualquier orden o nivel de gobierno, así como cualquier organismo u organización pública internacionales.

Cuando alguno de los delitos comprendidos en este artículo se cometa en los supuestos a que se refiere el artículo 11 de este Código, el juez impondrá a la persona moral hasta quinientos días multa y podrá decretar su suspensión o disolución, tomando en consideración el grado de conocimiento de los órganos de administración respecto del cohecho en la transacción internacional y el daño causado o el beneficio obtenido por la persona moral."

Escrito 2**TEXTO DE PÓLIZA DE FIANZA**

FORMATO AL QUE DEBERÁN AJUSTARSE LAS PÓLIZAS DE FIANZA POR LAS QUE SE GARANTICE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE LOS CONTRATOS, A CELEBRARSE CON EL INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES Y LITERATURA.

A FAVOR DE LA TESORERÍA DE LA FEDERACIÓN Y A DISPOSICIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES Y LITERATURA

***** INCORPORAR EL MONTO GARANTIZADO CON NÚMERO Y CON LETRA *****

PARA GARANTIZAR POR (ANOTAR EL NOMBRE DEL PRESTADOR DE SERVICIOS DE ACUERDO CON LO SEÑALADO EN EL CONTRATO), REPRESENTADA POR (ANOTAR EL NOMBRE DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA DE ACUERDO CON LOS SEÑALADO EN EL CONTRATO), EN SU CARÁCTER DE (INCORPORAR EL CARÁCTER DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA QUE SE INDICÓ EN EL CONTRATO), CON CLAVE DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES (INCORPORAR LA CLAVE DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES DEL PRESTADOR DE SERVICIOS) Y DOMICILIO EN (INCORPORAR LA DIRECCIÓN DEL PRESTADOR DE SERVICIOS, QUE SE INCORPORÓ EN EL CONTRATO) EL ESTRICTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO DE (INCORPORAR EL NOMBRE DEL SERVICIO DE ACUERDO CON LOS SEÑALADO EN EL CONTRATO), NO (SEÑALAR EL NÚMERO DE CONTRATO COMPLETO) DE FECHA (INDICAR LA FECHA DE FIRMA DE ACUERDO CON LO SEÑALADO EN EL CONTRATO), QUE CELEBRA CON EL GOBIERNO FEDERAL A TRAVÉS DEL INSTITUTO NACIONAL DE BELLAS ARTES Y LITERATURA, REPRESENTADO POR (SEÑALAR EL NOMBRE DEL SECRETARIO ADMINISTRATIVO DEL INSTITUTO), EN SU CARÁCTER DE (POR LO GENERAL LOS CONTRATOS DE SERVICIOS SON SUSCRITOS POR EL SUBDIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION DEL INSTITUTO, POR LO QUE DE SER EL CASO SE DEBE SEÑALAR DICHO CARGO EN ESTE APARTADO), QUIEN SE ENCUENTRA ASISTIDO POR (INCORPORAR EL NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO QUE ASISTA AL REPRESENTANTE LEGAL DEL INSTITUTO DE ACUERDO CON LO SEÑALADO EN EL CONTRATO), EN SU CARÁCTER DE (INCORPORAR EL CARGO DEL SERVIDOR PÚBLICO QUE ASISTA AL REPRESENTANTE LEGAL DEL INSTITUTO DE ACUERDO CON LO INDICADO EN EL CONTRATO), CON UN IMPORTE DE (AGREGAR EL IMPORTE SIN INCLUIR EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO DE ACUERDO CON LO PREVISTO EN EL CONTRATO), NO INCLUYEN EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO Y UNA VIGENCIA DE (INCORPORAR LA VIGENCIA DEL CONTRATO).

LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA DECLARA:

- a) QUE LA FIANZA SE OTORGA ATENDIENDO A TODAS LAS ESTIPULACIONES CONTENIDAS EN EL PRESENTE CONTRATO.
- b) QUE PARA LIBERAR LA FIANZA SERÁ REQUISITO INDISPENSABLE LA MANIFESTACIÓN EXPRESA Y POR ESCRITO DE "EL INSTITUTO".
- c) QUE EN CASO DE MODIFICACIÓN AL IMPORTE PACTADO EN EL CONTRATO, LA FIANZA EN CUESTIÓN DEBERÁ CONTINUAR GARANTIZANDO EN TODO MOMENTO EL 10 % DEL MONTO PACTADO, PARA LO CUAL LAS PARTES CONVIENEN EN REALIZAR REVISIONES TRIMESTRALES AL IMPORTE DE LA FIANZA.
- d) QUE EN CASO DE QUE SEA PRORROGADO EL PLAZO ESTABLECIDO PARA LA TERMINACIÓN DE LOS SERVICIOS O EXISTIERE ESPERA, SU VIGENCIA QUEDARA AUTOMÁTICAMENTE PRORROGADA EN CONCORDANCIA CON LA PRORROGA O ESPERA MENCIONADAS.

-
- e) QUE LA FIANZA GARANTIZA LA EJECUCIÓN TOTAL DE LOS SERVICIOS MATERIA DEL CONTRATO.
 - f) QUE LA AFIANZADORA ACEPTA EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN PREVISTO EN EL ARTICULO 95 DE LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS PARA LA EFECTIVIDAD DE LAS FIANZAS.
 - g) QUE SE SOMETE A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES FEDERALES DE LA CIUDAD DE MÉXICO, RENUNCIANDO A LA QUE PUDIERA CORRESPONDERLE EN RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO, O POR CUALQUIER OTRA CAUSA.
 - h) QUE ESTARÁ VIGENTE DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN Y HASTA QUE SE DICTE RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE, SALVO QUE LAS PARTES SE OTORGEN FINIQUITO, DE FORMA TAL QUE SU VIGENCIA NO PODRÁ ACOTARSE EN RAZÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO PRINCIPAL O FUENTE DE LAS OBLIGACIONES O CUALQUIER OTRA CIRCUNSTANCIA.

Escrito 3**Resolución Miscelánea Fiscal para 2018**

Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 22 de diciembre de 2017.

Resolución Miscelánea Fiscal para 2018.

2.1.31. Procedimiento que debe observarse para contrataciones con la Federación y entidades federativas

Para los efectos del artículo 32-D, primero, segundo, tercero, cuarto y último párrafos del CFF, cuando la Administración Pública Federal, Centralizada y Paraestatal, la Procuraduría General de la República, así como las entidades federativas vayan a realizar contrataciones por adquisición de bienes, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública, con cargo total o parcial a fondos federales, cuyo monto exceda de \$300,000.00 (trescientos mil pesos 00/100 M.N.) sin incluir el IVA, deberán exigir de los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar el contrato y de los que estos últimos subcontraten, les presenten documento vigente expedido por el SAT, en el que se emita la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en sentido positivo, o bien, generarlo a través de la aplicación en línea que para estos efectos le proporcione el SAT, siempre y cuando firme el acuerdo de confidencialidad con el SAT.

En caso de que los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar el contrato y los que estos últimos subcontraten, tramiten por su cuenta la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales, lo harán en términos de lo dispuesto por la regla 2.1.39.

En los casos en que el contribuyente tenga créditos fiscales y quiera celebrar convenio con las autoridades fiscales para pagar con los recursos que se obtengan por la enajenación, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública que se pretenda contratar, la opinión la emitirá la ADR, enviándola al buzón tributario de éste hasta que se haya celebrado el convenio de pago.

Para los efectos de lo señalado en el párrafo anterior, las autoridades fiscales emitirán oficio a la unidad administrativa responsable de la licitación, a fin de que esta última en un plazo de quince días, mediante oficio, ratifique o rectifique los datos manifestados por el contribuyente. Una vez recibida la información antes señalada, la autoridad fiscal le otorgará un plazo de quince días al contribuyente para la celebración del convenio respectivo.

Los residentes en el extranjero que no estén obligados a presentar la solicitud de inscripción en el RFC, ni los avisos al mencionado registro y que no estén obligados a presentar declaraciones periódicas en México, asentarán estas manifestaciones bajo protesta de decir verdad en escrito libre que entregarán a la dependencia o entidad convocante, para que ésta gestione ante la ADR la no aplicación del artículo 32-D del CFF. La autoridad fiscal revisará que no se actualiza el supuesto jurídico del mencionado artículo, por no existir créditos fiscales.

CFF 32-D, 66, 66-A, 141, RMF 2018 2.1.39.

Escrito 4**SOLICITUD DE AFILIACIÓN A CADENAS PRODUCTIVAS**

¿Cadenas Productivas?

Es un programa que promueve el desarrollo de las Pequeñas y Medianas Empresas, a través de otorgarle a los proveedores afiliados liquidez sobre sus cuentas por cobrar derivadas de la proveeduría de bienes o servicios, contribuyendo así a dar mayor certidumbre, transparencia y eficiencia en los pagos, así como financiamiento, capacitación y asistencia técnica.

¿Afiliarse?

Afiliarse a Cadenas Productivas no tiene ningún costo, consiste en la entrega de un expediente, hecho que se realiza una sola vez independientemente de que usted sea proveedor de una o más Dependencias o Entidades de la Administración Pública Federal.

Una vez afiliado, recibirá una clave de consulta para el Sistema de Cadenas Productivas que corre en internet. A través de Cadenas Productivas podrá consultar la fecha programada de sus cuentas por cobrar, a fin de contar con la opción de realizar el cobro de manera anticipada, permitiendo con ello planear de manera eficiente sus flujos de efectivo, realizar compras de oportunidad o cumplir con sus compromisos.

Cadenas Productivas ofrece:

- Adelantar el cobro de las facturas mediante el descuento electrónico
 - Obtener liquidez para realizar más negocios
 - Mejorar la eficiencia del capital de trabajo
 - Agilizar y reducir los costos de cobranza
 - Realizar las transacciones desde la empresa en un sistema amigable y sencillo, www.nafin.com.mx
 - Realizar en caso necesario, operaciones vía telefónica a través del Call Center 50 89 61 07 y 01800 NAFINSA (62 34 672)
- Acceder a capacitación y asistencia técnica gratuita
- Recibir información
- Formar parte del Directorio de compras del Gobierno Federal

Características descuento o factoraje electrónico:

- Anticipar la totalidad de su cuenta por cobrar (documento)
- Descuento aplicable a tasas preferenciales
- Sin garantías, ni otros costos o comisiones adicionales
- Contar con la disposición de los recursos en un plazo no mayor a 24 hrs, en forma electrónica y eligiendo al intermediario financiero de su preferencia

DIRECTORIO DE COMPRAS DEL GOBIERNO FEDERAL

¿Qué es el directorio de compras?

Es una base de información de empresas como la suya que venden o desean vender a todas las Dependencias y Entidades del Gobierno Federal. A través de esta herramienta los compradores del Gobierno Federal tendrán acceso a la información de los productos y servicios que su empresa ofrece para la adquisición de bienes y contratación de servicios.

Recibirá boletines electrónicos con los requerimientos de las Dependencias y Entidades que requieren sus productos y/o servicios para que de un modo ágil, sencillo y transparente pueda enviar sus cotizaciones.

Dudas y comentarios vía telefónica,

Llámenos al teléfono 5089 6107 o al 01 800 NAFINSA (62 34 672) de Lunes a Viernes de 9:00 a 17:00 hrs.

Dirección Oficina Matriz de Nacional Financiera S.N.C., Avenida Insurgentes Sur 1971 – Col Guadalupe Inn – 01020, en la Ciudad de México

LISTA DE DOCUMENTOS PARA LA INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE DE AFILIACIÓN AL PROGRAMA DE CADENAS PRODUCTIVAS

- 1.- Carta Requerimiento de Afiliación.
 - Debidamente firmada por el área usuaria compradora
- 2.- **Copia simple del Acta Constitutiva (Escritura con la que se constituye o crea la empresa).
 - Esta escritura debe estar debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.
 - Debe anexarse completa y legible en todas las hojas.
- 3.- **Copia simple de la Escritura de Reformas (modificaciones a los estatutos de la empresa)
 - Cambios de razón social, fusiones, cambios de administración, etc.,
 - Estar debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio.
 - Completa y legible en todas las hojas.
- 4.- **Copia simple de la escritura pública mediante la cual se haga constar los Poderes y Facultades del Representante Legal para Actos de Dominio.
 - Esta escritura debe estar debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.
 - Debe anexarse completa y legible en todas las hojas.
- 5.- Comprobante de domicilio Fiscal
 - Vigencia no mayor a 2 meses
 - Comprobante de domicilio oficial (Recibo de agua, Luz, Teléfono fijo, predio)
 - Debe estar a nombre de la empresa, en caso de no ser así, adjuntar contrato de arrendamiento, comodato.
- 6.- Identificación Oficial Vigente del (los) representante(es) legal(es), con actos de dominio
 - Credencial de elector; pasaporte Vigente ó FM2 (para extranjeros)
 - La firma deberá coincidir con la del convenio
- 7.- Alta en Hacienda y sus modificaciones
 - Anexo R-1 o R-2 en caso de haber cambios de situación fiscal (razón social o domicilio fiscal)
 - En caso de no tener las actualizaciones, pondrán obtenerlas de la página del SAT.
- 8.- Cédula del Registro Federal de Contribuyentes (RFC, Hoja Azul)
- 9.- Estado de Cuenta Bancario donde se depositarán los recursos
 - Sucursal, plaza, CLABE interbancaria
 - Vigencia no mayor a 2 meses
 - Estado de cuenta que emite la Institución Financiera y llega su domicilio.

La documentación arriba descrita, es necesaria para que la promotoría genere los contratos que le permitirán terminar el proceso de afiliación una vez firmados, los cuales constituyen una parte fundamental del expediente:

- A) Contrato de descuento automático Cadenas Productivas
 - Firmado por el representante legal con poderes de dominio.
 - 2 convenios con firmas originales
- B) Contratos Originales de cada Intermediario Financiero.

-
- Firmado por el representante legal con poderes de dominio.

(** Únicamente, para personas Morales)

Usted podrá contactarse con la Promotoría que va a afiliarlo llamando al 01-800- NAFINSA (01-800-6234672) o al 50-89-61-07; o acudir a las oficinas de Nacional Financiera en: Avenida Insurgentes Sur Número 1971, Colonia Guadalupe Inn, C.P. 01020, Delegación Álvaro Obregón, en el Edificio Anexo, nivel Jardín, área de Atención a Clientes.